

БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ
ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ • VARNA
п.к. 152, Варна 9000, България
факс: 052 370 483; e-mail: office@io-bas.bg



BULGARIAN ACADEMY OF SCIENCES
INSTITUTE OF OCEANOLOGY • VARNA
P.O.Box 152, Varna 9000, BULGARIA
FAX: +359 52 370 483; E-mail: office@io-bas.bg

ОДОБРЯВАМ:
/проф. д-р инж. А. Палазов/
Директор Институт по Океанология – БАН



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

**Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно
оборудване с консумативи и принадлежности
по проект HERAS – 2 (4i)-3.1-26 MIS ETC Code: 578 (Подводно
Археологическо Наследство в Западната част на Черноморския шелф)
по ОП ТГС Румъния-България 2007-2013,
Договор № 64727/09.08.2013 г.**

Открита с Решение № 63/16.04.2014 г.

Варна 2014

Инвестираме във вашето бъдеще!

Тази документация е изготвена във връзка с проект HERAS, по Програмата за Трансгранично Сътрудничество
Румъния-България, съфинансирана от Европейския Съюз чрез Европейския Фонд за Регионално Развитие.

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I. РЕШЕНИЕ И ОБЯВЛЕНИЕ	4
1. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка	5
2. Обявление за обществена поръчка	9
 ЧАСТ II. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА	 26
РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ	26
1. Възложител	26
2. Източник на финансиране	26
3. Правно основание за провеждане на процедурата	26
4. Предмет на обществената поръчка	27
5. Място на изпълнение на обществената поръчка	27
6. Обособени позиции	27
7. Възможност за представяне на варианти на оферти	27
8. Критерий за оценка на офертите	27
9. Срок за изпълнение на поръчката	27
10. Разходи за поръчката	28
 РАЗДЕЛ II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА	 28
РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	29
РАЗДЕЛ IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА	42
1. Общи изисквания към участниците	42
2. Условия за допустимост на участниците	43
3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние	45
4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация	46
 РАЗДЕЛ V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ	 46
1. Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата	46
2. Място и срок за получаване на документацията за участие. Разяснения по документацията за участие	52

3. Комуникация между Възложителя и Участниците	53
4. Гаранция за участие. Гаранция за изпълнение на договора	54
РАЗДЕЛ VI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	57
1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите	57
2. Класиране и определяне на изпълнител. Прекратяване на поръчката	59
РАЗДЕЛ VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР	60
ЧАСТ III – ОБРАЗЦИ	62
1. Опис на документите съдържащи се в офертата	62
2. Образци на документите	62

ЧАСТ I. РЕШЕНИЕ И ОБЯВЛЕНИЕ

Партида: 01142

РЕШЕНИЕ (версия 4)



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване

Номер: 63 от 16/04/2014 дд/мм/гггг

- ☒ А) за откриване на процедура
☐ Б) за промяна
☐ В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- ☒ чл. 3, ал. 1 от ЗОП
☐ чл. 3, ал. 2 от ЗОП
☐ Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 01142

Поделение: _____

Изходящ номер: 127 от дата 22/04/2014

Коментар на възложителя: _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
☐ по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

Институт по океанология - БАН Варна

Адрес:

ул. Първи май 40

Град

Варна

Пощенски код

9000

Държава

Р България

За контакти

Институт по океанология - БАН
Варна

Телефон

052 370484

Лице за контакт

Антон Илиев Кръсрев

Електронна поща

office@io-bas.bg

Факс

052 370483

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.io-bas.bg

Адрес на профила на купувача:

Партньор: 01142

РЕШЕНИЕ (версия 4)

www.io-bas.bg

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:
(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	☐ Обществени услуги
☐ Национална агенция/служба	☐ Отбрана
☐ Регионален или местен орган	☐ Обществен ред и сигурност
☐ Регионална или местна агенция/служба	☐ Околна среда
☒ Публичноправна организация	☐ Икономическа и финансова дейност
☐ Европейска институция/агенция или международна организация	☐ Здравеопазване
☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	☐ Социална закрила
	☐ Отдих, култура и религия
	☐ Образование
	☒ Друго (моля, уточнете): наука

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☐ Електрическа енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☐ Пристанищни дейности
☐ Вода	☐ Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- ☒ процедура за възлагане на обществена поръчка
- ☐ конкурс за проект
- ☐ процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	☒ Ускорена на договаряне с обявление ☐
Ограничена процедура	☐ Договаряне без обявление ☐
Ускорена ограничена процедура	☐ Конкурс за проект - открит ☐
Състезателен диалог	☐ Конкурс за проект - ограничен ☐
Договаряне с обявление	☐
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	☐ Договаряне без обявление ☐
Ограничена процедура	☐ Конкурс за проект - открит ☐
Договаряне с обявление	☐ Конкурс за проект - ограничен ☐

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	☒ Чл. 84, т. __, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП ☐
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	☐ Чл. 90, ал.1, т. __ от ЗОП ☐
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	☐ Чл. 94, ал. 2 от ЗОП ☐
Чл. 84, т. __ от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т. __ от ЗОП ☐
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	

Партида: 01142

РЕШЕНИЕ (версия 4)

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	☐ Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	☐
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	☐ Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	☐
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	☐
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

☐ Строителство ☒ Доставки ☐ Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности за изпълнение на целите и задачите на проект HERAS, разделени по обособени позиции 1) Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности и 2) Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности. (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки:	Да ☐ Не ☒
IV.2.1.1) Продуктова група ☐ Копирна и графична хартия ☐ Офис ИТ оборудване ☐ Офис осветление ☐ Улично осветление ☐ Климатизи ☐ Почистващи продукти и услуги ☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях ☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане	
IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във: Техническата спецификация _____ (брой) Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой) Показателите за оценка на офертите _____ (брой) Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)	
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)	Да ☐ Не ☒

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Задължението по Закона за обществени поръчки (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо) _____ _____ _____

Партида: 01142

РЕШЕНИЕ (версия 4)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
(пппп-уууу-хххх)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):
без ДДС е ДДС Стойност на ДДС (в %) _____
на обща стойност _____ Валута: ☐ ☐

VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението и документацията за участие
☐ обявлението и описателния документ
☐ поканата за обществена поръчка
☐ поканата за обществена поръчка и документацията
☐ обявлението и конкурсната програма
☐ обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Адрес
бул. Витоша 18
Град
София
Пощенски код
1000
Държава
Р България
Телефон
02 9384070
Електронна поща
srcadmin@src.bg
Факс
02 9387315
Интернет адрес (URL):
www.src.bg

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 22/04/2014 дд/мм/гггг

Взложител:

Трите имена:
/подпис и печат/
Атанас Василев Палазов

Длъжност:
Директор



Партида: 01142

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (версия 4)



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лече 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 01142
Подделение:
Изходящ номер: 128 от дата 22/04/2014
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Институт по океанология – БАН Варна		
Адрес ул. Първи май 40		
Град Варна	Пощенски код 9000	Държава Р България
За контакти Институт по океанология – БАН Варна	Телефон 052 370484	
Лице за контакти Антон Илиев Кръстев		
Електронна поща office@io-bas.bg	Факс 052 370483	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.io-bas.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.io-bas.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	☐ Обществени услуги ☐ Отбрана	

Партита: 01142

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (версия 4)

местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☒ Публично-правна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдиx и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдиx, култура и религия ☐ Образование ☒ Друго (моля, уточнете): наука
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности по проект HERAS

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐ (а) Строителство ☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒ (б) Доставки ☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	☐ (в) Услуги Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката Варна _____ код NUTS: BG331	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
 ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- ☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
 ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности за изпълнение на целите и задачите на проект HERAS, разделени по обособени позиции 1) Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности и 2) Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	32333000	
Доп. предмети	18100000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☒ Не ☐

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☒ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

1. Обособена позиция № 1: Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности с пределна допустима цена до 146 687 лв. (без ДДС)

Комплект 1. Високотехнологична подводна цифрова фотокамера за миниподводница PC 8V

1.1 Подводна фотокамера за изследователска миниподводница 1 брой

1.2 Светкавица към подводна фотокамера за изследователска миниподводница 1 брой

1.3 Преносим компютър за пряко управление на фотокамерата и видеокамерата 1 брой

Комплект 2. Подводна цифрова HD видеокамера за миниподводница PC 8V

2.1 Подводна видеокамера за изследователска миниподводница 1 брой

2.2 Подводно видео-осветление за видеокамера 4 броя

Комплект 3. Подводна ръчно преносима цифрова HD видеокамера за водолазно заснемане

3.1 Подводна видеокамера 1 брой

3.2 Подводен бокс за видеокамера 1 брой

3.3 Подводно осветление 2 броя

3.4 Подводен двигател (скутер) 2 броя

- Комплект 4. Подводна ръчно преносима цифрова фотокамера за водолазно заснемане
- 4.1 Фотографска камера 1 брой
 - 4.2 Широкоъгълен обектив 1 брой
 - 4.3 Макрообектив 1 брой
 - 4.4 Подводен бокс за фотографска камера 1 брой
 - 4.5 Подводно импулсно осветление 2 броя
2. Обособена позиция № 2: Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности с пределна допустима цена до 33 249 лв (без ДДС)
- Комплект 1. Комуникация, осветление и целолицеве маски 1
- 1.1 Устройство комуникационно безжично преносимо 1 брой
 - 1.2 Подводен приемо-предавателен комутатор 1 брой
 - 1.3 Маска целолицева водолазна 1 брой
 - 1.4 Първа степен за целолицева маска 1 брой
 - 1.5 Каска 1 брой
 - 1.6 Фенер дълбоководен 1 брой
- Комплект 2. Комуникация, осветление и целолицеве маски 2
- 2.1 Подводен приемо-предавателен комутатор 1 брой
 - 2.2 Маска целолицева водолазна 1 брой
 - 2.3 Първа степен за целолицева маска 1 брой
 - 2.4 Каска 1 брой
 - 2.5 Фенер дълбоководен 1 брой
 - 2.6 Фенер водолазен 2 броя
 - 2.7 Резервен ремък за целолицева маска 4 броя
- Комплект 3. Сухи костюми
- 3.1 Костюм – сух 2 броя
 - 3.2 Маншети за сух костюм 3 чифта
 - 3.3 Яка за сух костюм 2 броя
 - 3.4 Ръкавици сухи 6 чифта
 - 3.5 Джоб за принадлежности 4 броя
- Комплект 4. Конвенционално оборудване
- 4.1 Маска водолазна 4 броя
 - 4.2 Каишка за маска 4 броя
 - 4.3 Шнорхел обикновен 4 броя
 - 4.4 Плавници каучукови с пружинен механизъм 2 чифта
 - 4.5 Плавници с каишка 2 чифта
 - 4.6 Пружинна каишка за плавник 4 броя
 - 4.7 Каишка еластична за плавник 5 броя
 - 4.8 Нож водолазен 2 броя
 - 4.9 Ремъци за каня на водолазен нож 4 комплекта
 - 4.10 Пръстен-закопчалка за водолазен нож 5 броя
 - 4.11 Костюм – мокър 2 броя
 - 4.12 Боне 3 броя
 - 4.13 Ръкавици неопренови мокри 2 чифта
 - 4.14 Боти неопренови 2 чифта
 - 4.15 Колани баластни 5 броя
 - 4.16 Щипка за прикрепяне на шлангове 10 броя
 - 4.17 Парашут носемен 1 брой
 - 4.18 Рамка за оптични лещи 1 брой
 - 4.19 Спрей против замъгляване на стъклата на маските 2 броя
- Комплект 5. Леководолазни апарати
- 5.1 Бутилка стома-мена за въздух – 15 литра 2 броя
 - 5.2 Преходник сърцевинен DIN/Yoke 8 броя
 - 5.3 Автомат водолазен 2 броя
 - 5.4 Конзола с механични контролни уреди 2 броя

Партида: 01142

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (версия 4)

5.5 Грес силиконова за уплътнения 2 опаковки
 5.6 Манометър за кислород 1 брой
 Комплект 6. Поддръжка и принадлежности
 6.1 Компас водолазен 2 броя
 6.2 Карабина двойна 2 броя
 6.3 Карабина с широка скоба 6 броя
 6.4 Бележник подводен 2 броя
 6.5 Ремъци за плоча на самар за двубутилков апарат 1 комплект
 6.6 Манометър контролен 1 брой
 6.7 Преносим стенд за тариране на водолазни автомати 1 брой
 6.8 Анализатор за дихателни смеси 1 брой
 6.9 Датчик кислороден за газов анализатор Analox 2 броя
 Комплект 7. Консумативи за водолазни спускания
 7.1 Азотно-кислородна дихателна смес (40 % кислород, 60 % азот) 120 куб.м
 7.2 Хелиево-въздушна дихателна смес (10 % кислород, 40 % азот, 50 % хелий) 80 куб.м
 7.3 Абсорбент за въглероден диоксид 80 кг
 7.4 Анализатор на кислород и въглероден диоксид в дихателни смеси 1 брой
 Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
 (в цифри): 179936 Валута: BGN
 Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да ☒ Не ☐
 от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒
 Ако да, описание на тези опции:

 Опции се предвижда да се използват:
 след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)
 Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____
 В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
 след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката
 Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 70 (от сключване на договора)
 или
 начална дата _____ дд/мм/гггг
 крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката
III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:
 1. Гаранция за участие в процедурата
 Кандидатът трябва да осигури гаранция за участие в процедурата в размер на:
 За обособена позиция 1. Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности - 1400 лв (хиляда и четиристотин лева);
 За обособена позиция 2. Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности - 300 лв (триста лева)
 1.1. Гаранциите за участие се освобождават, както следва:

–на отстранените участници – в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на Изпълнител; –на класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка; –на останалите класирани участници – в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на Изпълнител; –при прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за прекратяване. 1.2.Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Възложителят има право да: а) задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато кандидатът или участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител. б) усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник: –оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите; –е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка. 2.Гаранция за изпълнение Кандидатът, определен за изпълнител на съответната обособена позиция, внася гаранция за изпълнение на договора за обществената поръчка в размер на 3 % от стойността на договора, внесена по банков път или представена под формата на банкова гаранция.	
III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратки към съответните разпоредби, които ги уреждат: по проект HERAS – 2 (4i)-3.1-26 MIS ETC Code: 578 (Подводно Археологическо Наследство в Западната част на Черноморския шелф) по ОП ТГС Румъния-България 2007-2013, Договор № 64727/09.08.2013 г.	
III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо): _____ _____	
III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒ Ако да, опишете ги: _____ _____ _____	
III.2) Условия за участие	
III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри: Изискуеми документи и информация: _____	

1/Копие на документи за регистрация на участника/удостоверение за актуално състояние, съгласно чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП и чл.24, ал.1 от ППЗОП или ЕИК, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е посочен ЕИК, се представя задължително удостоверение за актуално състояние.

Копие на документ за регистрация или еквивалентен документ на административен или съдебен орган в държавата, в която е установен участникът – чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство, като документът се представя в официален превод. Копие на документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

2/При участници обединения – оригинал на нотариално заверено споразумение за създаване на обединението или заверено за вярност копие.

3/Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – оригинал.

4/Документ за внесена гаранция за участие – оригинална банкова гаранция (Образец № 2) или платежно нареждане за извършен паричен превод.

5/Оригинал на нотариално заверено пълномощно за подписване на офертата, в случай че участникът се представлява от трето лице. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата.

Пълномощно, издадено от чуждестранно физическо или юридическо лице се представя в превод на български език (като се прилага и оригинала).

6/Декларации за липсата на обстоятелствата по: чл.47, ал.1, т.1, б.„а д“ и ал.2, т.5 от ЗОП (Образец № 4); чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1 и т.3 от ЗОП (Образец № 4а); чл.47, ал.5 от ОП (Образец № 4б). Декларацията се попълва от представляващия участника, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. При участник обединение, декларацията се подава от представляващите юридическите лица членове на обединението и от представляващия обединението.

7/Декларация от членовете на обединението (Образец № 5); Декларацията се попълва от представляващия, съгласно учредителния му акт или устав, всеки член на обединението/консорциума, участник в настоящата процедура, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители съгласно чл.47, ал. 4 от ЗОП. По отношение на това дали е обединение или консорциум, деклараторът избира това обстоятелство, което ще декларира и посочва само него, а ненужното се зачертава.

8/Декларация за участието на подизпълнители със списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие (Образец № 6). Декларацията се попълва и подписва от представляващия участника съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Когато участникът е обединение се попълва и подписва от

представляващия обединението.
Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по ал.1, т.1, 4, 5, 6 и 11 се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.
9/Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв (Образец № 7). Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно. Декларация се попълва и подписва от лицето, което официално представлява подизпълнителя пред трети страни за всякакви цели.
10/Декларация за приемане на условията в проекта на Договора (Образец № 8).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

3.1.Като доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50, ал.1, т.2 от ЗОП се прилагат:
-Годишен баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.).
Българските юридически лица участници в процедурата представят ЕИК и доказват изпълнение на минималните изисквания за икономическо и финансово състояние чрез обявяването им в Търговския регистър. Ако такова не е налично, следва да представят заверени копия, подписани и подпечатани на всяка страница. Когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която чуждестранните юридически лица са установени данните могат да се ползват от публикацията. В случай, че публикуването на съответните документи не се изисква от законодателството на държавата в която участникът е установен, необходимо е да се представят еквивалентни документи доказващи финансовото им състояние.
Български физически лица участници в процедурата представят копие от годишните данъчни декларации, справки от работодател за изплатени средства, удостоверения от банки (за физически лица).

Минимални изисквания (когато е приложимо):

брутен оборот от доставки, сходни или близки с предмета на обособената позиция, по която участва, за последните три години в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си в размер не по-малък от:
За обособена позиция 1.
Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности – 300 000 лв (триста хиляди лева);
За обособена позиция 2.
Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности – 90 000 лв (деветдесет хиляди лева).

Партньор: 01142

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (версия 4)

Чуждестранните физически лица представят официален документ удостоверяващ дохода им за последните 3 (три) години в зависимост от законодателството на държавата, в която участникът е установен, заверен по съответния ред. –Участниците, които нямат тригодишна дейност, следва да представят горепосочените документи с начална дата, в зависимост от датата, на която са учредени или са започнали дейността си. Участникът следва да докаже реализиран общ брутен оборот от доставки, сходни или близки с предмета на обособената позиция, по която участва, за последните три години в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си в размер не по-малък от: За обособена позиция 1. Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности – 300 000 лв (триста хиляди лева); За обособена позиция 2. Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности – 90 000 лв (деветдесет хиляди лева). 3.2. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по т.3.1 се прилагат за обединението като цяло. В случай, че не отговаря на горните изисквания, Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.	
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: –Кратко изложение за дейността на фирмата и опита ѝ в подобна дейност. –Списък на основните договори, сходни с предмета на настоящата поръчка изпълнени през последните три години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г. или в	Минимални изисквания (когато е приложимо): Не по-малко от три успешно изпълнени договора сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г. или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал

зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочване за всеки от тях на извършените дейности, дата на сключване, дата на приключване, Възложител и стойност за всеки поотделно. -Препоръки за добро изпълнение на някои от представените договори, но за не по-малко от три договора, по т.1 съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП.	дейността си.
III.2.4) Заназени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒ ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☐
 Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐
 Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
 или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да ☐ Не ☐
IV.2) Критерий за оценка на офертите	
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
☒ най-ниска цена или ☐ икономически най-изгодна оферта при ☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	
_____ _____ _____	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка	
Ако да, посочете къде: ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ ☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 24/05/2014 дд/мм/гггг	
Час: 17:00	
Платими документи	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____ Условия и начин за плащане: _____ _____ _____	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 31/05/2014 дд/мм/гггг	
Час: 17:00	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно) (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	

Издание: 01/142

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (версия 4)

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 02/06/2014 дд/мм/гггг Час: 11:00 Място (когато е приложимо): Институт по океанология – БАН, гр. Варна 9000, ул. Първи май 40 в Семинарна зала Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐ Участниците в процедурата или техни надлежно упълномощени представители (с нотариално заверено пълномощно), чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____ _____	Да ☐ Не ☐
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Ако да, посочете проекта и/или програмата: по проект HERAS – 2 (4i)-3.1-26 MIS ETC Code: 578 (Подводно Археологическо Наследство в Западната част на Черноморския шelf) по ОП ТГС Румъния-България 2007-2013, Договор № 64727/09.08.2013 г.	Да ☒ Не ☐
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) _____ _____ _____	

VI.4) Процедура по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
Телефон		
02 9884070		
Електронна поща	Факс	
srcadmin@src.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		

УНП 1d0d1d9e-f731-4edf-a9f5-e8d2c7afac38

12

Лист: 01142

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (версия 4)

http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по мекания (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: До комисията за защита на конкуренцията, в 10 дневен срок от уведомяване на лицата за решението на възложителя относно избора на изпълнител по обществената поръчка. / съгласно чл.120 от ЗОП/		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 22/04/2014 г.гггг/мм/дд		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Партида: 01142

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (версия 4)

Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности

1) Кратко описание

Обособената позиция включва 1) Високотехнологична подводна цифрова фотокамера за миниподводница PC 8В; 2) Подводна цифрова HD видеокамера за миниподводница PC 8В; 3) Подводна ръчно преносима цифрова HD видеокамера за водолазно заснемане; 4) Подводна ръчно преносима цифрова фотокамера за водолазно заснемане.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Оси. предмет	Оси. код	Доп. код (когато е приложимо)
	32333000	

3) Количество или обем Комплект 1. Високотехнологична подводна цифрова фотокамера за миниподводница PC 8В 1.1Подводна фотокамера за изследователска миниподводница1 брой 1.2Светкавица към подводна фотокамера за изследователска миниподводница1 брой 1.3Преносим компютър за пряко управление на фотокамерата и видеокамерата1 брой Комплект 2, Подводна цифрова HD видеокамера за миниподводница PC 8В 2.1Подводна видеокамера за изследователска миниподводница1 брой 2.2Подводно видео-осветление за видеокамера4 броя Комплект 3. Подводна ръчно преносима цифрова HD видеокамера за водолазно заснемане 3.1Подводна видеокамера1 брой 3.2Подводен бокс за видеокамера1 брой 3.3Подводно осветление2 броя 3.4Подводен двигател (скутер)2 броя Комплект 4. Подводна ръчно преносима цифрова фотокамера за водолазно заснемане 4.1Фотографска камера1 брой 4.2Широкоъгълен обектив1 брой 4.3Макрообектив1 брой 4.4Подводен бокс за фотографска камера1 брой 4.5Подводно импулсно осветление 2 броя Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 146687 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОПТ? Да ☒ Не ☐ от: _____ до _____ Валута: _____	
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 70 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг	
5) Допълнителна информация _____ _____ _____	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности.

1) Кратко описание

1) Комуникация, осветление и целолищевы маски 1; 2) Комуникация, осветление и целолищевы маски 2; 3) Сухи костюми; 4) Конвенционално оборудване; 5) Леководолазны апарати; 6) Поддръжка и принадлежности; 7) Консумативи за водолазны спускания.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	18100000	

3) Количество или обем

Комплект 1. Комуникация, осветление и целолицеве маски 1

1.1Устройство комуникационно безжично преносимо1 брой

1.2Подводен приемо-предавателен комутатор1 брой

1.3Маска целолицева водолазна1 брой

1.4Първа степен за целолицева маска1 брой

1.5Каска1 брой

1.6Фенер дълбоководен1 брой

Комплект 2. Комуникация, осветление и целолицеве маски 2

2.1Подводен приемо-предавателен комутатор1 брой

2.2Маска целолицева водолазна1 брой

2.3Първа степен за целолицева маска1 брой

2.4Каска1 брой

2.5Фенер дълбоководен1 брой

2.6Фенер водолазен2 броя

2.7Резервен ремък за целолицева маска4 броя

Комплект 3. Сухи костюми

3.1Костюм – сух2 броя

3.2Маншети за сух костюм3 чифта

3.3Яка за сух костюм2 броя

3.4Ръкавици сухи6 чифта

3.5Джоб за принадлежности4 броя

Комплект 4. Конвенционално оборудване

4.1Маска водолазна4 броя

4.2Каишка за маска4 броя

4.3Шнорхел обикновен4 броя

4.4Плавници каучукови с пружинен механизъм2 чифта

4.5Плавници с каишка2 чифта

4.6Пружинна каишка за плавник4 броя

4.7Каишка еластична за плавник5 броя

4.8Нож водолазен2 броя

4.9Ремъци за кания на водолазен нож4 комплекта

4.10Пръстен-закопчалка за водолазен нож5 броя

4.11Костюм – мокър2 броя

4.12Боне3 броя

4.13Ръкавици неопренови мокри2 чифта

4.14Боти неопренови2 чифта

4.15Колани баластни5 броя

4.16Щипка за прикрепяне на шлангове10 броя

4.17Парашут подемен1 брой

4.18Рамка за оптични лещи1 брой

4.19Спрей против замъгляване на стъклата на маските2 броя

Комплект 5. Леководолазни апарати

5.1Бутилка стома-нена за въздух – 15 литра2 броя

5.2Преходник сърцевинен DIN/Yoke8 броя

5.3Автомат водолазен2 броя

5.4Конзола с механични контролни уреди2 броя

5.5Грес силиконова за уплътнения2 опаковки

5.6Манометър за кислород1 брой

Комплект 6. Поддръжка и принадлежности

6.1Компас водолазен2 броя

6.2Карабина двойна2 броя

6.3Карабина с широка скоба6 броя

6.4Бележник подводен2 броя

6.5Ремъци за плоча на самар за двубутилков апарат1 комплект

Партида: 01142

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (версия 4)

6.6 Манометър контролен 1 брой
6.7 Преносим стенд за тариране на водолазни автомати 1 брой
6.8 Анализатор за дихателни смеси 1 брой
6.9 Датчик кислороден за газов анализатор Analox 2 броя
Комплект 7. Консумативи за водолазни спускания
7.1 Азотно-кислородна дихателна смес (40 % кислород, 60 % азот) 120 куб.м
7.2 Хелиево-въздушна дихателна смес (10 % кислород, 40 % азот, 50 % хелий) 80 куб.м
7.3 Абсорбент за въглероден диоксид 80 кг
7.4 Анализатор на кислород и въглероден диоксид в дихателни смеси 1 брой

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 33249 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да ☒ Не ☐

от: _____ до: _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 70 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ЧАСТ II

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата открита процедура за избор на изпълнител чрез обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е

ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ, БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ (ИО-БАН) с адрес:

гр. Варна 9000

ул. „Първи май“, № 40

тел.: 052/370 484

факс: 052/370 483

Интернет адрес: <http://www.io-bas.bg/>, електронна поща: office@io-bas.bg

2. Източник на финансиране

Средствата за изпълнение на поръчката са предоставени по **Проект HERAS – 2 (4i)-3.1-26 MIS ETC Code: 578 (Подводно Археологическо Наследство в Западната част на Черноморския шелф) по ОП ТГС Румъния-България 2007-2013, Договор № 64727/09.08.2013 г.**

3. Правно основание за провеждане на процедурата

Възложителят обявява настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл.3, ал.1, т.1; чл.8, ал.1; чл.14, ал.3; чл.16, ал.4 и ал.8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). За нерегламентираните в настоящите указания и документация условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

4. Предмет на обществената поръчка

Предмет на настоящата поръчка е Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности за изпълнение на целите и задачите на проект HERAS, с минимални технически характеристики, разделени по обособени позиции и подробно описани в Техническата спецификация в **РАЗДЕЛ III** към настоящата документация.

5. Място на изпълнение на поръчката

Мястото на изпълнение е Институт по Океанология – БАН, Варна с адрес: 9000 гр. Варна, ул. “Първи май”, № 40.

6. Обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на самостоятелни обособени позиции, както следва:

- 1) Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности;
- 2) Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности.

Участниците в откритата процедура могат да подават оферти само за една или за всички обособени позиции, съгласно чл.25, ал.2, т.12 от ЗОП/посочва се.

7. Възможност за представяне на варианти на оферти.

Не се предвижда възможност за представяне на варианти на офертите.

8. Критерий за оценка на офертите

Класирането се извършва според критерия „Най-ниска цена”.

9. Срок за изпълнение на поръчката

Индикативният срок за изпълнение на поръчката е не повече от 70 (седемдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Договора.

10. Разходи за поръчката

Разходите по изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

РАЗДЕЛ II. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се разделя на две обособени позиции. Участниците могат да подават оферти само за една или за всички обособени позиции. Първата обособена позиция включва доставка на подводна видео- и фототехника, която може да бъде стационарно закрепена върху корпуса на миниподводница РС-8В и е пригодена за работа в морска вода, консумативи и принадлежности за нея, компоненти за свързването ѝ с отсека за управление и контролни устройства, преносима подводна видео- и фототехника, с която могат да работят леководолази, консумативи и принадлежности за нея и помощни средства за придвижването ѝ под вода. Обект на втората обособена позиция е доставката на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности.

Първата обособена позиция включва четири основни комплекта технически продукти:

- 1) Високотехнологична подводна цифрова фотокамера за миниподводница РС-8В;
- 2) Подводна цифрова HD видеокамера за миниподводница РС-8В;
- 3) Подводна ръчно преносима цифрова HD видеокамера за водолазно заснемане;
- 4) Подводна ръчно преносима цифрова фотокамера за водолазно заснемане;

Всички основни технически продукти от първата обособена позиция трябва да бъдат оборудвани със съответните средства за подводна работа съгласно Техническата спецификация дадена в **РАЗДЕЛ III** от документацията и опаковка за съхранение и транспортиране в района на спускането.

Втората обособена позиция се разделя на седем основни комплекта технически продукти:

- 1) Комуникация, осветление и целолицеве маски 1;
- 2) Комуникация, осветление и целолицеве маски 2;
- 3) Сухи костюми;
- 4) Конвенционално оборудване;
- 5) Леководолазни апарати;
- 6) Поддръжка и принадлежности;
- 7) Консумативи за водолазни спускания.

Подробно описание на техническите продукти по двете обособени позиции е дадено в **РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**.

РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Обособена позиция № 1: Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности с пределна допустима цена до 146 687 лв (без ДДС)

Минимални изисквания за техническите характеристики по Обособена позиция № 1

Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Техническа спецификация
1 Високотехнологична подводна цифрова фотокамера за миниподводница PC-8B	1.1 Подводна фотокамера за изследователска миниподводница	1	Резолюция на фото режим: не по-малко от 3600 x 2700 пиксела
			Чувствителност към светлина: ISO от 100 до 3200
			Захранване: постоянно напрежение 24 V DC – 750 mA максимално
			Бял баланс: Превключване между 3200 K, 5600 K и Auto
			Дълбочина на работа: не по-малко от 300 метра (30 бара)
			Температура на работа: работна: от – 5 °C до + 40 °C във вода
			Iris контрол: автоматичен, ръчен
			Вариообектив: не по-малко от трикратно оптично увеличение
			Водоустойчив кабел във водна среда с дължина 6.0 m
			Водоустойчив кабел в миниподводницата с дължина 6.0 m
			Преходник на твърдия корпус на миниподводницата: 3/4", правоъгълен, 14 навивки, резбована част 80 mm
			Памет: минимум 64 GB MicroSD/SD или SDHC. Class 10 или по-висок.
			Управление: Потребителски интерфейс инсталиран на преносимия компютър по RS232
			Конектори: Подводни, за монтаж към хром-никелова стоманена пенетрейторна плоча с дебелина 35 mm с единична пристягаща контрагайка
			Размери: диаметър < 100 mm, дължина < 250 mm
			Тегло: на сухо < 3 kg, във вода < 1,5 kg
			Гаранционен срок*
	1.2 Светкавица към подводна	1	Водещо число: не по-малко от 28 – под вода
			Захранване: 16 – 24 VDC

Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Техническа спецификация
	фотокамера за изследователска миниподводница	1	Презареждане: не повече от 7 секунди от напълно разредена Дълбочина на използване: най-малко 300 метра (30 бара) Работна температура: от -5°C до $+35^{\circ}\text{C}$ във вода Водоустойчив кабел във водна среда с дължина 6.0 m Управление: от подводната фотокамера Кабелът на светкавицата да е свързан към фотокамерата Размери: диаметър < 120 мм, дължина < 250 мм Тегло: на сухо < 3,8 кг, във вода < 1,8 кг Гаранционен срок*
	1.3 Преносим компютър за пряко управление на фотокамерата и видеокамерата		Удароустойчивост и влагоустойчивост съгласно MIL-STD 810G Процесор: честота най-малко 2.6 GHz RAM: не по-малко от 8 GB HDD: капацитет — не по-малък от 250 GB SSD DVD-ROM устройство Свързване: wireless 802.11 съвместима, bluetooth, HDMI; LAN; SmartCard Reader; VGA; USB 2.0 минимум; сериен порт Операционна система — MS Windows 7 Professional 32 bit или съвместима Захранване: Li-Ion батерия, AC адаптер AC зарядно, допълнителна батерия Гаранционен срок*
2 Подводна цифрова HD видеокамера за миниподводница PC-8B	2.1 Подводна видеокамера за изследователска миниподводница	1	Резолуция на видео режим: 1920 (H) x 1080 (V) Видео формат: 1080i 50Hz или 60Hz, 720P 50Hz или 60Hz, PAL или NTSC Composite (избиране от потребителския интерфейс) Чувствителност към светлина: 0,1 лукса при видео режим Тип сензор: 1/3" CMOS сензор Захранване: постоянно напрежение 24 V DC — 750 mA максимално Видео изходи: HD Component Y/Pb/Pr или Composite Стандартни видео формати: 1080i 30 Hz PAL или 720p 50 Hz PAL Бял баланс: Превключване между 3200 K, 5600 K и Auto Дълбочина на работа: не по-малко от 300 метра (30 бара) Температура на работа: работна: от -5°C до $+40^{\circ}\text{C}$ във вода Издръжливост на вибрации: 10 g, 20-150 Hz, 3 оси

Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Техническа спецификация
			Iris контрол: автоматичен, ръчен Вариообектив: петкратно оптично увеличение или по-голямо Водоустойчив кабел във водна среда с дължина 6.0 m Водоустойчив кабел в миниподводницата с дължина 6.0 m Преходник на твърдия корпус на миниподводницата: 3/4", правоъгълен, 14 навивки, резбована част 150 мм Управление: Потребителски интерфейс инсталиран на преносимия компютър по RS232 Рекордер: външен рекордер с капацитет минимум 128GB Конектор: Подводен, за монтаж към хром-никелова стоманена пенетрейторна плоча с дебелина 35 мм с единична пристягаща контрагайка Размери: диаметър < 100 мм, дължина < 250 мм Тегло: на сухо < 3,5 кг, във вода < 1,5 кг Гаранционен срок*
	2.2 Подводно видео-осветление за видеокамера	4	Дълбочина на работа: не по-малко от 300 метра (30 бара) Захранване: постоянно напрежение 24 V DC Мощност: не по-малко от 25 W Ъгъл на светене: от 20° до 60° във водата Светлинна мощност: не по-малко от 3000 лумена/3200 K Температура на работа: Работна: от – 5 °C до + 40 °C във вода Преходник на твърдия корпус на миниподводницата: един брой за общия кабел, 3/4", правоъгълен, 14 навивки, резбована част 80 мм Размери: диаметър < 70 мм, дължина < 120 мм Тегло: на сухо < 1 кг, във вода < 0,5 кг Гаранционен срок*
3 Подводна ръчно преносима цифрова HD видеокамера за водолазно заснемане	3.1 Подводна видеокамера	1	Видеоформат: H.264, MP4 файлов формат Видеорезолюция: 1920 x 1080 Резервна батерия Памет: минимум 64 GB MicroSD/SD или SDHC. Class 10 или по-висок. LCD екран Гаранционен срок*
	3.2 Подводен бокс за видеокамера	1	Минимална дълбочина на потапяне: 100 m Двойна дръжка

Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Техническа спецификация
	3.3	Подводно осветление	2
	3.4	Подводен двигател (скутер)	2
4	Подводна ръчно преносима цифрова фотокамера за водолазно заснемане	4.1	Фотографска камера
			1
			Резолуция: не по-малка от 5760 x 3840 пиксела Full HD 1080p видео Памет: минимум 64 GB MicroSD/SD, SF или SDHC. Class 10 или по-висок. Гаранционен срок*
			Гаранционен срок*
	4.2	Широкоъгълен обектив	1
	4.3	Макрообектив	1
	4.4	Подводен бокс за фотографска камера	1
	4.5	Подводно импулсно осветление	2

Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Техническа спецификация
			Възможност за закрепване към системата за отдалечаване на светкавиците по позиция 4.7 Гаранционен срок*

** Гаранционните срокове да бъдат не по-кратки от гаранционните срокове на производителя.*

2. Обособена позиция № 2: Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности с пределна допустима цена до 33 249 лв (без ДДС)

Минимални изисквания за техническите характеристики по Обособена позиция № 2

Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Технически спецификации
1 Комуникация, осветление и целолицеви маски 1	1.1 Устройство комуникационно безжично преносимо	1 брой	съвместимост с предложения в комплекта приемо-предавателен комутатор
			съвместимост с разпространените подводни приемо-предавателни комутатори
			обхват в работна среда: не по-малък от 200 метра
			автономно захранване: не по-малко от 6 часа
	1.2 Подводен приемо-предавателен комутатор	1 брой	слушалки
			гаранционен срок и сервизно обслужване*
			съвместимост с предложената в комплекта целолицева маска
			възможност за монтиране върху предложената в комплекта каска
	1.3 Маска целолицева водолазна	1 брой	съвместимост с предложеното в комплекта безжично комуникационно устройство
			съвместимост с разпространените безжични комуникационни устройства
			обхват на комутатора в работна среда: най-малко 200 метра
			продължителност на работа в активен режим: не по-малко от 6 часа
			гаранционен срок и сервизно обслужване*
			система за преход към атмосферен въздух
			светлинна пропускливост на визьора: най-малко 90 %
			вградена втора степен
			шланг средно налягане
			регулируем входящ поток на дихателната смес
			регулируем изходящ клапан
			адаптери за допълнителни стандартни втори степени
			система за вътрешно изравняване на налягането
			възможност за работа при ниски температури (под 10 °C)
			ниска положителна или неутрална плавателност в работно състояние
			възможност за избор на размери
			кривка за входящия щуцер на втората степен
			гаранционен срок и сервизно обслужване*

Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности				
Комплект	Технически продукт	Количество	Технически спецификации	
	1.4	Първа степен за целолицева маска	1 брой	съвместимост с вградената втора степен от предложената в комплекта целолицева маска работно налягане 300 бара
	1.5	Каска	1 брой	съвместимост с предложената в комплекта целолицева маска възможност за монтаж на предложения в комплекта подводен приемо-предавателен комутатор възможност за избор на размери гаранционен срок*
	1.6	Фенер дълбоководен	1 брой	време на работа: не по-малко от 4 часа работно налягане: не по-малко от 15 бара осветеност: не по-малка от 1000 ANSI лумена изнесено захранване гаранционен срок*
	2	Комуникация, осветление и целолицеви маски 2	1 брой	съвместимост с предложената в комплекта целолицева маска възможност за монтиране върху предложената в комплекта каска съвместимост с предложеното в комплект „Комуникация, осветление и целолицеви маски 1“ безжично комуникационно устройство съвместимост с разпространените безжични комуникационни устройства обхват на комутатора в работна среда: най-малко 200 метра продължителност на работа в активен режим: не по-малка от 6 часа гаранционен срок и сервизно обслужване*
	2.2	Маска целолицева водолазна	1 брой	система за преход към атмосферен въздух светлинна пропускливост на визьора: най-малко 90% вградена втора степен шланг средно налягане регулируем входящ поток на дихателната смес регулируем изходящ клапан адаптери за допълнителни стандартни втори степени система за вътрешно изравняване на налягането възможност за работа при ниски температури (под 10 °C) ниска положителна или неутрална плавателност в работно състояние възможност за избор на размери

Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности				
Комплект	Технически продукт	Количество	Технически спецификации	
			кривка за входящия щуцер на втората степен	
			гаранционен срок и сервизно обслужване*	
	2.3	Първа степен за целолицева маска	1 брой	съвместимост с вградената втора степен от предложената в комплекта целолицева маска
				работно налягане 300 бара
				гаранционен срок и сервизно обслужване*
	2.4	Каска	1 брой	съвместимост с предложената в комплекта целолицева маска
				възможност за монтаж на предложения в комплекта подводен приемо-предавателен комутатор
				възможност за избор на размери
				гаранционен срок*
	2.5	Фенер дълбоководен	1 брой	време на работа: не по-малко от 4 часа
				работно налягане: не по-малко от 15 бара
				осветеност: не по-малко от 1000 ANSI лумена
				изнесено захранване
				гаранционен срок*
	2.6	Фенер водолазен	2 броя	осветеност: не по-малко от 500 ANSI лумена
				работно налягане: не по-малко от 10 бара
				компактен, с вградено захранване
				гаранционен срок*
	2.7	Резервен ремък за целолицева маска	4 броя	съвместимост с предложената в комплекта целолицева маска
3 Сухи костюми	3.1	Костюм – сух	2 броя	боне
				джобове
				предно диагонално закопчаване
				възможност за избор на размери
				материал: триламинат или подобен
				при липса на подметки към ботите на костюма в комплекта да се предвидят обувки
				гаранционен срок*
	3.2	Маншети за сух костюм	3 чифта	латекс/каучук

Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности				
Комплект	Технически продукт	Количество	Технически спецификации	
	3.3 Яка за сух костюм	2 броя	латекс/каучук	
	3.4 Ръкавици сухи	6 чифта	без текстилна подплата дебелина на материала: не по-малка от 0.7 мм	
	3.5 Джоб за принадлежности	4 броя	средства за закрепване: външни към оборудването и вътрешни за принадлежности материал: здрав, текстилен минимални размери [см]: 25 × 15 × 6	
4 Конвенционално оборудване	4.1 Маска водолазна	4 броя	оптимално съотношение вътрешен обем/обзор непрозрачен маншет широка ивица на прилепване на маншета към кожата на лицето темперирани стъкла гаранционен срок*	
	4.2 Каишка за маска	4 броя	съвместимост с предложените в комплекта маски	
	4.3 Шнорхел обикновен	4 броя	опростен дизайн без клапи заоблена форма на тръбата	
	4.4 Плавници каучукови с пружинен механизъм	2 чифта	възможност за избор на размери	
	4.5 Плавници с каишка	2 чифта	възможност за избор на размери	
	4.6 Пружинна каишка за плавник	4 броя	съвместимост с предложените в комплекта плавници	
	4.7 Каишка еластична за плавник	5 броя	съвместимост с предложените в комплекта плавници	
	4.8 Нож водолазен	2 броя	материал на острието: неръждаема стомана дължина на острието: не по-малка от 15 см кания с ремъци	

Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Технически спецификации
	4.9 Ремъци за кания на водолазен нож	4 комплекта	
	4.10 Пръстен-закопчалка за водолазен нож	5 броя	
	4.11 Костюм – мокър	2 броя	неопрен дебелина: не по-малко от 5 мм кройка: цял възможност за избор на размери гаранционен срок*
	4.12 Боне	3 броя	неопрен дебелина: не по-малка от 5 мм възможност за избор на размери
	4.13 Ръкавици неопренови мокри	2 чифта	пет пръста неопрен дебелина: не по-малка от 5 мм възможност за избор на размери подсилени върхове на пръстите с износостойчив материал протектори на наконечниците
	4.14 Боти неопренови	2 чифта	неопрен дебелина: не по-малка от 5 мм подметки с грайфер възможност за избор на размери
	4.15 Колани баластни	5 броя	материал на катарамата: метал
	4.16 Щипка за прикрепяне на шлангове	10 броя	
	4.17 Парашут подемен	1 брой	обем: не по-малък от 1000 литра

Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности				
Комплект	Технически продукт	Количество	Технически спецификации	
	4.18	Рамка за оптични лещи	1 брой	съвместимост с предложената в комплекта “Комуникация, осветление и целолищеве маски 1” целолищева маска
	4.19	Спрей против замъгляване на стъклата на маските	2 броя	
5	Леководолазни апарати	5.1	Бутилка стоманена за въздух – 15 литра	материал: стомана вентил: монтиран Удостоверение за пригодност: 5 г.
		5.2	Преходник сърцевинен DIN/Yoke	комплектован с о-пръстени
		5.3	Автомат водолазен	първа и втора степен шланг средно налягане балансирана втора степен работа при ниски температури (под 10 °C) резервна втора степен със шланг средно налягане гаранционен срок и сервизно обслужване*
		5.4	Конзола с механични контролни уреди	манометър с горна граница не-пониска от 300 бара дълбокомер в метрична система компас шланг високо налягане гаранционен срок*
		5.5	Грес силиконова за уплътнения	
		5.6	Манометър за кислород	гаранционен срок*
6	Поддръжка и принадлежности	6.1	Компас водолазен	средства за закрепване към водолаза (каишка за ръка/скоба/карабина)
		6.2	Карабина двойна	плъзгащ пружинен механизъм неръждаема стомана
		6.3	Карабина с	диаметър на скобата: не по-малък от 25 мм

Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Технически спецификации
	широка скоба		плъзгащ пружинен механизъм неръждаема стомана
	6.4 Бележник подводен	2 броя	зdravi корици средство за писане, свързано с бележника джобове по кориците
	6.5 Ремъци за плоча на самар за двубутилков апарат	1 комплект	скоби за настройка на дължината на презраменните ремъци катарами за бързо освобождаване на презраменните ремъци огънати D-образни скоби за закачване
	6.6 Манометър контролен	1 брой	работно налягане: не по-малко от 300 бара гаранционен срок*
	6.7 Преносим стенд за тариране на водолазни автомати	1 брой	съвместимост с предложените в комплекта първа и втора степен гаранционен срок*
	6.8 Анализатор за дихателни смеси	1 брой	обхват на датчика за кислород: от 0 до 100 % обхват на датчика за хелий: от 0 до 100 % точност на измерванията: +/- 1 % възможност за смяна на датчиците гаранционен срок*
	6.9 Датчик кислороден за газов анализатор Analox	2 броя	гаранционен срок*
7 Консумативи за водолазни спускания	7.1 Азотно-кислородна дихателна смес (40 % кислород, 60 % азот)	120 куб.м	Обем на съдовете: 40 – 50 литра Работно налягане на съдовете: 200 бара Отсъствие на въглероден оксид (следи – не повече от 3 ppm) Органични примеси: не повече от 0.5 мг/куб.м Въглероден диоксид: не повече от 500 ppm Липса на вкус и миризма Влажност: не повече от 50 мг/куб.м Халогениди и азотни и серни оксиди: не повече от 2 ppm за примес

Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности			
Комплект	Технически продукт	Количество	Технически спецификации
	7.2 Хелиево-въздушна дихателна смес (10 % кислород, 40 % азот, 50 % хелий)	80 куб.м	Период на ползване на съдовете: не по-малко от една година
			Обем на съдовете: 40 – 50 литра
			Работно налягане на съдовете: 200 бара
			Отсъствие на въглероден оксид (следи – не повече от 3 ppm)
			Органични примеси: не повече от 0.5 мг/куб.м
			Въглероден диоксид: не повече от 500 ppm
			Липса на вкус и миризма
			Влажност: не повече от 50 мг/куб.м
	7.3 Абсорбент за въглероден диоксид	80 кг	Халогениди и азотни и серни оксиди: не повече от 2 ppm за примес
			Период на ползване на съдовете: не по-малко от една година
	7.4 Анализатор на кислород и въглероден диоксид в дихателни смеси	1 брой	Капацитет на поглъщане: не по-малко от 150 литра/кг
			Обхват на сензора за кислород: 1-100 %
			Обхват на сензора за въглероден диоксид – 0.1-100 %
			Точност на сензора за кислород – 0.1 %
			Точност на сензора за въглероден диоксид 0.01 %
			Период на измерване: постоянно
			Звуков предупредителен сигнал за опасни стойности
			Осветление: осветен монитор
			Принадлежности: не по-малко от 1 резервен сензор за кислород
			гаранционен срок*

* Гаранционните срокове и сервизното обслужване да бъдат не по-кратки от тези на производителя. Гаранционни срокове на производителя, обозначени като „пожизнени“, не могат да бъдат по-кратки от 24 месеца.

Раздел IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания към участниците

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват, като подават оферти, всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

Представянето на оферта за участие в настоящата процедура задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка и избор на лице, представляващо обединението в процедурата, следва да бъде нотариално заверено и представено в оригинал или заверено за вярност копие.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност по чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП, не изисква създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация за юридическите лица и документ за самоличност за физическите лица.

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни солидарно – заедно и поотделно, за изпълнението на Договора;
- е определен представляващ обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на Договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разглеждана.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, то всеки подизпълнител трябва да отговаря на изброените по-долу

технически и финансови изисквания в съответствие с чл.56, ал.2 от ЗОП – съобразно вида и дела на участие на подизпълнителя/ите. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо, само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

2. Условия за допустимост на участниците

2.1. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

- а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл.253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл.301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл.194-217 от НК; престъпление против стопанството по чл.219-252 от НК; престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс – при възлагане на поръчки по чл.3, ал.2.
- б) обявен е в несъстоятелност;
- в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконови актове;
- г) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
- д) който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
- е) има задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен;
- ж) който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
- з) при който лице по чл.47, ал.4 от ЗОП, е свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- и) е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

- к) представи оферта, която не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, обективирани в обявлението за обществена поръчка, настоящите указания и документация за участие;
- л) е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП;
- м) представи гаранция за участие в процедурата под формата на банкова гаранция, която е със срок на валидност по-кратък от срока на валидност на офертите;
- н) за когото по реда на чл.68, ал.11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;

Когато участниците са юридически лица, изискванията по букви (а) и (и) се прилагат както следва:

- 1) при събирателно дружество – за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго,
 - 2) при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници;
 - 3) при дружество с ограничена отговорност – за Управителя/ите, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за едноличния собственик на капитала или за определения от него управител;
 - 4) при акционерно дружество – за членовете на Съвета на директорите, съответно на управителния съвет или овластено/и от тях едно или няколко лица от съставите им, при спазване на процедурата по чл.235, ал.2 от Търговския закон (ТЗ);
 - 5) при командитно дружество с акции – за един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду членовете на Съвета на директорите;
 - 6) при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;
 - 7) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника, а в случай, че членове са юридически лица – за техните представители в съответния управителен орган.
 - 8) в случаите по т.1 до т.7 – и за прокуристите, когато има такива. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
- 2.2. Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, букви „а-д”, ал.2, т.5, чл.47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.2, т.1 и т.3 и чл.47, ал.5 от ЗОП от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.
- 2.3. Когато участникът е обединение, посочените в т.2.1. букви (а) до (и) вкл. изисквания се отнасят за всяко от лицата, включени в обединението.

- 2.4. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, посочените в т.2.1. букви (а) до (и) вкл. изисквания се отнасят и за подизпълнителите.
- 2.5. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания (т.2.1., букви (а) до (и) вкл.) – съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
- 2.6. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от гореизброените изисквания.

3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

- 3.1. Като доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50, ал.1, т.2 от ЗОП се прилагат:

— Годишен баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.). Българските юридически лица участници в процедурата представят ЕИК и доказват изпълнение на минималните изисквания за икономическо и финансово състояние чрез обявяването им в Търговския регистър. Ако такова не е налично, следва да представят заверени копия, подписани и подпечатани на всяка страница. Когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която чуждестранните юридически лица са установени данните могат да се ползват от публикацията. В случай, че публикуването на съответните документи не се изисква от законодателството на държавата в която участникът е установен, необходимо е да се представят еквивалентни документи доказващи финансовото им състояние.

Български физически лица участници в процедурата представят копие от годишните данъчни декларации, справки от работодател за изплатени средства, удостоверения от банки (за физически лица).

Чуждестранните физически лица представят официален документ удостоверяващ дохода им за последните 3 (три) години в зависимост от законодателството на държавата, в която участникът е установен, заверен по съответния ред.

- Участниците, които нямат тригодишна дейност, следва да представят горепосочените документи с начална дата, в зависимост от датата, на която са учредени или са започнали дейността си.

Участникът следва да докаже реализиран общ брутен оборот от доставки, сходни или близки с предмета на обособената позиция, по която участва, за последните три години в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си в размер не по-малък от:

За обособена позиция 1. Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности – 300 000 лв (триста хиляди лева);

За обособена позиция 2. Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности – 90 000 лв (деветдесет хиляди лева).

3.2. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по т.3.1 се прилагат за обединението като цяло. В случай, че не отговаря на горните изисквания, Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация

Изискуеми документи и информация:

- Кратко изложение за дейността на фирмата и опита ѝ в подобна дейност.
- Списък на основните договори, сходни с предмета на настоящата поръчка изпълнени през последните три години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г. или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочване за всеки от тях на извършените дейности, дата на сключване, дата на приключване, Възложител и стойност за всеки поотделно.
- Препоръки за добро изпълнение на някои от представените договори, но за не по-малко от три договора, по т.1 съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП.

РАЗДЕЛ V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата

1.1. Условия за валидност на офертите

За участие в процедурата участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка по реда, описан в настоящите указания.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на документацията за участие. Количеството, вида и качеството на дейностите трябва да отговарят напълно на условията за изпълнение на поръчката от настоящите указания за участие и Техническата спецификация.

Невъзможността на участника да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Участник ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако е представил оферта, в която е посочил конкретно лице за подизпълнител, но не е приложил негова декларация, като същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и декларира, в хода на провеждането на процедурата пред Възложителя, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв. При наличие на така посочената хипотеза, соченото за подизпълнител без негово знание и съгласие лице, което е подало самостоятелна оферта не се отстранява от участие в процедурата.

Ако участник в настоящата процедура е представил оферта, в която е посочил конкретно лице за подизпълнител, като в офертата си е приложил надлежно подписана негова декларация, придружена с изискуемите в чл.56, ал.2 от ЗОП документи и едновременно лицето, сочено за подизпълнител е подало самостоятелна оферта, в този случай и двете лица ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

1.2. Обхват и форма на офертата

Всеки участник може да представи само една оферта по поръчката. Участниците могат да подават оферти само за една или за всички обособени позиции.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено за целта лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника. Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или тяхно обединение, копие от документа за регистрация или ЕИК се представя в официален превод.

Когато участникът е чуждестранно физическо лице копие от документа за самоличност се представя в официален превод.

Доказателствата за икономическото и финансовото състояние, доказателствата за техническите възможности и/или квалификация на участниците и декларацията за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят в превод. Когато за някои от документите по поръчката е определено, че може да се представят чрез “заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник е записал “Вярно с оригинала”, поставил е собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат.

Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците.

В представените в документацията образци на банкови гаранции задължителни за участниците са само условията (реквизитите) описани в тях. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция и офертата на участника ще бъде отстранена.

Ако офертата не е представена по приложените образци, Възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

1.3. Срок за валидност на офертата

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка – 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на Договора за обществената поръчка.

1.4. Подаване на офертата

Офертата се представя от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Офертите трябва да се представят в срока, посочен в Обявлението, в деловодството на Институт по Океанология – Българска Академия на Науките, гр. Варна, кв. Аспарухово, ул. Първи май, № 40, във времето от 09:00 часа до 17:00 часа. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

1.5. Съдържание на офертата

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции – и за кои позиции се отнася. Върху плика не

се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

ОФЕРТА

до Институт по Океанология – Българска академия на науките
гр. Варна 9000
ул. „Първи Май” № 40

За участие в открита процедура с предмет:
„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности”

по всички или самостоятелно за следните обособени позиции:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(име на участника)

.....

.....
(пълен адрес за кореспонденция)

.....

.....
(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Пликът съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- 1) Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл.56, ал.1, т.1-6, 8, 11-14, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите;
- 2) Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите по чл.56, ал.1, т.7 и 9, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания;
- 3) Плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 1, 2 и 3 се представят за всяка от позициите, с оглед на различие в критериите за подбор по различните обособени позиции.

1.5.1. Плик № 1 „Документи за подбор” съдържа:

- 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Образец № 1).
- 2) Оферта (Образец № 1А).
- 3) Оригинал на нотариално заверено пълномощно за подписване на офертата, в случай че участникът се представлява от трето лице. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата. Пълномощно, издадено от чуждестранно физическо или юридическо лице се представя в превод на български език (като се прилага и оригинала).
- 4) Копие на документи за регистрация на участника/удостоверение за актуално състояние, съгласно чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП и чл.24, ал.1 от ППЗОП или ЕИК, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е посочен ЕИК, се представя задължително удостоверение за актуално състояние. Копие на документ за регистрация или еквивалентен документ на административен или съдебен орган в държавата, в която е установен участникът – чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство, като документът се представя в официален превод. Копие на документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.
- 5) При участници обединения – оригинал на нотариално заверено споразумение за създаване на обединението или заверено за вярност копие.
- 6) Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – оригинал.
- 7) Документ за внесена гаранция за участие – оригинална банкова гаранция (Образец № 2) или платежно нареждане за извършен паричен превод.
- 8) Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка;
- 9) Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка;
- 10) Декларации за липсата на обстоятелствата по: чл.47, ал.1, т.1, б., „а-д” и ал.2, т.5 от ЗОП (Образец № 4); чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1 и т.3 от ЗОП (Образец № 4а); чл.47, ал.5 от ОП (Образец № 4б). Декларацията се попълва от представляващия участника, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. При участник обединение, декларацията се

подава от представляващите юридическите лица членове на обединението и от представляващия обединението.

- 11) Декларация от членовете на обединението (Образец № 5); Декларацията се попълва от представляващия, съгласно учредителния му акт или устав, всеки член на обединението/консорциума, участник в настоящата процедура, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители съгласно чл.47, ал. 4 от ЗОП. По отношение на това дали е обединение или консорциум, деклараторът избира това обстоятелство, което ще декларира и посочва само него, а ненужното се зачертава.
- 12) Декларация за участието на подизпълнители със списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие (Образец № 6). Декларацията се попълва и подписва от представляващия участника съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Когато участникът е обединение се попълва и подписва от представляващия обединението.
Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по ал.1, т.1, 4, 5, 6 и 11 се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.
- 13) Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв (Образец № 7). Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно. Декларация се попълва и подписва от лицето, което официално представлява подизпълнителя пред трети страни за всякакви цели.
- 14) Декларация за приемане на условията в проекта на Договора (Образец № 8).

Декларацията се попълва задължително от представляващия участника.

1.5.2. Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” съдържа:

- 1) Техническа оферта за изпълнение на поръчката (по образец, изготвена, подпечатана и подписана от участника) – Образец № 9
- 2) Срок за изпълнение на поръчката.

1.5.3. Плик № 3: „Предлагана цена” съдържа:

Предлагана цена (по образец) – изготвена, подписана и подпечатана от участника ценова оферта по приложения в документацията образец (Образец № 10)

При ценообразуване на предлаганата цена, Участникът следва да предвиди, всички разходи, необходими за изпълнение на поръчката в изисквания обхват, включително и:

- цена за монтаж и въвеждане в експлоатация на техническите продукти и тяхната гаранционна поддръжка.

- транспортиране на доставяните продукти до сградата и помещенията на ИО-БАН;
- гаранционна поддръжка на място – време на реакция до 24 часа;
- гаранционни срокове, условия и сервизна поддръжка: за всеки от Техническите продукти, за който това е указано в **РАЗДЕЛ III. Технически спецификации**, се предоставят или описаните там гаранционни срокове, ако това е направено, или гаранционни срокове не по кратки от тези на производителя на съответния технически продукт и се описват конкретно в Офертата за участие (Образец № 1А). Гаранционните условия и сервизната поддръжка, трябва да съответстват на тези, посочени от производителя на съответния технически продукт.
- плащания към подизпълнители (ако има такива).

Представените ценови предложения не трябва да надхвърлят посочената прогнозна стойност.

Извън **Плик № 3 „Предлагана цена”** не трябва да има посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън **Плик № 3 „Предлагана цена”** елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в поръчката.

Ако участник или негов представител – управител, респективно член на управителните му/контролни органи, а в случай че членовете са юридически лица – техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Всички документи, които са на език, различен от български език, се представят в превод, а регистрационните документи по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП, които са на език, различен от български език – се представят в официален превод. „Официален превод“, по смисъла на §16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

2. Място и срок за получаване на документацията за участие. Разяснения по документацията за участие

2.1. Достъп до документацията

Заинтересуваните лица могат да получат документацията за участие на хартиен носител до датата, посочена в Обявлението (получаване на офертите – срок 7 дни-чл.28 ал.6 ЗОП) в деловодството на Институт по Океанология – БАН, на адрес: гр. Варна, ул. „Първи Май”, № 40, всеки работен ден между 9:00 ч. и 17:00 ч., безплатно в електронен вид на „Профил на купувача” на интернет страницата на Възложителя – <http://www.io-bas.bg/> или при поискване от

заинтересованото лице документацията може да бъде изпратена за сметка на лицето отправило искането.

Лицата имат право да разгледат документацията на място.

В случаите на чл.27а, ал.1 от ЗОП (на еднократно направени промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка), променената документация се публикува в „Профил на купувача” на интернет страницата на Възложителя и се предоставя безплатно на лицата, получили такава преди издаването на решението за промяна.

2.2. Условия и ред за получаване разяснения по документацията за участие

Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Писмени искания за разяснения по същество относно документацията за участие и/или реда за провеждане на процедурата могат да бъдат подавани от лицата, получили документация, всеки работен ден между 9:00 ч. и 17:00 ч., на адреса на Институт по Океанология – БАН, гр. Варна, ул. Първи май, № 40, тел. 052/370 484, факс: 052/370 483. Възложителят е длъжен да отговори писмено в 4-дневен срок от постъпване на искането. Възложителят изпраща разясненията в 4-дневен срок от постъпването на искането.

В случай че от предоставяне на разяснението от Възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие остават по-малко от 6 дни, Възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления за участие с толкова дни, колкото е забавата.

Възложителят изпраща разяснението до всички лица, които са получили документацията за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се предоставя на други кандидати или участници.

3. Комуникация между Възложителя и Участниците

Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата поръчка, са в писмен вид. Участникът може да представя своите писма и уведомления по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка, куриерска служба. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат по факс, или се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба, както и чрез комбинация от тези средства.

За получено се счита това уведомление, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това другата страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

При предоставяне на изискванията по поръчката на участниците и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следните случаи:

- при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Агенцията по обществени поръчки;
- когато при писмено искане от участник Възложителят изпълни законовото си задължение да му осигури достъп до протокола или предостави копие от протокола. В този случай Възложителят ще положи грижа и може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

4. Гаранция за участие. Гаранция за изпълнение на договор

4.1. Условия и размер на гаранцията за участие, условия и начин на плащане

Гаранцията за участие в процедурата възлиза на:

За обособена позиция 1. Доставка на подводна видео- и фототехника с консумативи и принадлежности – 1400 лв (хиляда и четиристотин лева),

За обособена позиция 2. Доставка на водолазно оборудване с консумативи и принадлежности – 300 лв (триста лева)

и се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя, съгласно образца от документацията (Образец № 2).

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Банковата гаранция за участие следва да бъде на български език или в превод, в случай че е издадена от чуждестранна банка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи оригинал на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция.

При представяне на гаранцията за участие в платежното нареждане, съответно в банковата гаранция, изрично се посочва наименованието на поръчката.

При избор на гаранция за участие – парична сума, тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Институт по океанология – БАН:

Банка, клон:	SG Експресбанк – клон Варна
Адрес на банката:	„Владислав Варненчик” 92
Банкова сметка IBAN:	BG07TTBB94003115068736
Банков код BIC код:	TTBBBG22

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност 90 (деведесет) дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите. Ако участникът представя банкова гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на банкова гаранция за участие в процедурата.

4.2. Задържане и освобождаване на гаранцията за участие

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

Възложителят има право да:

- а) задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато кандидатът или участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител.
- б) усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:
 - оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
 - е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Гаранциите за участие се освобождават, както следва:

- на отстранените участници – в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на Изпълнител;
- на класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка;
- на останалите класирани участници – в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на Изпълнител;
- при прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за прекратяване.

4.3. Условия и размер на гаранцията за изпълнение, условия и начин на плащане

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на Договора за изпълнение на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на Договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Институт по Океанология – БАН:

Банка, клон:	SG Експресбанк – клон Варна
Адрес на Банката:	„Владислав Варненчик” 92
Банкова сметка IBAN:	BG07TTBB94003115068736
Банков код BIC код:	TTBBBG22

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че срокът на същата изтича не по-малко от 60 (шестдесет) дни след изтичане срока на изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора (Образец № 3).

При представяне на гаранция за изпълнение в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименование на поръчката, за която се представя гаранцията. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

4.4. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ VI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Възложителят провежда процедурата, когато има получена поне една оферта до крайния срок за представяне на офертите, определен в Обявлението за обществената поръчка. Възложителят е длъжен да удължи обявените срокове в процедурата, когато се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на изпълнение, както и в случаите по чл.29, ал.2 от ЗОП. Ако в срока, определен за получаване на офертите няма постъпили оферти по процедурата или е получена само една оферта, Възложителят има право да удължи срока или да прекрати процедурата с мотивирано решение.

За провеждане на процедурата Възложителя с писмена заповед назначава комисия. Комисията се състои от нечетен брой членове – най-малко петима, един, от които задължително е правоспособен юрист, а останалите са лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с обекта и сложността на поръчката. Възложителят може да привлече като член на комисията и външен експерт, който е включен в списъка по чл.19, ал.2, т.8 от ЗОП и има квалификация в съответствие с предмета на поръчката.

Членовете на комисията подписват и представят на Възложителя декларация, в която декларира, че:

- а) нямат материален интерес от възлагането на обществената поръчка на определен участник;
- б) не са „свързани лица“ по смисъла на §23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с участник в процедурата или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;
- в) нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от възлагането на обществената поръчка;
- г) се задължават да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия, критерии и показатели за оценка. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни надлежно упълномощени представители (с нотариално заверено пълномощно), чиито оферти са приети и регистрирани,

както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват **Плик № 3**. Комисията поканва един от присъстващите представители на участници да подпише **Плик № 3**. Пред присъстващите лица, комисията отваря **Плик № 2** и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията поканва един от присъстващите представители на участници да подпише документите в **Плик № 2**. Комисията след това отваря **Плик № 1**, оповестява документите, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП. След извършването на посочените действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите в **Плик № 1** за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на Възложителя, Комисията изпраща протокола до всички участници. Участниците представят на Комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на посочения протокол. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на Комисията.

След изтичането на 5-дневния срок Комисията пристъпва към окончателна преценка за съответствие на участниците с критериите за подбор, която се основава и на допълнително представените от участниците документи, свързани с установените несъответствия. Окончателната преценка за съответствие с критериите за подбор се прави само по отношение на участниците, за които първоначално е констатирано несъответствие с критериите за подбор. При останалите участници първоначалната преценка е и окончателна. Комисията не разглежда документите в **Плик № 2** на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица; да изисква от участниците разяснения за заявени от тях данни и допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в **Плик № 2** и **Плик № 3**, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В тези случаи Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

- 1) Който не е представил някой от необходимите документи по чл.56 от ЗОП;
- 2) За когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП;

- 3) Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;
- 4) Който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП;
- 5) За когото по реда на чл.68, ал.11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

Комисията обявява по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

- 1) Състав на комисията и списък на консултантите;
- 2) Списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;
- 3) Становищата на консултантите;
- 4) Класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;
- 5) Дата на съставяне на протокола;
- 6) В случай, че има такива – особени мнения със съответните мотиви на членовете на Комисията.

Протоколът на Комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация. Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

2. Класиране и определяне на изпълнител. Прекратяване на поръчката

Възложителят в срок 5 (пет) работни дни след приключване работата на Комисията издава мотивирано Решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за Изпълнител. В Решението Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им. Възложителят изпраща Решението на участниците в тридневен срок от издаването му. При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, Възложителят е длъжен в 3 (три) дневен срок от получаването да му осигури копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

Възложителят прекратява процедурата в случаите и при условията на чл.39 от ЗОП. Възложителят има право да прекрати процедурата, когато всички оферти, които отговарят на предварително обявените условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури.

РАЗДЕЛ VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран от Комисията на първо място и определен за Изпълнител от Възложителя.

Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител. При подписване на Договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП, свидетелство за съдимост на представляващия, както и гаранция за изпълнение на договора.

При подписване на договора за обществена поръчка участника, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на съответните обстоятелства. Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, същите удостоверяват обстоятелствата чрез документи издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. В случай, че в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички горепосочени обстоятелства, които трябва да се удостоверят, участниците представят клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която са установени. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участника представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която е установен.

Възложителят може с решение да определи за Изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

- 1) Откаже да сключи договор;
- 2) Не изпълни някое от изискванията на чл.42, ал.1 от ЗОП;
- 3) Не отговаря на изискванията на чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП или на посочените в Обявлението изисквания на чл.47, ал.2 от ЗОП.

Ако класираните на първо и второ място участници не представят необходимите документи или откажат да подпишат Договора, Възложителят прекратява процедурата. Договорът за възлагане се сключва с участника, определен за изпълнител, в едномесечен срок след влизане в сила на Решението

за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по чл.41, ал.3 от ЗОП.

ЧАСТ III – ОБРАЗЦИ

1. Опис на документите съдържащи се в офертата

- 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1
- 2) Оферта – Образец № 1а
- 3) Образец на банкова гаранция за участие – Образец № 2
- 4) Образец на банкова гаранция за изпълнение – Образец № 3
- 5) Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б.,а-д”, ал.2, т.5 от ЗОП – Образец № 4
- 6) Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1 и т.3 от ЗОП – Образец № 4а
- 7) Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП – Образец № 4б
- 8) Декларация от членовете на обединението – Образец № 5
- 9) Декларация за участието на подизпълнители със списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие – Образец № 6
- 10) Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – Образец № 7
- 11) Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец № 8
- 12) Техническа оферта за изпълнение на поръчката – Образец № 9
- 13) Предлагана цена – Образец № 10
- 14) Проект на договор – Образец № 11

2. Образци на документите

Образец № 1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ

съдържащи се в офертата на

..... ,
участник в Открита процедура за обществена поръчка

„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности”

по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1 – „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”

1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2.	Оферта – Образец № 1А.
3.	Оригинал на нотариално заверено пълномощно за подписване на офертата, в случай че участникът се представлява от трето лице.
4.	Копие от документ за регистрация/удостоверение за актуално състояние съгласно чл.56, ал.1, т.1 ЗОП и чл.24, ал.1 ППЗОП или ЕИК съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е посочен ЕИК, се представя задължително удостоверение за актуално състояние. Копие на документ за регистрация или еквивалентен документ на административен или съдебен орган в държавата, в която е установен участникът – чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство, като документът се представя в официален превод. Копие на документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.
5.	Споразумение за създаване на обединение в което задължително се посочва представлявания, нотариално заверено – представено в оригинал или заверено за вярност копие.
6.	Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – оригинал.

7.	Документ за внесена гаранция за участие (оригинална банкова гаранция по Образец № 2 или оригинал на платежно нареждане за извършен паричен превод).
8.	Декларации за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, букви „а-д” и ал.2, т.2, т.5 от ЗОП по Образец № 4.
9.	Декларации за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.2, т.1 ит. 3 от ЗОП по Образец № 4а.
10.	Декларации за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП по Образец № 4б.
11.	Декларация от членовете на обединението по Образец № 5.
12.	Декларация за участието на подизпълнители със списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие по Образец № 7.
13.	Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв по Образец № 8 – оригинал.
14.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора по Образец № 9 – оригинал.
15.	Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка.
16.	Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 2 – „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”

1.	Техническа оферта за изпълнение на поръчката с посочен срок за изпълнение на поръчката – Образец № 9
----	--

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 3 – „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”

1.	Предлагана цена – Образец № 10
----	--------------------------------

..... Г.
(дата на подписване)

.....
(подпис и печат)

Образец № 1А

ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка:
„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности”

по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

ДО: ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ – БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ
С АДРЕС: ГР. ВАРНА 9000, УЛ. „ПЪРВИ МАЙ” № 40, ПК 152

ОТ _____
(наименование на участника)

с адрес: гр. _____, ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____,
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
Дан. № _____, Булстат: _____,
Дата на регистрация по ДДС: _____

Разплащателна сметка:

ДДС сметка:

банков код: _____	; банков код: _____
банкова сметка: _____	; банкова сметка: _____
банка: _____	; банка: _____
град/клон/офис: _____	; град/клон/офис: _____

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата Оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка „Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности“.

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от _____ дни, считано от _____
(не по-малък от посочения в обявлението)
крайния срок за подаване на оферти.

Декларираме, че:

- се задължаваме да осъществим доставката качествено, точно и в пълен обем;
- се задължаваме да съгласуваме всичките си действия с Възложителя, за да не нарушаваме и да не затрудняваме повече от обичайното нормалната му дейност.

Срок на доставка и гаранционно обслужване:

- Срок на доставка дни /не-повече от 70 (седемдесет) календарни дни от датата на сключване на Договора/;
(посочва се срока на доставка за всяка обособена позиция, за която се кандидатства)
- Гаранционен срок
(да се добавят необходимия брой редове към таблицата)

№	Технически продукт	Гаранционен срок (месеци)
1.		
2.		
3.		
4.		

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Предлагаме срок за изпълнение на поръчката календарни дни, считано от датата на подписване на Договор за възлагане на обществена поръчка.

ДАТА: г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

Образец № 2

ДО
ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ
БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" № 40, ПК 152

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Ние, ,
(банка)
със седалище и адрес на управление

..... ,
представявано от ,
(име, длъжност)
сме информирани, че нашият клиент

..... ,
ЕИК/БУЛСТАТ:, ще участва със свое
предложение в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена
поръчка *„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно
оборудване с консумативи и принадлежности“*

по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

В съответствие с изготвените от Вас условия е необходимо издаване на
банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на задълженията на фирмата,
произтичащи от участието ѝ в открита процедура.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма

..... ,
ние, ,
(банка)

се задължаваме неотменяемо и безусловно да Ви изплатим, независимо от
възраженията на нашия клиент, сумата в размер на лв.
/цифром/, /словом/, след получаване на Вашето
надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма

..... :

- е оттеглила офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите, или
- е определена за Изпълнител, но не е изпълнила задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Настоящата гаранция е валидна дни от датата на представяне на офертата и изтича изцяло и автоматично в случай, че до часа на /дата/ искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в

..... ,
(банка)

След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в

..... ,
(банка)

При възникване на спорове по тази гаранция, те ще се решават в съответствие с действащото законодателство на Република България.

Подписи: Име, Длъжност, Дата

Образец № 3

ДО
ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ
БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" № 40, ПК 152

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Ние, ,
(банка)

със седалище ,
(адрес)

сме уведомени на
(дата)

че между Вас,
(Възложител)

като Възложител и фирма ,
със седалище ,
(адрес)

БУЛСТАТ:, като Изпълнител, предстои да бъде сключен договор за изпълнение на обществена поръчка **„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности“** по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

на обща стойност лв. /цифром/. В съответствие с условията по договора, Изпълнителят следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за изпълнение на същия за сумата лв. /цифром/, /словом/, представляваща 3 % (три процента) от стойността на договора.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма

..... ,
ние, ,
(банка)

се задължаваме неотменяемо и безусловно, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума, максимум до лв. /цифром/ /словом/ при получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма не е изпълнила частично или изцяло задълженията си по договора.

Настоящата гаранция при всички случаи изтича изцяло и автоматично не по късно от месеца след периода за изпълнение на договора. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в

.....
(банка)

При възникване на спорове по тази гаранция, те ще се решават в съответствие с действащото законодателство на Република България.

Подписи: Име, Длъжност, Дата

Образец № 4

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл.47, ал.1, т.1, букви „а-д”, ал.2, т.5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ ,
ЕГН, лична карта №, изд. на
..... г. от МВР, в качеството ми на

.....
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява – напр. изпълнителен директор, управител и др.)

на ,
с ЕИК/Булстат (ако е приложимо), със седалище и адрес на
управление

..... ,

..... —
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка **„Доставка на
подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и
принадлежности”**

по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

дата (дд/мм/гггг): Декларатор:
(подпис и печат)
гр.

Забележка:

Декларацията се представя:

1. при събирателно дружество – за лицата по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – за лицата по чл.105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл.141, ал.2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл.147, ал.1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл.235, ал.2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл.235, ал.1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл.244, ал.4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – за физическото лице – търговец
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват кандидата или участника;
8. в случаите по т.1-7 – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България
9. при участник Обединение, декларацията се подава от представляващите юридическите лица членове на обединението и от представляващия обединението.

Образец № 4а

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл.47, ал.1, т.2 и т.3 и ал.2, т.1 и т.3 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ ,
ЕГН, лична карта №, изд. на
..... г. от МВР, в качеството ми на

.....
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява – напр. изпълнителен директор, управител и др.)

на ,
с ЕИК/Булстат (ако е приложимо), със седалище и адрес на
управление

..... ,

..... —
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка „Доставка на
подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и
принадлежности”

по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен дружество:

1. Не е обявено в несъстоятелност.
2. Не се намира в производство по ликвидация или подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
3. Не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай, че дружеството е чуждестранно юридическо лице – не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително дейността му не е под разпореждане на съда или дружеството не е преустановило дейността си.

4. Няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, (или има такива задължения, но е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията), или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която дружеството е установено.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка:

Когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато кандидатът или участникът не е регистриран като юридическо лице по Търговския закон или по националното си законодателство (чуждестранни лица), е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват, съгласно неговия учредителен акт или устав.

При участник обединение, декларацията се подава от представляващите юридическите лица членове на обединението и от представляващия обединението.

Образец № 46

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл.47, ал.5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ ,
ЕГН, лична карта №, изд. на
..... г. от МВР, в качеството ми на

.....
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява – напр. изпълнителен директор, управител и др.)

на ,
с ЕИК/Булстат (ако е приложимо), със седалище и адрес на
управление

..... ,
..... —

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка „*Доставка на
подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и
принадлежности*”

по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Представяването от мен дружество не е сключвало договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

„Свързани лица“ по смисъла на §1, т.23а, от допълнителните разпоредби на ЗОП са: роднини по права линия без ограничения; роднини по съребрена линия до четвърта степен включително, роднини по сватовство до втора степен включително, съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство, съдружници, лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото, дружество или лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите издадени с право на глас в дружеството.

Забележка:

Когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато кандидатът или участникът не е регистриран като юридическо лице по Търговския закон или по националното си законодателство (за чуждестранни лица), е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват, съгласно неговия учредителен акт или устав.

При участник обединение, декларацията се подава от представляващите членовете на обединението и от представляващия обединението.

Образец № 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Подписаният ,
.....
.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на ,
(наименование на члена на обединението)

водещ член/член на обединение/консорциум, участник в настоящата поръчка:

..... ,
(наименование на обединението)

ДЕКЛАРИРАМ:

Като член на обединението/ консорциума, участник в настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка **„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности“** по следната обособена позиция:

.....
.....
..... ,

че:

1. не участвам като член на друго обединение/ консорциум в настоящата обществена поръчка.
2. всички членове на обединението/ консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора.
3. представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума.
4. всички членове на обединението/ консорциума се задължават да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
5. като член на обединението/ консорциума в настоящата обществена поръчка няма да представям самостоятелна оферта по същата процедура.

Дата:
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележки:

По отношение на това дали е обединение или консорциум, деклараторът избира това обстоятелство, което ще декларира и посочва само него, а ненужното се зачертава.

Декларацията се попълва от представляващия, съгласно учредителния му акт или устав, всеки член на обединението/консорциума, участник в настоящата процедура, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители съгласно чл.47, ал. 4 от ЗОП

Образец № 6

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Подписаният ,
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на участник ,
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

При възлагане на обществена поръчка „**Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности**” по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

няма да ползвам / ще ползвам подизпълнител.
(ненужното се зачертава)

Подизпълнителя/-ите, който ще ползвам е/са:

Подизпълнител № 1: ,
(наименование на подизпълнителя)

представяван от ,
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

.....
(адрес)

в качеството си на
(длъжност)

Подизпълнител № 2: ,
(наименование на подизпълнителя)

представяван от ,
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

.....
(адрес)

в качеството си на
(длъжност)

1. Подизпълнител № 1 ще изпълнява % от общата стойност на обществената поръчка, и работата му ще обхваща следните дейности от обществената поръчка:

.....
.....

2. Подизпълнител № 2 ще изпълнява % от общата стойност на обществената поръчка, и работата му ще обхваща следните дейности от обществената поръчка:

.....
.....

Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител / посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Дата:
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележки:

Декларацията се попълва и подписва от представляващия участника съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП.

Когато участникът е обединение се попълва и подписва от представляващия обединението.

Образец № 7

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Подписаният ,
(трите имена)
.....
(данни по документ за самоличност)
в качеството си на
(длъжност)
на ,
(наименование на подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ:

че съм съгласен да участвам в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка **„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности“** по следната обособена позиция:

.....
.....
.....
като подизпълнител на
(наименование на участника)

Деяностите, които ще изпълнявам като подизпълнител, са:

.....
.....
(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)

Дял на участие %
(посочва се единствено % от общата стойност на поръчката)

Запознат съм, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта. Запознат съм също така и с изискванията на чл.47, ал.8 и чл.56, ал.2 от ЗОП и с документацията за участие.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележки:

Настоящата декларация се попълва и подписва от лицето, което официално представлява подизпълнителя пред трети страни за всякакви цели.

Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.

Образец № 8

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ната,
от гр., адрес
ЕГН:, л.к. №:
изд. на ОТ
в качеството си на
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да
представява и управлява – напр. изпълнителен директор, управител и др.)
на
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление:

.....
вписано в търговския регистър при Съд,
ф.д. № от г./Агенция по
вписванията, с БУЛСТАТ/ЕИК, участник в процедура за
възлагане на обществена поръчка по реда на чл.16, ал.8 от ЗОП: „Доставка на
подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и
принадлежности”

по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието, приемам без възражения клаузите на проекта на договора, приложен в документацията за настоящата обществена поръчка, и изразявам готовност за подписването му в случай, че бъде избран за изпълнител.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележки:

Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника.

Образец № 9

ДО
ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ
БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" № 40, ПК 152

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

ОТ ,
(наименование на участника)

по следната обособена позиция:

.....
.....
.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата техническа оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка *„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности“*,

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с долуподписаната оферта.

Поемаме ангажимент да изпълним поръчката в срок от месеца.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане (.....) календарни дни включително от крайния срок за получаване на оферти.

Предлагаме технически продукти със следните параметри:

№	Технически продукт	Марка, модел, производител, особености	Количество
1			
2			
3			
4			

в таблицата се добавят необходимия брой редове

Забележка: В колона "Технически продукт" по редове да се включат компоненти от Техническата спецификация на съответната обособена позиция, като всеки предложен

от участника продукт трябва да е със същите или с по-добри технически параметри от минималните изисквания за артикула, посочени от Възложителя в Техническата спецификация на документацията. В колона „Марка, модел, производител, особености“ се вписват характеристики на предлагания технически продукт, така че да може да бъде оценен от комисията. “Количество” не може да бъде по-малко от количеството му указано в Техническата спецификация.

При предлагане на артикул с по-лоши технически характеристики от исканите и/или е предложено по-малко количество от посоченото в Техническата спецификация, участникът се отстранява.

Дата:	
Подпис:	
Име и фамилия на участника, или на упълномощеното да подписва лице:	
Печат (ако е приложимо):	

Образец № 10

ДО
ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ
БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" № 40, ПК 152

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Наименование на участника:	
Правно-организационна форма на участника:	<i>(търговско дружество или обединение или друга правна форма)</i>
Седалище по регистрация:	
ЕИК/Булстат номер:	
Пълен адрес за кореспонденция:	<i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Електронен адрес:	
Лице за контакти:	
ВІС и IBAN на сметката, по която ще се връща гаранцията за участие	
<u>Разплащателна сметка:</u> IBAN сметка..... ВІС код на банката Банка: Град/клон/офис: Адрес на банката:.....	

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка **„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумати и принадлежности“** по следната обособена позиция:

.....

Предлагаме следните цени за техническите продукти по обособената позиция както следва:

№	Технически продукт	Количество	Цена	
			Единична	Обща
1				
2				
3				
4				
Общо за обособената позиция				

в таблицата се добавят необходимия брой редове

Забележка: Цените са в български лева без ДДС. В колона “Технически продукт” по редове да се включат техническите продукти от Техническата спецификация на съответната обособена позиция, по която участникът кандидатства. В колона “Количество” за всеки технически продукт стойността не трябва да бъде по-ниска, отколкото указаната в Техническата спецификация. При предложено по-малко количество от посоченото в Техническата спецификация или не са предложени единични и общи цени за всеки артикул, участникът се отстранява.

1. Стойността на всички цени по обособената позиция е в лева без ДДС. В тази стойност (в лева) са включени: стойността на предлаганите компоненти, опаковката и маркировката им, транспортните разходи и застраховките, гаранцията за качество, съгласно Техническата спецификация на Възложителя за предлаганите технически средства.
2. Посочената цена е окончателна и участниците не могат да ангажират Възложителя със стойности над нея.
3. Това предложение е със срок на валидност 90 /деветдесет/ календарни дни от датата на представяне на офертата от Изпълнителя.

.....
 (дата на подписване)

Декларатор:
 (подпис и печат)

Образец № 11

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

№ / 2014 г.

Днес,2014 г., гр. Варна, между:

1. **ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ – БАН**, представлявано от проф. д-р инж. Атанас Василев Палазов, в качеството му на Директор, регистрирано под ЕИК 000080612 при Агенция по вписванията, в качеството си на Бенефициент на безвъзмездна финансова помощ по **проект HERAS -2 (4i)-3.1-26 MIS ETC Code: 578 (Подводно Археологическо Наследство в Западната част на Черноморския шелф) по ОП ТГС Румъния-България 2007-2013, Договор № 64727/09.08.2013 г.**, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и от друга страна

2. ,
представлявано от ,
в качеството му на ,
със седалище и адрес на управление:

гр., ул. №,

с ЕИК:, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание Решение № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществената поръчка и на основание чл.41, ал.1 от ЗОП, се сключи настоящият **ДОГОВОР**, като страните се споразумяха следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, инсталира и въведе в експлоатация технически продукти за нуждите на проект **HERAS** /посочва се съответната обособена позиция/

.....
.....
.....

в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие в процедура за избор на изпълнител, вкл. и разясненията и отговорите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на въпроси поставени в периода на подаване на офертата ,ако е имало такива и вкл. и с документация и пълен комплект драйвери: техническа и експлоатационна документация (включително и на електронен носител), съпътстваща монтажа и функционирането им.

Чл.2. С този **ДОГОВОР ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава срещу доставката на техническите продукти по Чл.1 да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорната цена, според условията, сроковете и по начина, уговорени с настоящия **ДОГОВОР**.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3. Настоящият **ДОГОВОР** се сключва за срок от 70/седемдесет/ календарни дни и влиза в сила от деня на подписването му от двете страни.

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл.4. (1) Цената на **ДОГОВОРА** е (.....) лева без ДДС или лв. /...../ с ДДС.

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. (1) Плащанията ще се извършват с платежно нареждане по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN сметка: BIC код на банката:

Банка: град/клон/офис:

(2) Плащането на доставяните технически продукти, предмет на настоящия **ДОГОВОР**, ще се извършва в левове, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от цялостната доставка на всички технически продукти, предмет на настоящия **ДОГОВОР**, при двустранно подписани приемо-предавателни протоколи и след представени оригинални фактури от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Институт по Океанология – БАН).

Чл.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при промяна на банковата си сметка, адресна или друга регистрация, в срок от 5 /пет/ календарни дни от промяната.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.7. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изпълнението на поръчката, предмет на настоящия **ДОГОВОР**, в договорения вид и срокове.

(2) Изпълнението на поръчката, предмет на настоящия **ДОГОВОР** следва да бъде доставена на адрес:

гр. Варна, ул. Първи май № 40, Институт по океанология – БАН.

Чл.8. (1) Доставката по този **ДОГОВОР** се счита за приета с утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и подписан от назначената от него комисия протокол с изразено положително становище за приемане на доставката по една или всяка от обособените позиции.

(2) В срок до 5 (пет) работни дни, Комисията преглежда количеството и качеството на доставката, съответствието ѝ с техническата спецификация и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протокол със становище относно приемането ѝ или връщането ѝ за отстраняване на несъответствия и недостатъци.

(3) В срок не по-дълъг от 2 (два) работни дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за становището на комисията, да го покани да представи фактура за съответното плащане или да му върне доставените продукти за отстраняване на констатирани несъответствия и недостатъци, за което определя срок не по-кратък от 5 (пет) работни дни.

(4) В случай, че комисията констатира такива съществени пропуски и недостатъци, които не могат да бъдат отстранени или отстраняването им е възможно само в срок, след изтичането на който изпълнението ще бъде безполезно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** комисията предлага на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да не приеме изпълнението и да начисли съответна неустойка.

VI. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Чл.9. Техническите продукти, посочени в Чл.1 на **ДОГОВОРА**, ще се доставят в срок до 70 (седемдесет) календарни дни считано от датата на сключването на **ДОГОВОРА**, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на ден за доставка. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави техническите продукти – предмет на **ДОГОВОРА**, в рамките на установеното работно време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – в интервала от 08:30 часа до 17:00 часа, от понеделник до петък, без официалните празници в Институт по океанология – БАН, с адрес: гр. Варна, ул. “Първи май” № 40. За доставката се съставя двустранен протокол за наличността и комплектността на техническите продукти.

Чл.10. При доставянето на продуктите в срока и при условията на чл.9 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поеме задължение пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да осигури в рамките до един час от повикването свой специалист за отваряне на продукта. В случай че специалистът на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не се яви при повикване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният има право сам да отвори запечатаните компоненти и да извърши необходимите му действия по проверка им, без това да нарушава условията на гаранцията за изпълнение и гаранционния срок по този **ДОГОВОР**.

Чл.11. Всички разходи по доставката и монтажа на оборудването и апаратурата по обособените позиции са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. СТАНДАРТИ И ИЗИСКВАНИЯ

Чл.12. Техническите продукти, които ще се доставят по настоящия **ДОГОВОР**, трябва да отговарят на изискванията за безопасност.

Чл.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при изпълнение задълженията си по този **ДОГОВОР** да спазва изискванията на действащите в страната нормативни актове за техническа безопасност, за безопасност и хигиена на труда, за пожарна безопасност, както и съответните нормативни актове.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

(1) Да изпълни доставката качествено, в съответствие с договорените изисквания, посочени в Техническата спецификация и да я предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в указания срок;

(2) Да отстранява за своя сметка недостатъци и пропуски, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 5 (пет) дневен срок от получаване на протокола по чл.8 от този **ДОГОВОР**;

(3) Да осигури изпълнението на договореното в чл.1 с добро качество, точност и в указаната форма, обем и количество. Точното изпълнение на поръчката се установява с подписването на приемо-предавателен протокол между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(4) Да осигури изпълнението на **ДОГОВОРА** с квалифициран персонал/специалисти и подходящо техническо обезпечаване за доставката, монтажа и гаранционното обслужване;

(7) Да представи валидна гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три процента) от общата стойност на **ДОГОВОРА** без ДДС, посочена в чл.16 на този **ДОГОВОР**;

(8) Да получи уговореното възнаграждение по реда и условията на чл. 5 от настоящия **ДОГОВОР**.

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

(1) Да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за хода на изпълнение на поръчката, както и да осъществява контрол относно своевременното и качественото изпълнение на доставката предмет на настоящия **ДОГОВОР**, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите уточнения във връзка с възложената му за изпълнение работа;

(3) Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** завършената доставка, изпълнена качествено и в срок;

(4) Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отстраняване на констатирани недостатъци по доставката и замяна в случай, че не отговаря на изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 5 (пет) работни дни след доставянето ѝ;

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква информация относно поръчката във всеки момент от нейното изпълнение;

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното възнаграждение по реда и условията на чл.5 и чл.8 от настоящия **ДОГОВОР**, след като приеме и одобри с двустранно-подписан приемо-предавателен протокол, и получи съответния документ за плащане (фактура-оригинал)от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.16. (1) При подписване на **ДОГОВОРА** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 3% (три процента) от цената на **ДОГОВОРА**.

(2) При представяне на гаранцията за изпълнение в платежното нареждане, съответно в банковата гаранция, изрично се посочва наименованието на поръчката.

(3) Гаранцията във форма на парична сума трябва да бъде преведена по следната банкова сметка на Институт по океанология – БАН:

Банка, клон: SG Експресбанк – клон Варна
Адрес на Банката: „Владислав Варненчик” 92
Банкова сметка IBAN: BG07TTBB94003115068736
Банков код BIC код: TTBBBG22

и се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след приемане изпълнението на **ДОГОВОРА** в срок от 30 (тридесет) дни.

(4) Гаранцията за изпълнение се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в следните случаи:

1. ако комисията по чл.8 е констатирала, че изпълнението на поръчката е неточно, некачествено и/или не отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е направила конкретно предложение дали и каква част от нея да бъде усвоена;

2. в случай на разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган – в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето на спора.

Х. ДРУГИ ГАРАНЦИИ

Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че доставените съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** технически продукти посочени в Чл.1 на настоящия **ДОГОВОР**, съответстват точно по вид, стандарт, количество и качество на Техническата спецификация, посочени в документацията за участие в процедурата.

Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставените по този **ДОГОВОР** технически продукти са нови, неупотребявани, изработени и комплектовани качествено и от качествени и безопасни материали.

Чл.19. Гаранционните срокове на техническите продукти, предмет на **ДОГОВОРА** по обособените позиции, са описани в Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Образец № 1а) и важат от датата на подписване на протокола по Чл.8.

Чл.20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощен от него представител има право при приемането на техническите продукти да извърши оглед на доставените продукти и да уведоми за всички открити (явни) недостатъци, които намаляват цената или годността на посочените в Чл.1 на **ДОГОВОРА** технически продукти. Уведомлението се извършва в писмена форма в срок до 5 (пет) календарни дни след установяването на недостатъците.

Чл.21. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или упълномощен от него представител открие недостатъци, които не са могли да бъдат открити при първоначалния оглед на вещите по реда на Чл.20 (скрити недостатъци), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за откритите недостатъци. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право: или да върне

продуктите с недостатъци и да иска обратно цената им, заедно с разносните за продажбата, или да задържи продуктите и да иска отстраняване на недостатъците им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или да задържи продуктите и да иска намаляване на цената им.

Чл.22. В рамките на договорения гаранционен срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок от 24 часа след получаването от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощен от него представител на уведомление за несъответствие на техническите продукти с условията на договора, без допълнително заплащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да отстрани несъответствието. Всички разходи във връзка с горното, включително митните сборове и ДДС, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва със свои средства (включително транспорт) гаранционен ремонт на доставените продукти в срок от 24 часа, на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а само когато това е невъзможно – в свой специализиран сервиз. В случай, че ремонтът е по-дълъг от 72 часа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя безплатно за ползване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работещи оборотни продукти от същия или по-висок клас като ремонтираните.

Чл.24. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след като бъде уведомен, не отстрани недостатъците по реда на предходния член в срок от 3 (три) работни дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предприеме действия за отстраняване на недостатъците, за сметка и риск на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без това да се счита за нарушение на условията на гаранцията.

XI. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

Чл.25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури такава опаковка на техническите продукти, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им до мястото на изпълнението, посочено в **ДОГОВОРА**.

Чл.26. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за всички щети, произтичащи от некачествена опаковка или неправилно опаковане на техническите продукти, предмет на доставката.

XII. ВЪЗЛАГАНЕ

Чл.27. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да възлага нито изцяло, нито частично задълженията си по този **ДОГОВОР** на трето лице без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Подобно съгласие не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорности, гаранции или други задължения по **ДОГОВОРА**.

XIII. ЛИЦЕНЗНИ И ПАТЕНТНИ ПРАВА

Чл.28. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира безвъзмездното и безпроблемно ползване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на техническите продукти за целия период на експлоатацията им, като се задължава да не предявява претенции към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за лицензионни права върху тях.

Чл.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезщетява в пълен размер **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по искове на трети страни за нарушаване на патентни или авторски права, права върху търговски марки или промишлени образци, произтичащи от използването на продуктите, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** своевременно известява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

XIV. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА

Чл.30. Техническите продукти – предмет на **ДОГОВОРА**, стават собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след заплащането им.

XV. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.31. В случай на забава на доставката по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки в размер на 0,1% от стойността на недоставеното оборудване за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на доставката. Неустойката се заплаща при писмено поискване, изпратено от Възложителя до Изпълнителя

Чл.32. Плащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

Чл.33. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена отговорност за причинени вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и трети лица от свои виновни действия или бездействия.

XVI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.34. (1) Настоящият **ДОГОВОР** се прекратява:

- а) по взаимно писмено съгласие на страните;
- б) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената поръчка, дължаща се на непреодолима сила, която трае толкова, че заинтересованата страна вече няма интерес от изпълнението;
- в) с изпълнението на предмета и задълженията по **ДОГОВОРА**.

(2) Прекратяване на договора от страна на Възложителя :

1. При виновно неизпълнение на задълженията по този договор от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Възложителят може да прекрати договора с отправено до същия 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие.

2. Едностранно от страна на Възложителя, без предизвестие, когато Изпълнителят не изпълни доставката, предмет на настоящия Договор, в срока по чл. 9 и изтекат 30 (тридесет) календарни дни от датата, на която съгласно условията на този Договор доставката е следвало да бъде извършена и въведена в експлоатация по реда на чл.9 и чл.10 ,както и във всички случаи, когато забавата на доставката е след срока на договора за безвъзмездна финансова помощ.

3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие когато доставените стоки не съответстват на предложените технически спецификации описани в Техническата оферта. Прекратяването има действие от момента, в който доставчикът е получил известие от възложителя в писмена форма.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие и в случай на некачествено изпълнение на доставката, установено по реда на чл.8 от този договор. Прекратяването има действие от момента, в който доставчикът е получил известие от възложителя в писмена форма.

5. В случаите на чл.34 ал.2 т.3 и т.4, Изпълнителят дължи на Възложителя връщане на платената по настоящия договор цена със законната лихва, считано от датата на плащането, ведно с начислената неустойка по чл.31 от договора.

XVII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.35. В случай на настъпване на непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на **ДОГОВОРА** /например война, експлозия, природни бедствия, общи стачки, бунт, обществени вълнения/, доколкото тяхното настъпване се отразява върху изпълнението на задълженията на която и да е от страните по **ДОГОВОРА**, сроковете автоматично се считат за удължени за времето, през което е траело съответното събитие.

Чл.36. (1) Страната, която се позовава на непреодолима сила се задължава в 3 (три) дневен срок да уведоми писмено другата страна в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора, за началото и края на настъпване на събитието. Уведомлението следва да бъде придружено с потвърждение от компетентния орган.

(2) Несъобщаването на събитието в определения срок лишава страната от правото да се позовава на непреодолима сила.

XVIII. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ

Чл.37. Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесените щети или пропуснатите ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този договор.

Чл.38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за причинените щети или забавени срокове по причини на непреодолима сила.

XIX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.39. Страните по настоящия **ДОГОВОР** ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на **ДОГОВОРА** или свързани с **ДОГОВОРА**, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.40. (1). Нищожността на някоя клауза от настоящия **ДОГОВОР** не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(2). Никакви вътрешни фирмени правила, общи условия или други подобни документи, регламентиращи дейността на Изпълнителя, неговите права или задължения спрямо трети лица, с които той е в договорни или други вид правоотношения не могат да се противопоставят на никоя от клаузите на настоящия договор. В случай на противоречие валиден е настоящият договор

Чл.41. Настоящият договор не може да бъде променен или допълван, освен в случаите посочени в закона или следващи от него.

Чл.42. (1) Официалният език на договора е българският език. При кореспонденция между страните може да се използва английски език, но официални изявления следва да бъдат правени на български език.

(2) Цялата кореспонденция по настоящия **ДОГОВОР** следва да се води в писмена форма, по факс или по ел.поща на адресите посочени в този договор, доколкото изявлението е записано по технически начин, който дава възможност да бъде възпроизведено.

(3) Ако в хода на изпълнение на този договор, някоя от страните промени посочения в чл.1 адрес и не уведоми в тридневен срок другата страна като посочи нов адрес за кореспонденция, всички изпратени съобщения се считат за редовно изпратени и получени от другата страна.

Чл.43. Този **ДОГОВОР** влиза в сила от датата на подписването му от последната от страните по него.

Чл.44. За неуредените изрично с този **ДОГОВОР** въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

XX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.45. Настоящият **ДОГОВОР** се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Неразделна част от този **ДОГОВОР** са:

Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Документ за внесена гаранция за изпълнение;

Приемо-предавателния протокол.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДИРЕКТОР:
(проф. д-р инж.А. Палазов)

УПРАВИТЕЛ:
(име, фамилия)

Приемо-предавателен Протокол		
Днес.....год. в гр.Варна, между страните:		
фирма:	ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ – БАН, ГР. ВАРНА	
адрес:	Ул. “Първи май” №40	
ЕИК:	BG000080612	
представляващ:	Проф. д-р Атанас Палазов	
наричан:	<i>Приемаща Страна</i>	<i>Предаваща Страна</i>
се подписа настоящия Приемо-Предавателен Протокол по Договор за <i>„Доставка на подводна видео- и фототехника и водолазно оборудване с консумативи и принадлежности“ по проект HERAS -2 (4i)-3.1-26 MIS ETC Code: 578</i> (Подводно Археологическо Наследство в Западната част на Черноморския шелф) по ОП ТГС Румъния-България 2007-2013, Договор № 64727/09.08.2013 г.”при следните условия: чл.1. Предаващата Страна предаде, а Приемащата Страна прие, както следва следните технически продукти по съответните обособени позиции: 1. 2. чл.2. Приемащата Страна прие предаденото от Предаващата Страна без/със следните възражения по отношение на количество и качество. Забележка относно възраженията: чл.3. Протоколът се подписа в два еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.		
За предаващата страна: (подпис)		За приемащата страна: (подпис)