



Българска Академия на Науките  
Институт по океанология - Варна  
Изх. № 249 / 100101  
21.04 2017 г.

## П О К А Н А

за участие в процедура на договаряне без предварително обявление с  
предмет:

**„Класов ремонт на Научно-изследователския кораб „Академик“**

ИО-БАН, на основание чл. 79, ал. 1, т. 1 от ЗОП обявява процедура на договаряне без предварително обявление с предмет: **„Класов ремонт на Научно-изследователския кораб „Академик“**

**Мотиви:** С Решение № 310/28.04.2017 г. на Директора на ИО-БАН беше открита процедура, с предмет: „Класов ремонт на Научно-изследователския кораб „Академик“, която беше прекратена на основание чл. 110, ал. 1, т. 2 от ЗОП, поради това, че всички подадени оферти не отговаряха на изискванията на Възложителя. Предвид, което Възложителя взе решение да проведе процедура на договаряне без предварително обявление с предмет: „Класов ремонт на Научно-изследователския кораб „Академик“, като първоначалните условия на поръчката не са съществено променени.

1. (1) При изпълнение на поръчката следва да се извърши класов ремонт съобразно изискванията на класификационната организация на Български корабен регистър и Изпълнителна Агенция ИА – „Морска администрация“ на НИК „АКАДЕМИК“. НИК „АКАДЕМИК“ е многоцелеви, универсален научно-изследователския кораб, предназначен за провеждане на научни изследвания на море.

(2) Услугите по ремонтните работи, предмет на настоящата обществена поръчка следва да бъдат изпълнени съгласно ремонтна ведомост, одобрена от възложителя и БКР, и приложена към настоящата документация. Техническата спецификация включва изискванията на



Възложителя относно съдържанието и обхвата на конкретните дейности, попадащи в обхвата на предмета на обществената поръчка, които следва да бъдат извършени от Изпълнителя.

При изпълнение на поръчката следва да се извърши: обслужване на кораба по време на ремонта, Докови работи; почистване и боядисване на корпуса, Танкове и цистерни, палубни хидравлични механизми, Ремонт тръбопроводи, Главен двигател: Въздушно - пускови бутилки, Помпи, Дизел генератори, ВЪЗДУШЕН КОМПРЕСОР, РЕМОНТ ПО ЕЛЕКТРООБОРУДВАНЕТО, Ел. двигатели по механизми, АВАРИЕН ДИЗЕЛГЕНЕРАТОР (АДГ), КИП и АВТОМАТИКА, Брашпил тип БЧ, Надстройка и жилищни помещения, Радио оборудване, САНТИНИ В МАШИННОТО ОТДЕЛЕНИЕ – площ 210 м<sup>2</sup>, Подмяна метал и други съобразно ремонтната ведомост.

(3) Възложителят предоставя възможност на потенциалните участници да извършват **огледи на кораба, които могат да бъдат извършвани всяка сряда от 10 до 12:30 часа, до деня определен за подаване на офертите.** За целта потенциалните участници могат да заявят своето желание за оглед предходния ден до 15:00 часа на тел: 052 370 484 или email: [office@io-bas.bg](mailto:office@io-bas.bg). По настоящем постоянната стоянка на кораба е на кей Аспарухово, гр.Варна.

(4) Техническата спецификация и ремонтната ведомост са неразделна част от настоящатата документация. **Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти следва да се разбират като предварително обявените условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.**

**2.** За участие в обществената поръчка да се покани: **„ТЕРЕМ – КРЗ Флотски арсенал – Варна“ ЕООД**, с адрес: гр. Варна, 9003, р-н Аспарухово, м. „Лъджата“, ЕИК BG 103882821, с управител Георги андреев Стойков.



**3. (1) Срокът на договора:** до 60 календарни дни от датата на сключване на договора за изпълнение.

**(2) Срок на изпълнение:** Изпълнението на обществената поръчка е със срок за изпълнение до 30 календарни дни. Срокът започва да тече от датата на съставяне и подписване на акт за началото на ремонта и е до подписване на акт за завършване на ремонтните дейности.

**4. (1) Общата стойност на поръчката е в размер до 950 000 лева (деветстотин и петдесет хиляди лева) без ДДС.**

*Съгласно разпоредбите на ЗДДС, доставката на услугата по настоящата обществена поръчка се облага с нулева ставка.*

**(2)** Финансирането по настоящата поръчка е чрез отпусната целева бюджетна субсидия от Министерския съвет на Република България.

**(3) Място на изпълнение на поръчката:** в акваторията на РБългария на корабостроителен и/или кораборемонтен завод.

Свидетелството за годност на НИК „Академик“ е за акваторията на вътрешните морски води, териториалното море и ИИЗ на РБългария, с отдалеченост от убежище до 20 морски мили с валидност до 31.12.2016г. и е изтекло към момента на обявяване на настоящата поръчка (Свидетелство за годност, издадено от МА-Варна, 17 август 2016).

Транспортирането на кораба до акваторията на Изпълнителя и обратно е за сметка на Възложителя. Възложителят поема разходите по транспортирането само ако съоръженията за извършване на ремонта на Изпълнителя са на разстояние на не повече от 15 мили от постоянната стоянка на кораба, в противен случай разходите са за сметка на Изпълнителя.

Въвеждането и извеждането до /от завода са задължения на Изпълнителя, и са за негова сметка.



**(4) Отчитането/приемането на дейностите,** предмет на поръчката, ще бъдат извършване въз основа на: утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и подписан от назначената от него комисия Протокол/Акт за край на ремонта и приемане на кораба с изразено положително становище на комисията за изпълнение на ремонтните работи.

- Завършена технология с всички необходими операции;
- Изпълнени ремонтни дейности в съответствие с всички действащи към момента на изпълнение норми за съответния вид работа съгласно действащото европейско и национално законодателство;
- Качеството на извършваните ремонтни работи ще бъде наблюдавано от Класификационната организация Български корабен регистър и Изпълнителна агенция „Морска администрация“, като всеки етап от ремонта ще се счита за приет, ако е приет и от представителя на Класификационната организация.
- Изпълнени предписания, предявени от комисията назначена от Възложителя и специализираните контролни органи;
- Единичните цени, посочени в Ремонтната ведомост от ценовата оферта са окончателни и не се променят при промени в цените на труда, материалите, Оборудването и др., освен в случаите на чл. 116 от Закона за обществени поръчки.
- В случай, че в единична цена от Ремонтната ведомост от ценовата оферта не са включени цени на съпътстващи операции и/или материали и/или други разходи за пълното и качествено извършване, няма да се допуска разплащането им допълнително и същите ще останат за сметка на Изпълнителя.
- Промяна на количествата на даден вид работа не е предпоставка за промяна на единичната цена за тази работа.
- Изпълнените работи се остойностяват по договорените цени и



действително изпълнените количества;

- В случай, че за сметка на определен вид работа от Ремонтната ведомост ще се изпълнява друг вид работа, за която има аналогична единична цена в нея, разплащането ѝ ще се извърши със заменителна таблица. Изпълнението на работите, описани в заменителната таблица ще може да започне едва след одобрението на заменителната таблица от Възложителя.

- Изпълнението на непредвидени работи\* ще става с издаване на Нараждания за промяна. Нарезжданията за промяна ще се изготвят от Възложителя и трябва да бъдат добре обосновани; описание на необходимостта от изработването на съответния вид работа; отделна ремонтна ведомост подписана от изпълнител и Възложител. Единичните цени ще бъдат тези от подписания договор. При необходимост от нова единична цена, се доказва с анализ, одобрен от Възложителя. Непредвидени разходи, се усвояват само и единствено при необходимост от ремонт, след вдигане на кораба на док, съгласувани и обективирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Класификационната организация БКР и ИА „Морска администрация”, по съответния ред.

*\*Непредвидени обстоятелства са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия. Непредидени обстоятелства са установените при дефектация на корпуса на кораба, корабните системи, машини и механизми дефекти, които не позволяват експлоатацията на съответната система или на кораба без да бъде извършен ремонт, скрити повреди, констатирани при ремонта. Тези обстоятелства се констатираят с протокол, който се подписва от*



*Възложителя и Изпълнителя, а когато касаят поднадзорки на класификационната организация системи и от БКР*

**(5) Заплащане:**

- авансово плащане в размер на 30% от цената по договора, в срок от 5 работни дни от датата на сключване на договора и въз основа на представени: фактура и гаранция, покриваща целия размер на авансовото плащане, но без ДДС. Авансът се счита за върнат след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави документи (акт), че минимум 30 % от стойността по договора са изпълнени и са приети от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Авансовото плащане се възстановява чрез удръжки (една или повече) от дължимото към Изпълнителя окончателно плащане;

- Окончателното плащане – в срок до 30 дни от извършване на всички ремонтни работи, описани в Ремонтна ведомост и подписан двустранно Акт за край на ремонта и приемането му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след представена оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Институт по океанология-БАН).

**(6) Контролът за надлежно изпълнение на поръчката ще се осъществява от** Директора на ИО-БАН.

**5. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

**5.1. Икономическо и финансово състояние:** Участникът следва да има реализиран минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, общо за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, в размер не по-малък от 1 000 000 лева или равностойността на посочената стойност в друга валута.

**\*Забележка:** Под оборот в сферата, попадаща в обхвата на обществената поръчка, се разбира – реализиран оборот от следните



дейности: **корабостроене и /или кораборемонт и /или преустройство на кораби.**

Участникът попълва (декларира) в част IV., буква „Б“, точка 2а от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) тези изисквания.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, следва да се представи: справка за оборота, попадащ в обхвата на поръчката - корабостроене и /или кораборемонт и/или преустройство на кораби, за последните три приключили финансови години;

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

**6. Технически и професионални способности - минимални изисквания към участника:**

1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, минимум една услуга чийто предмет и обем е идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, считано от датата на подаване на офертата.

**\*Забележка:** Идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка са следните дейности: услуги по **корабостроене и /или кораборемонт и /или преустройство на кораби**

Участникът следва да попълва (декларира) в част IV., буква „Б“, буква 1б от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) тези изисквания.



В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, следва да се представи: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги;

**2. Участникът да разполага** с възможност за ползване на сух или плащав док, който се намира на територията на пристанище за който има издадено удостоверение за регистрация на пристанище по чл. 109 от ЗМПВВППРБ.

Участникът попълва (декларира) в поле 9 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), в който подробно описва данните за дока и неговото местонахождение.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, следва да се представи: списък на техническите средства и съоръжения необходими за изпълнение на поръчката и удостоверение за регистрация на пристанище по чл. 109 от ЗМПВВППРБ;

**3. Участникът да има** въведена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008/ISO 9001:2015 (или еквивалентна) с обхват корабосторене и/или кораборемонт и/или преустройство на кораби.

**Забележка:** Съгласно чл. 64, ал. 6 от ЗОП се дава възможност за представяне и на други доказателства за еквивалентни мерки за управление на качеството.

Участникът следва да попълва (декларира) в част IV., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

**В случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП** се представя: Сертификат на участника за въведена система за управление на качеството EN ISO 9001-2008/ISO 9001:2015 (или еквивалентна) с обхват корабосторене и/или кораборемонт и/или преустройство на кораби, издаден от независими



лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. **Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

7. Участникът в процедурата следва да отговаря на изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**(1) Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:**

а/лицата, които представляват участника или кандидата;

б/лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

**\*Забележка:** Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се



попъква в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

**(2) 1. Специфични национални основания за изключване**, които следва да се декларират в Част III. „Основания за изключване“, раздел „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА", поле 1) от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП):

А. Участникът, следва да декларира липсата или наличието на влязла в сила присъда за престъпление по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252 или чл. 254а-260 НК. Предприетите мерки за надеждност, по отношение на тази част от основаниято за отстраняване, се описват също в Част III. "Основания за изключване", раздел „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА", поле 2) - последно от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Б. Участникът, не следва да е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, съгласно чл. 56, ал. 5 ЗОП в случай че ще се ползва от доказателства за предприети мерки за надеждност.

В. Участникът, не следва да е свързано лице с други участници в настоящата процедура, съгласно чл. 101, ал. 11 ЗОП.



Г. Участникът следва да отговоря на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнителне, като:

- не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;
- не е контролиран от дружество с регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим,

В случай, че е регистриран или контролиран от дружество с регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим, участникът следва да попада в изключението на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. При приложимост на последната хипотеза, участникът следва да посочи конкретната приложима норма от разпоредбата на чл. 4 Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и да посочи вписването в търговския регистър, извършено по реда на чл. 6 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици при попълването на Раздел Г, част III.

*(Заб. Съгласно чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, описаните хипотези при които не се прилага забраната на чл. 3 и чл. 3а от закона са следните:*



1. (изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. (доп. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл.б;

3. (изм. и доп. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. б или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;



4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;



8. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл.б).

2. Участникът е длъжен да представи необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат.

3. Когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

4. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите, описани в чл. 45, ал.2 от ППЗОП.

5. Участникът е длъжен да уведоми писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

## **8. Общи изисквания.**

1. Участникът в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка трябва да подготви и представи своята оферта в съответствие с нормите на ЗОП, ППЗОП и изискванията на Възложителя, определени в настоящата покана.

2. Офертата трябва да бъде представена на български език.



3. Всички документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, определен в настоящата покана. Не се допуска образците, предоставени от Възложителя да бъдат изменяни, допълвани или да се изписва текст в повече или различен от изискуемия.

4. Всички документи, които не са оригинали и за които няма специални изисквания за формата на представяне, следва да бъдат заверени на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подпис на законния представител на участника или на упълномощеното/те лице/а съгласно пълномощно.

5. Офертата трябва да бъде подписана от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице.

6. Участникът е длъжен да спазва сроковете и условията за подаване на офертата, посочени в настоящата покана.

7.(1) При изготвянето на **Техническото предложение** и **Ценовото предложение** участниците следва да се съобразяват с образците, предоставени от Възложителя в настоящата документация за участие, като не се допуска образците да бъдат изменяни, допълвани или да се изписва текст в повече или различен от изискуемия.

(2) Когато **Техническото предложение** и **Ценовото предложение** не отговарят на изискванията на Възложителя, не са представени по съответните образци, Възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията от документацията за участие.

(3) При изготвяне на **„Техническото предложение за изпълнение на поръчката“**, участниците следва да предложат:

1. Гаранционен срок на изпълнението дейности не по-кратък от 12 месеца.



2. Срок за изпълнение в календарни дни, съобразен с максимално допустимия такъв определен от Възложителя.

**3. План за осигуряване на гаранционната поддръжка и устойчивост:**

Минимални изисквания на Възложителя към плана за осигуряване на гаранционната поддръжка и устойчивост:

По време на гаранционния срок, изпълнителят отговаря за цялостната поддръжка на обекта в годно експлоатационно състояние в рамките гаранционните условия.

Изпълнителят следва да предложи План за осигуряване на гаранционната поддръжка и устойчивост – предмет на поръчката, придружен с доказателства за ефективността на дейностите, включени в плана. Планът е необходимо да включва дейности и мерки за обезпечаване на гаранционната поддръжка със следния минимален обхват:

- Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на изпълнителя.

В тази част на плана участникът следва да предложи методи за наблюдение и оценка на състоянието на обекта по време на гаранционния период, включително честота на наблюдение, основни характеристики – обект на наблюдение (напр. ненарушена цялост на съоръженията, настилките и др.), периодичност на докладване. Планираните методи, характеристики и периодичност да бъдат обвързани с функциите на обекта, интензитет на използване от Възложителя, сезонност и др. специфики, свързани с бъдещата експлоатация и с цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта.

- Реакция при констатирани повреди или други нередности, включително описание на процедури и срокове.

Предложението на участника следва да съдържа описание на техническия капацитет, необходимите ресурси и процедури за



мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна поддръжка на обекта. Предвид спецификата и обществената значимост на обекта на интервенция, максимално допустимият срок за реакция е 24 часа, а за отстраняване на констатираните неизправности и повреди е 7 дни. Срокът може да бъде удължаван само при обективна невъзможност за срок, предварително съгласуван с Възложителя.

- Осигуряване (обезпечаване) подмяната на материали или други елементи и съоръжения, които са повредени или негодни за експлоатация. Необходимо е да бъде гарантирано запазване на качествените характеристики съответстващи на заложените в техническата спецификация, както и вида на използваните материали и елементи, одобрени от възложителя по време на изпълнението.

- Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.

Изпълнителят следва да предложи план за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: процедури за докладване на резултатите от превантивния мониторинг, регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани нередовности, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатирани повреди и нередовности трябва да обхващат всички елементи на обекта, който е предмет на гаранционна поддръжка.

Изпълнителят трябва да обоснове предложения срок за реакция и отстраняване на констатирани повреди или други нередности, за всяка от изброените групи елементи. Срокът за реакция трябва да включва и времето на доставка и монтаж на материали и/или оборудване.



Изпълнителят трябва да представи доказателства, че в посочените от него срокове ще обезпечи необходимите доставки и ще извърши необходимите ремонтни работи, за да гарантира запазване на качествените характеристики на елементите, които характеристики съответстват на заложените в техническата спецификация.

Изпълнителят трябва да предложи ефективни механизми за осъществяване на комуникация с Възложителя през периода на гаранционна поддръжка. Възложителят трябва да може да получи увереност в стриктното спазване на ангажиментите, поети от изпълнителя през целия гаранционен срок.

(4) Техническото предложение и приложението към него се изготвят съобразно изискванията по ал. 3, предварително обявените условия на поръчката/изискванията, посочени в Техническите спецификации. Ако техническото предложение не отговаря на изискванията посочени в ал. 3, техническите спецификации, нормативните уредби и указанията на Възложителя в настоящата документация, участника ще бъде отстранен от участие. Приложенията към Техническото предложение (Приложение 1) на участниците следва да бъде с допустим/препоръчителен размер до 20 страници.

(5) При изготвянето на **Ценовото предложение** участника следва да предложи обща цена за изпълнение на договора, която да включва цена за изпълнение на ремонта, съгласно ремонтната ведомост и непредвидени разходи. Общата цена следва да е съобразена с финансовия ресурс на поръчката; Размера на Непредвидени разходи е в размер на 10% от сумата формирана от цената за изпълнение на поръчката, съгласно ремонтната ведомост.

При изготвянето на **Ценовото предложение** не се допуска да бъдат посочвани нулеви стойности и числа след втория десетичен знак. При наличие на числа след втория десетичен знак, същите ще бъдат



закръгляни до втория десетичен знак. В случай, че участник офертира нулева стойност или при закръгляне до втория десетичен знак се получи нула, офертата на участника се отстранява от участие.

(6) Предложените единични цени от участниците следва да включват всички необходими разходи за изпълнение на съответната дейност включително и водочерпене при необходимост.

(7) Всички единични цени следва да включват съпътстващи операции и/или материали и/или други разходи необходими за пълното и качествено извършване на дейността.

(8) Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране на технически грешки, включително и аритметични, такива участникът се отстранява от участие.

#### **9. Офертата следва да съдържа:**

1. Опис на съдържанието;
2. Техническо предложение, съдържащо: документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
3. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).
4. Декларация по чл. 54, ал. 2 от ЗОП.
5. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
6. Ценово предложение - **отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**



Всички документи в офертата на участника, съдържащи се в опаковката, следва да бъдат представени на български език. В случай, че изпълнителят представя документи на чужд език, същите следва да са придружени с превод на български език.

**10.** Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа критерия за възлагане **оптимално съотношение качество/цена**, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

**(1) Техническо предложение - 40% тежест, в т.ч.:**

**„Срок за изпълнение на ремонтните работи“ – 40 % тежест.**

$$T = (Cp_{\text{мин}} (\text{дни}) / Cp_{\text{участн}} (\text{дни})) \times 40$$

където: Ср. мин (календарни дни)– най-ниско предложение по критерия **„Срок за изпълнение на ремонтните работи“**, а Ср. участн. (календарни дни)–предложение на оценявания участник по същия критерий;

**(2) Ценово предложение - 60 % тежест, в т.ч.:**

**„Обща цена за изпълнение“ – 60 % тежест.**

$$C = (C_{\text{мин}} (\text{лева}) / C_{\text{участн}} (\text{лева})) \times 60$$

където:  $C_{\text{мин}} (\text{лева})$ – най-ниско предложение по критерия **„Обща цена за изпълнение“**, а  $C_{\text{участн}} (\text{лева})$ – предложение на оценявания участник по същия критерий;

**(3)** Крайното оценяването на офертите ще се извърши по формулата:

$$O = T + C$$

**11.** Основания за отстраняване на участник от процедурата: съгласно чл. 54 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**12. Срок на валидност на офертата** – 90 календарни дни, считано от датата, обявена като краен срок за подаване на офертата.

**13. Гаранции за изпълнение.**



(1) Гаранциите за изпълнение на настоящата обществена поръчка се представят в една от следните форми:

1. парична сума или
2. банкова гаранция или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

(3) Гаранцията по ал. 1, т. 1 или т. 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

(1) Гаранциите за изпълнение на настоящата обществена поръчка се представят в една от следните форми:

1. парична сума или
2. банкова гаранция или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

(3) Гаранцията по ал. 1, т. 1 или т. 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

(4) Гаранция за изпълнение се представя преди подписването на договор от изпълнителя. На основание чл. 111, ал. 2 от ЗОП, Възложителят определя **гаранция за изпълнение** на договора в размер на 3% (три процента) от стойността на договора, които следва да се внесат от спечелилия участник по сметка на Възложителя или да се представи банкова гаранция или да се представи застраховка, която обезпечава



изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя преди подписването на договора.

**(5) Внасянето на гаранцията за изпълнение под формата на парична сума се извършва с платежно нареждане по Банка, клон: SG Експресбанк — клон Варна Адрес на Банката: „Владислав Варненчик“ 92, Банкова сметка IBAN: BG07TTBB94003115068736, Банков код BIC код: TTBBBG22 на ИО-БАН.**

**(6)** Ако се представя банкова гаранция за изпълнение на договор, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. Срокът на валидност на банковата гаранция за изпълнение следва да бъде не по-малко от 30 дни след датата на изпълнение на всеки конкретен договор.

Ако се представя застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застрахователната полица следва да бъде издадена в полза на Възложителя и Възложителят е посочен като трето ползващо лице (бенефициер). Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 30 дни след датата на изпълнение на договора; Същата следва да съдържа задължение да се извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. Застраховката следва да бъде издадена от застраховател или клон на чуждестранен застраховател, който разполага с



валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност на територията на РБългария.

(7) Банковите/Застрахователни разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите/застраховките така, че размера на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

\*Забележка: Банковите гаранции/застраховки за изпълнение следва да са адресирани до ИО-БАН, гр. Варна, 9000 ул. „Първи май” № 40.

(8) Гаранцията за изпълнението на договора се задържа, усвоява и освобождава в съответствие с условията на проекто-договора. Възложителя предвижда 40% от гаранцията за изпълнение да бъде задържана за обезпечаване на гаранционното поддържане на изпълнените дейности. Гаранцията за гаранционното поддържане се освобождава след изтичане на гаранционния срок.

(9) С договора е предвидена и **гаранция, която обезпечава целия размер на авансовото плащане, под формата на платежно нареждане по посочената по-горе банкова сметка/банкова гаранция/застраховка (свободна форма) относно авансовото плащане, което е 30 % от възнаграждението по договора.**

Тази гаранция се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса и е с валидност като предложения срок за изпълнението на предмета на поръчката.

14. Внасянето на комплекта офертни документи се извършва в деловодството на ИО-БАН, гр. Варна, 9000 ул. „Първи май” № 40.



**15. Крайният срок за внасяне на офертата е до 17.00 часа на 26.07.2017г.**

**16. Заседанието на комисията за провеждане на договарянето е на 27.07.2017г. от 10.00 часа** часа в сградата на ИО-БАН, гр. Варна, 9000 ул. „Първи май“ № 40. На заседанието на комисията задължително следва да присъства лицето, поканено за участие в процедурата.

**17. Преди подписване на договора за обществена поръчка,** определеният за изпълнител следва да представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

**За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:**

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

В случай, че информацията по т. 1-4 е достъпна чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път, документите не се изискват.

**За доказване на съответствието с поставените критерии за**



---

**подбор участникът, избран за изпълнител, представя:**

1. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор:

- справка за оборота, попадащ в обхвата на поръчката - корабостроене и/или кораборемонт и/или преустройство на кораби, за последните три приключили финансови години;

- списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги;

- списък на техническите средства и съоръжения необходими за изпълнение на поръчката и удостоверение за регистрация на пристанище по чл. 109 от ЗМПВППРБ;

- Сертификат на участника за въведена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008/ISO 9001:2015 (или еквивалентна) с обхват корабостроене и/или кораборемонт и/или преустройство на кораби, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки;



Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. гаранция за добро изпълнение в размер на 3% от стойността на договора

**18. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.**

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

София 1000, ул. „У. Гладстон“ № 67, телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg/>

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. „Триадица“ №2, телефон: 02/8119 443

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Директор на Институт по океанология - БАН**

.....  
  
**Снежанка Мончева**

