

БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ
ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ • ВАРНА
п.к. 152, Варна 9000, България
факс: 052 370 483; e-mail: office@io-bas.bg



BULGARIAN ACADEMY OF SCIENCES
INSTITUTE OF OCEANOLOGY • VARNA
P.O.Box 152, Varna 9000, BULGARIA
FAX: +359 52 370 483; E-mail: office@io-bas.bg

ОДОБРЯВАМ:

/проф. д-р инж. А. Далазов/



Директор Институт по Океанология — БАН

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка
по реда на чл.16, ал.8, във връзка чл.14 ал.1 т.2 от ЗОП, във връзка чл.64 ал.3

с предмет:

**"Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение
№ Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"**

Открита със Заповед № 195/02.10.2015 г.

Варна 2015

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ I. РЕШЕНИЕ И ОБЯВЛЕНИЕ

1. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка
2. Обявление за обществена поръчка

ЧАСТ II. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител
2. Източник на финансиране
3. Правно основание за провеждане на процедурата
4. Предмет на обществената поръчка
5. Място на изпълнение на обществената поръчка
6. Възможност за представяне на варианти на оферти
7. Критерии за оценка на офертите
8. Срок за изпълнение на поръчката
9. Разходи за поръчката

РАЗДЕЛ II ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания към участниците
2. Условия за допустимост на участниците
3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние
4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата
2. Място и срок за получаване на документацията за участие. Разяснения по документацията за участие. Промени в обявлението и документацията.
3. Комуникация между възложителя и участниците
4. Гаранция за участие. Гаранция за изпълнение на договора

РАЗДЕЛ IV. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите
2. Класиране и определяне на изпълнител. Прекратяване на поръчката

РАЗДЕЛ V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ЧАСТ III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЧАСТ IV. ОБРАЗЦИ

1. Опис на документите съдържащи се в офертата
2. Образци на документите

ЧАСТ I.

РЕШЕНИЕ

Поръчка с предмет: “Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН”

ОБЯВЛЕНИЕ

ЧАСТ II

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка за възлагане по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), чрез открита процедура е

ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ, БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ (ИО-БАН),
с адрес:

гр. Варна 9000

ул. „Първи май“, № 40

тел.: 052/370 484

факс: 052/370 483

Интернет адрес: <http://www.io-bas.bg/>, електронна поща: office@io-bas.bg

2. Източник на финансиране

Средствата за изпълнение на поръчката са предоставени по Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН

3. Правно основание за провеждане на процедурата

Възложителят обявява настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл.16, ал.8 във връзка чл.14 ал.1 т.2 от ЗОП, във връзка чл.64 ал.3 от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящите указания и документация условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

4. Предмет на обществената поръчка

Предмет на поръчката е "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН".

5. Описание на предмета на поръчката

Предмет на поръчката е химичен анализ на **приоритетни вещества** [Anthracene, Benzo(a)pyrene, Benzo(b)fluoranthene + Benzo(k)fluoranthene, Benzo(ghi)perylene + Indeno[1,2,3-cd]pyrene, Fluoranthene, Naphtalene, Atrazine, Di (2-ethylhexyl) phthalate (DEHP), Hexachlorobenzene, Pentachlorobenzene, Hexachlorobutadiene, Total DDT, p,p-DDT, Pb, Hg, Ni, Cd, Octylphenols, Tributyltin compounds] и **специфични замърсители** [Petroleum hydrocarbons, Polychlorinated biphenyls (PCB28, 52, 101, 105, 118, 138, 153, 156, 180), Terbutryn, Ethilbenzen, DEP, DBP, Bisphenol A, Zn, Cu, Cr (VI), As, Al, Co, Li, Xylenes (p+m Xylene)] в повърхностни води по пунктове разположени в едномилната зона на българското черноморско крайбрежие.

Детайли за количеството проби, както и за изискванията за анализ са разписани в Част III на документацията - Техническа спецификация, неразделна част и от Проект на договор (Образец 13).

6. Място на изпълнение на поръчката

Институт по Океанология-БАН, гр. Варна ул. "Първи май" 40

7. Възможност за представяне на варианти на оферти

Не се предвижда възможност за представяне на варианти на офертите.

8. Критерий за оценка на офертите

Оценката на офертите се извършва, според критерия „най-ниска цена“.

9. Прогнозна стойност на поръчката: 85 000 лв. /осемдесет и пет хиляди лева/ без ДДС

10. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на поръчката е до **30.01.2016 г.**

11. Разходи за участие в процедура за възлагане на ОП

Разходите по изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовка и подаване на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания към участниците

1.1. Участниците в настоящата процедура се ползват с равни права.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват, като подават оферти, всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

1.2. Всеки участник в процедурата може да подава само една оферта.

Представянето на оферта за участие означава, че участникът приема напълно всички специфични и общи правила, посочени в документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки. Всяка клауза за обратното ще доведе до отхвърляне на кандидатурата за участие.

1.3. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, то тогава участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка и избор на лице, представляващо обединението в процедурата, следва да бъде нотариално заверено и представено в оригинал или заверено за вярност копие.

1.4. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни солидарно- заедно и поотделно, за изпълнението на Договора;

- определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението и съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП;

- посочват задължително физическото лице, упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред възложителя, и да подписва всички документи от името на обединението;

- представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

- срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Лице, което участва в обединение, не може да представя самостоятелна оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение – участник в настоящата обществена поръчка.

Съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларациите по чл. 47, ал. 1, ал.2 и ал.5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП, когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в Р. България и в държавата, в която са установени. В този случай, ако участникът е обединение, декларациите по чл. 47, ал. 1, ал.2 и ал.5 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. В този случай, декларациите, които са на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разгледана.

1.5. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност не изисква създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. Договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени

При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация за юридическите лица и документ за самоличност за физическите лица.

1.6. Когато участника предвижда участието на подизпълнители, при изпълнение на поръчката, то всеки подизпълнител трябва да отговаря на изброените по-долу технически и финансови изисквания, съобразно вида работи и дела на участие на подизпълнителя/ите. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо, само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

1.7. Съгласно чл.55 ал.5 ЗОП, лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.8. Съгласно чл.55 ал.6 ЗОП, в процедура по възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.9. Съгласно чл.55 ал.7 ЗОП, свързани предприятия или свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

2. Условия за допустимост на участниците

2.1. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по

чл.253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл.301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл.194-217 от НК; престъпление против стопанството по чл.219-252 от НК.

б) обявен е в несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконовни актове;

г) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице — се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконовни актове, включително когато неговата та дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

д) който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

е) има задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен;

ж) който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

з) при който лице по чл.47, ал.4 от ЗОП, е свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

и) е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

й) е налице забраната по чл. 3, т. 8 и по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

2.2. В хода на процедурата, липсата на горепосочените обстоятелства се удостоверява с декларация по образец от документацията.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, всички посочени по-горе обстоятелства се отнасят и за тях и подлежат на деклариране, с изключение на обстоятелствата по б. „г“ и „ж“.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всички посочени по-горе обстоятелства се отнасят до всеки от участниците в обединението и подлежат на деклариране.

2.3. Не може да участва в процедурата чуждестранно юридическо или физическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по раздел III т.2 от тази документация.

2.4. Основания за отстраняване на участник от процедурата: съгласно чл.69 ал.1 от ЗОП, вкл. наличието на обстоятелства по чл.47 ал.2 /с изкл.на т.2, 2а и т.6/ от ЗОП.

3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

3.1. Финансовият ресурс, с който разполага участникът трябва да е не по-малко от 50% от прогнозната стойност или 42 500 лв (четиридесет и две хиляди и петстотин лева).

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението/консорциума като цяло.

3.2. Участниците могат да доказват наличието на изисквания от Възложителя финансов ресурс с един или няколко от следните документи съгл. чл.50, ал.1 от ЗОП:

3.2.1. Удостоверение от банка

3.2.2. Годишен финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, подписани и подпечатани на всяка страница.

3.2.3. Когато по обективни причини кандидатът или участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

В случай, че не отговаря на горните изисквания, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

4. Минимални изисквания и доказателства за технически възможности и квалификация

4.1. Минимални изисквания

4.1.1. Участникът да е извършвал услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Минималният изискван от Възложителя брой услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата е 1 брой услуга.

****За сходни с предмета на поръчката се приемат химични анализи на веществата, които ще се анализират в матрицата морска вода, описани в раздел II.1. от техническата спецификация***

4.1.2. Акредитация в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти на лабораторията по посочените химични параметри на веществата, които ще се анализират в матрицата морска вода, съгласно раздел II.1. от техническата спецификация

4.1.3. Наличие на специализирана апаратура, квалифициран персонал, в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти и капацитет за поемане на целия обем проби, посочен в таблици 1 и 2, от раздел II.2.1. на техническата спецификация.

4.1.4. Методите за анализ, използвани от акредитираните лаборатории за целите на програмите за химичен мониторинг, да са валидирани/верифицирани и документирани в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти.

4.1.5. Минималните критерии за всички прилагани методи за анализ от акредитираните лаборатории да се базират на неопределеност на измерването от 50% или по-малко ($k=2$), в сравнение с нивото на съответните стандарти за качество на околната среда и граница на количествено определяне, равна или по-ниска от 30% от стойността на съответните стандарти за качество на околната среда.

4.2. Доказателства за технически възможности и квалификация:

4.2.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на офертата – по Образец 9, заедно с доказателство за извършената услуга, съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП и чл.51 ал.4 от ЗОП или чрез посочване на публичен регистър, със свободен достъп, в който е публикувана информацията за услугата.

4.2.2 Сертификат/и за акредитация в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти на лабораторията по посочените химични параметри на веществата, които ще се анализират в матрицата морска вода предмет на поръчката.

4.2.3. Декларация (свободен текст) за наличната специализирана апаратура, квалифициран персонал в лабораторията, в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти и капацитет за поемане на целия обем проби.

4.2.4. Сертификат, че всички методи за анализ, използвани в акредитираната лаборатория за целите на програмите за химичен мониторинг, са валидирани/верифицирани и документирани в съответствие със стандарт БДС EN ISO/IEC-17025 или други еквивалентни международно признати стандарти.

4.2.5. Декларация (свободен текст) от акредитираната лаборатория, че минималните критерии за всички прилагани методи за анализ се базират на неопределеност на измерването от 50% или по-малко ($k=2$), в сравнение с нивото на съответните стандарти за качество на околната среда и граница на количествено определяне, равна или по-ниска от 30% от стойността на съответните стандарти за качество на околната среда.

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата

1.1. Условия за валидност на офертите

За участие в процедурата участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка по реда, описан в настоящите указания.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на документацията за участие. Количеството, вида и качеството на дейностите трябва да отговарят напълно на условията за изпълнение на поръчката от настоящите указания за участие и Техническата спецификация, неразделна част от Проекта на договор (Образец 13).

Невъзможността на участника да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, не отговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Участник ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако е представил оферта, в която е посочил конкретно лице за подизпълнител, но не е приложил негова декларация, като същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и декларира, в хода на провеждането на процедурата пред Възложителя, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв. При наличие на така посочената хипотеза, соченото за подизпълнител, без негово знание и съгласие лице, което е подало самостоятелна оферта не се отстранява от участие в процедурата.

Ако участник в настоящата процедура е представил оферта, в която е посочил конкретно лице за подизпълнител, като в офертата си е приложил надлежно подписана негова декларация, придружена с изискуемите в чл.56, ал.2 от ЗОП документи и едновременно лицето, сочено за подизпълнител е подало самостоятелна оферта, в този случай и двете лица ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

1.2. Обхват и форма на офертата

Всеки участник може да представи само една оферта по поръчката.

1.2.1. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено за целта лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника.

1.2.2. Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или тяхно обединение, копието от документа за регистрация или ЕИК се представя в официален превод.

Когато участникът е чуждестранно физическо лице, копие от документа за самоличност се представя в официален превод.

Доказателствата за икономическото и финансовото състояние, доказателствата за техническите възможности и/или квалификация на участниците и декларацията за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.9 от ЗОП, които са на чужд език, се представят в превод. Когато за някои от документите по поръчката е определено, че може да се представят чрез "заверено от участника копие", за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник е записал "Вярно с оригинала", поставил е собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат.

1.2.3. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците; **образците на банкови гаранции (Образец 2 и Образец 3) са примерни, задължителни за участниците са само условията (реквизитите) описани в тях.** При представяне на гаранцията за участие в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията, а при представяне на гаранцията за изпълнение в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

1.3. Срок за валидност на офертата

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка - 150 (сто и петдесет) календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за получаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на Договора за обществената поръчка.

1.4. Подаване на офертата

Офертата се представя от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Офертите трябва да се представят в срока, посочен в Обявлението, в деловодството на Институт по Океанология - Българска Академия на Науките, гр. Варна, кв. Аспарухово, ул. Първи май, № 40, във времето от 09:00 часа до 17:00 часа. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако участникът изпраща офертата, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за получаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. След крайния срок за получаване на офертите, участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

1.5. Съдържание на офертата

Офертата се представя в **запечатан непрозрачен плик** от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци.

<p>ОФЕРТА до Институт по Океанология—БАН гр.Варна 9000, ул. „Първи Май” № 40 За участие в открита процедура с предмет: “Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН”</p> <p>..... (име на участника) (пълен адрес за кореспонденция) (лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)</p>

Запечатаният непрозрачен плик съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- 1) Плик №1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл.56, ал.1, т.1-5, 8, 11-14, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите;
- 2) Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите по чл.56, ал.1, т.7, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избория от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания и ако е приложимо Декларация по чл.33 ал.4 от ЗОП;
- 3) Плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника.

1.5.1. Плик № 1 „Документи за подбор” съдържа:

- 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Образец №1).
- 2) Представяне на участник (Образец №1А).
- 3) Оригинал на нотариално заверено пълномощно за подписване на офертата, в случай че участникът се представлява от трето лице. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата. Пълномощно, издадено от чуждестранно физическо или юридическо лице се представя в превод на български език (като се прилага и оригинала).
- 4) Копие на документи за регистрация на участника/удостоверение за актуално състояние, съгласно чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП и чл.24, ал.1 от ППЗОП или ЕИК, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е посочен ЕИК, се представя задължително удостоверение за актуално състояние. Копие на документ за регистрация или еквивалентен документ на административен или съдебен орган в държавата, в която е установен участникът-чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство, като документът се представя в официален превод. Копие на документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.
- 5) При участници обединения - оригинал на нотариално заверено споразумение за създаване на обединението или заверено за вярност копие.

6) Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) - оригинал.

7) Документ за внесена гаранция за участие - оригинална банкова гаранция (примерен Образец № 2) или платежно нареждане за извършен паричен превод.

8) Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка;

9) Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка – по Образец 9, *(изискуемите документи, съгласно документацията се описват и прилагат)*.

10) Декларации по чл.47 ал.9 от ЗОП (Образец №4). Декларацията се попълва от представляващия участника съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. При участник обединение, декларацията се подава от представляващите юридическите лица членове на обединението и от представляващия обединението.

11) Декларация от членовете на обединението (Образец №5); Декларацията се попълва от представляващия, съгласно учредителния му акт или устав, всеки член на обединението/консорциума, участник в настоящата процедура, а в случай, че членовете са юридически лица— от техните представители съгласно чл.47, ал. 4 от ЗОП. По отношение на това дали е обединение или консорциум, деклараторът избира това обстоятелство, което ще декларира и посочва само него, а ненужното се зачертава.

12) Декларация за участието на подизпълнители със списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие (Образец №6). Декларацията се попълва и подписва от представляващия участника съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Когато участникът е обединение се попълва и подписва от представляващия обединението.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по ал.1 и ал.5 се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

13) Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв (Образец №7). Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно. Декларация се попълва и подписва от лицето, което официално представлява подизпълнителя пред трети страни за всякакви цели.

14) Декларация за приемане на условията в Проекта на Договора (Образец №8). Декларацията се попълва задължително от представляващия участника.

15) Декларация по чл.55, ал.7 от ЗОП (Образец №10).

16) Декларация по чл.56, ал.1, т.11 (Образец №18).

1.5.2. Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” съдържа:

1) Техническо предложение за изпълнение на поръчката – (Образец 11), изготвена, подпечатана и подписана от участника по образца.

2) Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП – (Образец 17) - ако е приложима

1.5.3. Плик № 3 „Предлагана цена” съдържа:

Предлагана цена - изготвена, подписана и подпечатана от участника ценова оферта по приложения в документацията образец (Образец №12)

При ценообразуване на предлаганата цена, участникът следва да предвиди, всички разходи, необходими за изпълнение на поръчката в изисквания обхват.

Представените ценови предложения не трябва да надхвърлят посочената прогнозна стойност.

Извън Плик №3 „Предлагана цена” не трябва да има посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън Плик №3 „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в поръчката.

Ако участник или негов представител - управител, респективно член на управителните му/контролни органи, а в случай че членовете са юридически лица - техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Всички документи, които са на език, различен от български език, се представят в превод, а регистрационните документи по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП, които са на език, различен от български език - се представят в официален превод. „Официален превод“, по смисъла на §16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

2. Място и срок за получаване на документацията за участие. Разяснения по документацията за участие. Промени в обявлението и документацията.

2.1. Достъп до документацията

2.1.1. Заинтересуваните лица могат да получат документацията за участие безплатно в електронен вид на интернет адрес: http://io-bas.bg/porachki_2015/OP_14_2015.html

2.1.2. Лицата имат право да разгледат документацията на място.

2.1.3. Всяко лице може да получи комплекта офертни документи и на място в сградата на Възложителя - гр.Варна, кв.Аспарухово, ул.Първи май № 40, всеки работен ден от 09.00 ч. до 16.00 ч или той да му бъде изпратен по пощата за негова сметка, само след заплащане на цената за настоящата документация.

2.1.4. Стойността на документацията за участие се превежда с платежно нареждане по Банковата сметка на ИО-БАН

СЖ Експресбанк

IBAN: BG07TTVB94003115068736

SWIFT BIC: TTVBVBG22

Лицата отправят писмено искане за закупуване на документацията с данни за издаване на фактура, телефон, адрес за кореспонденция и данни за контакт и приложен документ за преведена сума за документация за участие.

2.1.5. Цената на документацията е 10.00 лв.

2.1.6. Закупуването на документация за участие не е задължително условие за участие в настоящата процедура.

2.1.7. В случаите на чл.27а, ал.1 от ЗОП (на еднократно направени промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка), променената документация се публикува в „Профил на купувача” на интернет страницата на Възложителя и се предоставя безплатно на лицата, получили такава преди издаването на решението за промяна.

2.2. Условия и ред за еднократна промяна в обявлението и/или документацията за обществената поръчка

2.2.1. По собствена инициатива или по сигнал за нередност, Възложителят може еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка.

2.2.2. Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата.

2.2.3. Промените се извършват по реда и при условията на чл.27а от ЗОП.

2.2.4. С публикуването на решение за промяна в РОП се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

2.3. Условия и ред за получаване разяснения по документацията за участие

Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Писмени искания за разяснения по същество относно документацията за участие и/или реда за провеждане на процедурата могат да бъдат подавани от лицата, получили документация, всеки работен ден между 9:00ч. и 17:00ч., на адреса на Институт по Океанология - БАН, гр. Варна, ул. Първи май, №40, тел. 052/370 484, факс: 052/370 483. Възложителят е длъжен да отговори писмено в 4-дневен срок от постъпване на искането. Възложителят изпраща разясненията в 4-дневен срок от постъпването на искането. В случай, че от предоставяне на разяснението от Възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие остават по-малко от 6 дни, Възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления за участие с толкова дни, колкото е забавата.

Възложителят изпраща разяснението до всички лица, които са получили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се предоставя на други кандидати или участници.

3. Комуникация между Възложителя и Участниците

3.1. Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата поръчка, са в писмен вид: по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

3.2. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извърши по един от следните начини:

-лично;

-по пощата с обратна разписка на посочения от участника адрес;

-по факс на посочения от участника номер;

-по електронна поща, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;

-чрез комбинация от посочените по-горе средства;

3.3. За получено се счита това уведомление, което е получено:

-лично;

-на посочения от участника адрес за кореспонденция;

-на посочения от участника номер на факс;

-на посочения от участника е-mail адрес по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;

3.4. При изпращане на информация по факс, участниците са длъжни да настроят факс апарата по начин, който позволява на възложителя да получи:

-номера от който постъпва информацията;

-дата и час на изпращане;

3.5. Информация по факс, която не съдържа данните по т.3.4. не се приема за редовна.

Информацията, получена по факс се съхранява от възложителя заедно с документацията за провеждане на процедурата.

Решения и други уведомления, изпратени по факс от Възложителя се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо получаването им. Когато адресатът е сменил своя

адрес и не е информирал своевременно за това другата страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

4. Гаранция за участие. Гаранция за изпълнение на договор

4.1. Условия и размер на гаранцията за участие, условия и начин на плащане

Гаранцията за участие в процедурата възлиза на 700 (седемстотин) лева и се представя в една от следните форми:

а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;

б) банкова гаранция в полза на Възложителя, (примерен Образец № 2).

4.1.1. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Банковата гаранция за участие следва да бъде на български език или в превод, в случай че е издадена от чуждестранна банка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи оригинал на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция.

4.1.2. При представяне на гаранцията за участие в платежното нареждане, съответно в банковата гаранция, изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията.

4.1.3. При избор на гаранция за участие—парична сума, тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Институт по океанология—БАН:

Банка, клон: SG Експресбанк—клон Варна

Адрес на банката: „Владислав Варненчик” 92

Банкова сметка IBAN:BG07TTBB94003115068736

Банков код BIC код: TTBBBG22

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност 90 (деветдесет) дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите. Ако участникът представя банкова гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на банкова гаранция за участие в процедурата.

4.2. Задържане и освобождаване на гаранцията за участие

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

Възложителят има право да:

а) задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато кандидатът или участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител.

б) усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:

- оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

4.2.1. Гаранциите за участие се освобождават по реда на чл.62 от ЗОП.

4.3. Условия и размер на гаранцията за изпълнение, условия и начин на плащане

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на Договора за изпълнение на обществената поръчка, която може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

4.3.1. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на Договора при неговото сключване. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по по-горе посочената банкова сметка на Институт по Океанология— БАН.

4.3.2. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че срокът на същата изтича не по-малко от 60 (шестдесет) дни след изтичане срока на изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора (примерен Образец №3).

4.3.3. При представяне на гаранция за изпълнение в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

4.4. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ IV. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1.Разглеждане, оценка и класиране на офертите

1.1. Възложителят провежда процедурата, когато има получена поне една оферта до крайния срок за представяне на офертите, определен в Обявлението за обществената поръчка.

1.2. Възложителят е длъжен да удължи обявените срокове в процедурата, когато се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на изпълнение, както и в случаите по чл.29, ал.2 от ЗОП.

1.3. Ако в срока, определен за получаване на офертите няма постъпили оферти по процедурата или е получена само една оферта, Възложителят има право да удължи срока или да прекрати процедурата с мотивирано решение.

2. За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава комисия по реда и при условията на чл.34, ал.1 и ал.5.

2.1. Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

2.2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни надлежно упълномощени представители (с нотариално заверено пълномощно), чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

2.3. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват Плик №3. Комисията предлага един от присъстващите представители на участници да подпише Плик №3. Пред присъстващите лица, комисията отваря Плик №2 и най-малко трима

от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага един от присъстващите представители на участници да подпише документите в Плик №2.

2.4. Комисията след това отваря Плик №1, оповестява документите, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП. След извършването на посочените действия приключва публичната част от заседанието на Комисията.

2.5. Комисията разглежда документите в Плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол.

2.6. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на Възложителя, Комисията ги отразява в протокола и го изпраща до всички участници.

2.7. Участниците представят на Комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на посочения протокол.

Когато е установена липса на документ/и и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на Възложителя, да замени представените документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

2.8. След изтичането на срока по т.2.7., Комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието им с критериите за подбор на Възложителя. Окончателната преценка за съответствие с критериите за подбор се прави само по отношение на участниците, за които първоначално е констатирано несъответствие с критериите за подбор. При останалите участници първоначалната преценка е окончателна. Комисията не разглежда документите в Плик №2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

2.9. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

- 1) Който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл.56 от ЗОП;
- 2) За когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП;
- 3) Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;
- 4) Който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП;
- 5) За когото по реда на чл.68, ал.11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

2.10. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

2.11. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти, Комисията обявява най-малко чрез съобщение в Профила на купувача датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване.

2.12. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

- 1) Състав на комисията и списък на консултантите;
- 2) Списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;
- 3) Становищата на консултантите;
- 4) Класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;
- 5) Дата на съставяне на протокола

б) В случай, че има такива—особени мнения със съответните мотиви на членовете на Комисията.

Протоколът на Комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация. Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

3. Класиране и определяне на изпълнител. Прекратяване на поръчката.

3.1. Възложителят в срок 5 (пет) работни дни след приключване работата на Комисията издава мотивирано Решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за Изпълнител.

3.2. Възложителят публикува в Профила на купувача Решението по т.3.1. заедно с Протокола на Комисията при условията на чл.22б ал.3 от ЗОП и в същия ден изпраща Решението на участниците. Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

3.3. При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, Възложителят е длъжен в 3 (три) дневен срок от получаването да му осигури копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

3.4. Възложителят прекратява процедурата в случаите и при условията на чл.39 от ЗОП. Възложителят има право да прекрати процедурата, когато всички оферти, които отговарят на предварително обявените условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури.

РАЗДЕЛ V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран от Комисията на първо място и определен за Изпълнител от Възложителя.

1.1. Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

1.2. При подписване на Договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документите по чл.47, ал.10 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата в която е установен, предвижда включването на някое от посочените обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им е безплатно на възложителя, както и гаранция за изпълнение на договора, както и Декларация по чл.3 т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица техните действителни собственици.

Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, същите удостоверяват обстоятелствата, чрез документи издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

В случай, че в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички горепосочени обстоятелства, които трябва да се удостоверят, участниците представят клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която са установени. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участника представя официално

заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която е установен.

1.3. Ако класираните на първо и второ място участници не представят необходимите документи или откажат да подпишат Договора, Възложителят прекратява процедурата.

1.4. Договорът за възлагане се сключва с участника, определен за изпълнител, в едномесечен срок след влизане в сила на Решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по чл.41, ал.3 от ЗОП.

1.5. В случай, че участникът избран за изпълнител е декларирал, че за нуждите на изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи договор с посочените в офертата подизпълнители при спазване на изискванията на чл.45 а ал.1 и ал.2 от ЗОП.

1.6. В тридневен срок от сключване на договор/и за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от същите на Възложителя.

1.7. Когато Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, Възложителят извършва плащане по всеки един етап от изпълнение на договора и окончателно плащане, след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите извършените от тях и приети работи.

ЧАСТ III ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА УСЛУГА

С ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКА:

“Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН”

Септември 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ВЪВЕДЕНИЕ

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СПОРАЗУМЕНИЕ № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН

1. Обща информация
2. Цел на поръчката

II. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Пълно описание и обем на предмета на поръчката
2. Спецификация на поръчката
 - 2.1. Брой проби и честота на пробонабиране на приоритетни вещества и специфични замърсители в морски води

III. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПОРЪЧКА

ВЪВЕДЕНИЕ

В настоящата техническа спецификация се определят обхвата на дейностите на Изпълнителя по осъществяване на услугата, предмет на настоящата поръчка - "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН", в това число веществата, които ще се анализират в матрицата морска вода, броя проби и честота на пробонабиране на приоритетни и специфични вещества, етапите и сроковете на изпълнение на поръчката, предаването и приемането на резултатите от извършената услуга и др.

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СПОРАЗУМЕНИЕ № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН

1. Обща информация

Услугата е компонент от реализацията на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН за предоставяне на целеви средства чрез бюджетен трансфер на ИО-БАН за изпълнение на задълженията на ИО-БАН, произтичащи от Закона за водите (ЗВ).

2. Цел на поръчката

Целта на настоящата поръчка е: Мониторинг на приоритетни вещества и специфични замърсители в съответствие със законодателството на ЕС за водите и Рамковата Директива за Водите (РДВ).

II. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Пълно описание и обем на предмета на поръчката

Предмет на настоящата поръчка е "Химичен анализ на проби от морски води, за нуждите на изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН".

Веществата, които ще се анализират в матрицата морска вода са както следва:

- **Приоритетни вещества/Priority substances**
Anthracene, Benzo(a)pyrene, Benzo(b)fluoranthene + Benzo(k)fluoranthene, Benzo(ghi)perylene + Indeno[1,2,3-cd]pyrene, Fluoranthene, Naphtalene, Atrazine, Di (2-ethylhexyl) phthalate (DEHP), Hexachlorobenzene, Pentachlorobenzene, Hexachlorobutadiene, Total DDT, p,p-DDT, Pb, Hg, Ni, Cd, Octylphenols, Tributyltin compounds
- **Специфични замърсители/Specific pollutants**
Petroleum hydrocarbons, Polychlorinated biphenyls (PCB28, 52, 101, 105, 118, 138, 153, 156, 180), Terbutryn, Ethilbenzen, DEP, DBP, Bisphenol A, Zn, Cu, Cr (VI), As, Al, Co, Li, Xylenes (p+m Xylene)

Пробонабирането на пробите морски води се извършва от възложителя ежемесечно в рамките на четири месеца, както следва: честота от четири и два пъти за определени пунктове и съответно приоритетни вещества и честота от два пъти за специфични замърсители от повърхностни морски води на пунктове разположени на 1nm от брега.

Броят проби от повърхностни морски води е различен за всеки параметър. Общият брой проби **по показатели** за морски води е равен на броя проби умножен по честотата на пробонабиране (Таблицы 1 и 2).

2. Спецификация на поръчката

2.1. Брой проби и честота на пробонабиране на приоритетни вещества и специфични замърсители в морски води

Таблица 1. Брой проби и честота на пробонабиране на приоритетни вещества в морски води

No	Вещество/Compounds	Брой проби/Samples	Честота/Frequency Пъти/Times	Общ брой/Σ
2	Anthracene	11	4	44
28	PAHs: Benzo(a)pyrene Benzo(b) fluoranthene Benzo(k) fluoranthene Benzo(ghi)perylene Indeno[1,2,3-cd]pyrene	11	4	44
15	Fluoranthene	11	4	44
22	Naphtalene	11	4	44
3	Atrazine	3	4	12
12	Di(2-ethylhexyl)phthalate (DEHP)	11	4	44
16	Hexachlorobenzene	11	4	44
26	Pentachlorobenzene	11	4	44
17	Hexachlorobutadiene	3	4	12
	Total DDT	11	4	44
	p,p-DDT	11	4	44
20	Pb	11	4	44
21	Hg	11	4	44
23	Ni	13	2	26
23	Ni	11	2	22
6	Cd	18	2	36
6	Cd	11	2	22
25	Octylphenols	11	4	44
30	Tributyltin compounds	5	4	20
	Hardness (mgCaCO ₃ /l)	11	4	44
	Hardness (mgCaCO ₃ /l)	7	2	14

Таблица 2. Брой проби и честота на пробонабиране на специфични замърсители в морски води

No	Вещество/Compounds	Брой проби/Samples	Честота/Frequency Пъти/Times	Общ брой/Σ
I група/group				
2	Petroleum Hydrocarbons	3	2	6
10	Polychlorinated biphenyls (PCB28, 52,101, 105, 118, 138, 153, 156, 180)	10	2	20

23	Terbutryn	7	2	14
41	Ethilbenzen	7	2	14
46	DEP	2	2	4
47	DBP	1	2	2
51	Bisphenol A	10	2	20
II група/group				
1	Zn	11	2	22
2	Cu	11	2	22
3	Cr (VI)	1	2	2
5	As	10	2	20
13	Al	11	2	22
15	Co	11	2	22
III група/group				
8	Li	11	2	22
9	Xylenes (p+m Xylene)	11	2	22
	TOC	20	1	20

III. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предварително писмено предоставяне на изисквания по отношение на условията за съхраняване или консервиране на пробите съобразени с изискванията към методите за измерване;
2. Осигуряване на подходящи съдове и хладилни боксове за транспортиране, както и транспорт на пробите от Институт по океанология-БАН до Лабораторията, където ще се извърши анализът;
3. Извършване на анализи в матрицата морска вода на посочените в таблици 1 и 2 приоритетни вещества и специфични замърсители и брой проби;
4. Предаване и на резултатите от извършената услуга

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. Да изпълнява качествено дейностите, попадащи в обхвата на предмета на поръчката при условията и сроковете, посочени в настоящата Техническа спецификация.
2. Да информира Възложителя за всички възникнали проблеми в хода на изпълнението на поръчката и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
3. Да отстранява посочените от Възложителя недостатъци и пропуски в изпълнението на поръчката за своя сметка;
4. Да се придържа към всички приложими норми, закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на поръчката;
5. Представяните резултати от измерванията трябва да включват информация за:
 - метода за анализ, границата на определяне, крайните мерни единици;
 - комбинирана неопределеност;
 - доверителен интервал.

V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Срокът за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е до: 30.01.2016 г.
2. Срокът за предаване на протоколите с резултатите от изпитването е не по-късно от 20 януари 2016 г.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПОРЪЧКА

1.Предаването на резултатите от извършената поръчка от страна на Изпълнителя на Възложителя се извършва чрез:

- Доклад за изпълнението на съответния етап от поръчката;
Докладите представляват кратък отчет за извършената работа от Изпълнителя за срока на изпълнението на етап от поръчката, както и цялостното и изпълнение. Задължително като Приложения към докладите се прилагат протоколите, изготвени в изпълнение на всеки етап;
- Протоколи с резултатите от изпитването в електронен вид (който може да бъде разчетен коректно от популярни офис приложения, например Microsoft Excel, Word);
- Протоколи от изпитанията на хартиен носител.

1.1. Изпълнителят изготвя и предоставя на Възложителя протоколи с резултатите от изпитването, съгласно посочените съдържание и обем в Раздел II, т. 2.1 и сроковете в Раздел V в Техническата спецификация.

1.2. Изпълнителят предава протоколи с резултатите от изпитването в електронен вид (който може да бъде разчетен коректно от популярни офис приложения, например Microsoft Excel, Word) и протоколите от изпитанията на хартиен носител за предадените от Възложителя на Изпълнителя проби, пробоотбора, на които е извършен през месеците септември, октомври, ноември и декември.

2. Приемането на резултатите за извършената поръчка от страна на Възложителя се извършва от Комисия, назначена от него.

2.1. Комисията преглежда резултатите от изпитването и в 10 (десет) дневен срок от получаване на протоколите по Раздел VI, т.1.1. от Техническата спецификация, издава протокол за изпълнението, в който дава становище относно приемането или връщането му за корекции.

2.2. При констатирано забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията на Изпълнителя, Комисията, в съответния протокол посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнението.

2.3. След разглеждане на докладите за изпълнението на договора, както и протоколите по Раздел VI, т.1.1. от Техническата спецификация, Комисията дава становище и по въпроса за приключване на изпълнението на поръчката.

2.4. Комисията предава на Възложителя за утвърждаване протокол за удостоверяване изпълнението или неизпълнението на настоящата поръчка.

2.5. Възложителят в петдневен срок от изразяване на съответното становище уведомява писмено Изпълнителя дали докладът и протоколите с резултатите от изпитването са приети, или са върнати за корекции и какви са съответните забележки на Комисията.

Забележка:

Представената по-долу Таблица 3 не е част от предмета на услугата. Тя е указателна и представя някои средно годишни стойности (СГС) на стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и специфични замърсители в морски води и биота, с цел улеснение при пресмятане границата на определяне - 30% от СГС.

Пълната информация се съдържа в **НАРЕДБА** №1 от 11.04.2011г. за мониторинг на водите, в сила от 22.07.2014г.; **НАРЕДБА** № Н-4 от 14.09.2012 г. за характеризирание на повърхностните води, в сила от 23.09.2014г.; **ДИРЕКТИВА** 2013/39/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 12 август 2013 година за изменение на директиви 2000/60/ЕО и 2008/105/ЕО по отношение на приоритетните вещества в областта на политиката за водите.

Таблица 3. Средногодишни стойности (СГС) на стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и специфични замърсители в морски води и биота

No	Приоритетни вещества/	Average annual value, µg/l	Average annual value, µg/l	Biota, average annual value, µg/kg wet weight
Заповед №185/26.02.2013	Priority Compounds	Директива 2013/39/ЕО (СКОС)	Наредба №Н-4/14.09.2012	Директива 2013/39/ЕО (СКОС)
Order №182/26.02.2013	Специфични замърсители/	Directive 2013/39/EC (EQS)	Regulation №Н-4/14.09.2012	Directive 2013/39/EC (EQS)
	Specific pollutants			
2	Anthracene	0.1		
28	PAHs			
	Benzo(a)pyrene	0.00017		5
	Benzo(b) fluoranthene			
	Benzo(k) fluoranthene			
	Benzo(ghi)perylene			
	Indeno[1,2,3-cd]pyrene			
15	Fluoranthene	0.0063		30
22	Naphtalene	2		
3	Atrazine	0.6		
12	Di (2-ethylhexyl) phthalate (DEHP)	1.3		
16	Hexachlorobenzene	0.05		10
26	Pentachlorobenzene	0.0007		
17	Hexachlorobutadiene	0.6		55
20	Pb	1.3		
21	Hg	0.07		20
23	Ni	8.6		
6	Cd	0.2		
25	Octylphenols	0.01		
30	Tributyltin compaunds	0.0002		
2	Total Petroleum Hydrocarbons			
10	Polychlorinated biphenyls (PCB 28, 52,101, 138, 153, 180)		0.0005	
13	o,p-DDE, o,p-DDD			
15	p,p-DDT	0.01		
16	o,p-DDD (Total DDT)	0.025		
23	Terbutryn	0.0065		
41	Ethilbenzen		10	
46	DEP		180	
47	DBP		10	
51	Bisphenol A		1	
1	Zn		40*	
2	Cu		5.2*	
3	Cr (VI)		0.6*	
5	As		10*	
13	Al		10*	
15	Co			
8	Li			
9	Xylenes (p+m Xylene)		15	
	Polybrominated diphenyl ethers (PBDEs 28, 47, 99, 100, 153, 154)			0.0085
	Aldrine, Dieldrin, Endrine	Sum=0.005		
	Heptachlor and Heptachlor epoxide	0.00000001		0.0067
	Dioxins and dioxin-like compounds PCDD+PCDF+ PCB-DL (77,105,118,126,156,169,170)			Sum=0.0065
	Decofol			33
	Perfluorooctane sulfonic acid and its derivatives (PFOS)			9.1
	Hexabromocyclododecane (HBCDD)			167
			*разтворена форма	
			*dissolved	

ЧАСТ IV ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИТЕ

- 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника - Образец №1
- 2) Представяне на участник - Образец №1А
- 3) Образец на банкова гаранция за участие – примерен Образец №2
- 4) Образец на банкова гаранция за изпълнение – примерен Образец №3
- 5) Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - Образец №4
- 6) Декларация от членовете на обединението - Образец №5
- 7) Декларация за участието на подизпълнители със списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - Образец № 6
- 8) Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв - Образец №7
- 9) Декларация за приемане на условията в проекта на договора - Образец №8
- 10) Списък – декларация на услугите, еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата - Образец №9
- 11) Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП - Образец №10
- 12) Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Образец №11
- 13) Предлагана цена - Образец №12
- 14) Проект на договор - Образец №13
- 15) Приемно-предавателен протокол - Образец №14
- 16) Приемно-предавателен протокол-Образец № 15
- 17) Декларация по чл.3 т.8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №16
- 18) Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП – Образец №17
- 19) Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 – Образец №18

Образец №1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ

съдържащи се в офертата на

.....
участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

"Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1—„ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”

1.	Списък на документите (<i>настоящият списък</i>), съдържащи се в офертата, подписан от участника – по Образец № 1
2.	Представяне на участника – по Образец № 1А
3.	Оригинал на нотариално заверено пълномощно за подписване на офертата, в случай че участникът се представлява от трето лице
4.	Копие от документ за регистрация/удостоверение за актуално състояние съгласно чл.56, ал.1,т.1 ЗОП и чл.24, ал.1 ППЗОП или ЕИК съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличентърговец. Когато не е посочен ЕИК, се представя задължително удостоверение заактуално състояние. Копие на документ за регистрация или еквивалентен документ на административен или съдебен орган в държавата, в която е установен участникът- чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство, като документът се представя в официален превод. Копие на документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.
5.	При участници обединения - Споразумение за създаване на обединение, в което задължително се посочва представляващия, нотариално заверено, представено в оригинал или заверено за вярност копие (ако е приложимо).
6.	Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението)- оригинал.
7.	Документ за внесена гаранция за участие (оригинална банкова гаранция - по примерен Образец № 2 или оригинал на платежно нареждане за извършен превод).
8.	Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - по Образец № 4.
9.	Декларация от членовете на обединението - по Образец № 5 /подава се от всеки член на обединението/.
10.	Декларация за участието на подизпълнители със списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие - по Образец № 6.
11.	Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв - по Образец № 7 - оригинал.
12.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора - по Образец № 8
13.	Доказателства за икономическото и финансово състояние по чл. 50 от ЗОП, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка.

14.	Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка – по Образец 9, (изискуемите документи, съгласно документацията се описват и прилагат)
15.	Декларация по чл.55 ал.7 от ЗОП - Образец №10.
16.	Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 – Образец №18

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 2 - „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”

1.	Техническо предложение за изпълнение на поръчката с посочен срок за изпълнение – Образец №11.
2.	Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП – Образец 17 – ако е приложимо

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 3 - „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”

1.	Предлагана цена – Образец №12.
----	--------------------------------

..... Г.

(дата на подписване)

.....

(подпис и печат)

До
Институт по океанология
Българска академия на науките (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул."Първи май" №40, ПК 152

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

"Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1.Наименование на участника:.....

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН.....

/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен/

2.Седалище:.....

-пощенски код, населено място:.....

-ул./бул.№, блок №, вход, етаж:.....

3.Адрес за кореспонденция:

-пощенски код, населено място:.....

-ул./бул.№, блок №, вход, етаж:.....

4.Телефон:..... **факс:**.....

E-mail адрес:.....

/в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимия брой редове/

5.Лица, представляващи участника по учредителен акт:

/ако лицата са повече от едно се добавя необходимия брой редове/

-Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес:

-Участникът се представява заедно или поотделно /невярното се зачертава/ от следните лица:

6.Данни за банковата сметка:

Обслужваща банка:.....

Сметката, по която ще бъде възстановена гаранцията за участие:

IBAN:, BIC:

Титуляр на сметката:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН" като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме (**ненужното се зачертава**) услугите на следните подизпълнители:¹:

№	Подизпълнител наименование	БУЛСТАТ/ЕИК	Видове работи, които ще изпълнява	Дял на участието в обществената поръчка (% от общата стойност на поръчката)

във връзка, с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на посочените подизпълнители за участието им.

5. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде/словом..... календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

6. Срок за изпълнение на поръчката до месеца от подписването на договора.

7. Предлагаме да изпълним поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя за изпълнение на поръчката, публикувани на следния интернет адрес: http://io-bas.bg/porachki_2015/OP_14_2015.html

8. Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

Приемаме, че единствено и само Ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

9. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на поръчката да опазим тайната на обстоятелствата, които са станали известни на нас и/или на наши служители във връзка с изпълнението на поръчката.

10. В случай на приемане на нашето предложение, ние сме съгласни да представим гаранция за добро изпълнение по договора в размер на 3 % от стойността му.

Приложение:

1. Декларация по чл.47 ал.9 за обстоятелствата по чл.47 ал.1,2 и 5 от ЗОП

Подпис и печат:

¹Включва се в офертата в случаите, когато е приложимо

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Забележка: Документът е задължителна част от офертата и се поставя в плик № 1.

Примерен Образец №2

До
Институт по океанология
Българска академия на науките (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" №40, ПК 152

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Ние,,

(банка)

със седалище и адрес на управление

.....,
представявано от,

(име, длъжност)

сме информирани, че нашият клиент

ЕИК/БУЛСТАТ:, ще участва със свое предложение в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

"Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

В съответствие с изготвените от Вас условия е необходимо издаване на банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на задълженията на фирмата, произтичащи от участието ѝ в открита процедура.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма

.....,
ние,,

(банка)

се задължаваме неотменяемо и безусловно да Ви изплатим, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на лв. /цифром/, /словом/, след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма

.....: — е оттеглила офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите, или — е определена за Изпълнител, но не е изпълнила задължението си да сключи договор за обществена поръчка. Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Настоящата гаранция е валидна дни от датата на представяне на офертата и изтича изцяло и автоматично в случай, че до часа на /дата/ искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в

.....,
(банка)

След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в

..... ,

(банка)

При възникване на спорове по тази гаранция, те ще се решават в съответствие с действащото законодателство на Република България.

Дата.....

Подпис:

Длъжност, Име

****Образците на банкови гаранции, приложени към настоящата документация, целят да подпомогнат участниците в процедурата и нямат задължителен характер. Задължителни са само условията в тях, които са поставени съгласно закона и съгласно условията, обявени от възложителя в настоящата документация.*

До
Институт по океанология
Българска академия на науките (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" №40, ПК 152

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ №

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Ние,,
(банка)

със седалище,
(адрес)

сме уведомени на,
(дата)

че между Вас,,
(Възложител)

като Възложител и фирма,
със седалище,
(адрес)

БУЛСТАТ:, като Изпълнител, предстои да бъде сключен договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН" на обща стойност лв. /цифром/. В съответствие с условията по договора, Изпълнителят следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за изпълнение на същия за суматалв. /цифром/,/словом/, представляваща 3 % (три процента) от стойността на договора.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма:

.....,
ние,,
(банка)

се задължаваме неотменяемо и безусловно, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума, максимум до лв. /цифром//словом/ при получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма не е изпълнила частично или изцяло задълженията си по договора.

Настоящата гаранция при всички случаи изтича изцяло и автоматично не по късно от месеца след периода за изпълнение на договора. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността и само след връщане на оригинала на същата в:

.....
(банка)

При възникване на спорове по тази гаранция, те ще се решават в съответствие с действащото законодателство на Република България.

Дата.....

Подпис:

Длъжност, Име

****Образците на банкови гаранции, приложени към настоящата документация, целят да подпомогнат участниците в процедурата и нямат задължителен характер. Задължителни са само условията в тях, които са поставени съгласно закона и съгласно условията, обявени от възложителя в настоящата документация.*

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ата

.....
.....

(трите имена)

данни по документ за самоличност

.....
.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

.....
.....

(длъжност)

на

.....
.....

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ

.....
.....

в изпълнение на чл. 47, ал. 9 ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет:

"Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

ДЕКЛАРИРАМ:

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.
3. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
4. Представляваният от мен участник (отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник):
 - а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;
 - б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (при чуждестранни участници).

5. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

7. Представляваният от мен участник (10) (вярното се отбелязва):

а) не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

б) не се намира в подобна на посочената в буква "а" процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда (при чуждестранни участници);

в) не е преустановил дейността си.

8. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм лишен/лишена от право да упражнявам дейност

9. Представляваният от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка ,доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение.

10. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1 - 4, както и по т. 7, 8, 10 са:

1.

.....

2.

.....

3.

.....

Компетентните органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т. 1 - 4, както и по т. 7, 8, 10 са:

1.

.....

2.

.....

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя

на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата//

Име и фамилия

Подпис на
лицето (и
печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният /-ната/
с лична карта №....., издадена наот,
с ЕГН....., постоянен адрес,
.....
в качеството си на
(длъжност)
на.....
(наименование на члена на обединението)
водещ член/член на обединение/консорциум, участник в настоящата поръчка:
.....
(наименование на обединението)

ДЕКЛАРИРАМ:

Като член на обединението/консорциума участник в настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

че:

1. Не участвам като член на друго обединение/ консорциум в настоящата обществена поръчка.
2. Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора.
3. Представяващият обединението/ консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума.
4. Всички членове на обединението/ консорциума се задължават да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
5. Като член на обединението/ консорциума в настоящата обществена поръчка няма да представям самостоятелна оферта по същата процедура.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Забележки:

Поръчка с предмет: “Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН”

По отношение на това дали е обединение или консорциум, деклараторът избира това обстоятелство, което ще декларира и посочва само него, а ненужното се зачертава.

Декларацията се попълва от представляващия, съгласно учредителния му акт или устав, всеки член на обединението/консорциума, участник в настоящата процедура, а в случай, че членовете са юридически лица — от техните представители съгласно чл.47, ал. 4 от ЗОП.

Дата: _____ 2015г.

Декларатор: _____
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за подизпълнители по Чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП

Подписаният.....
(трите имена)
.....
(данни по документ за самоличност)
в качеството си на
(длъжност)
на участник
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

При възлагане на обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

няма да ползвам/ще ползвам подизпълнител
(ненужното се зачертава)

Подизпълнителя/-ите, който ще ползвам е/са:

Подизпълнител №1:
.....
(наименование на подизпълнителя)
Представяван от
(трите имена)
.....
(данни по документ за самоличност)
.....
(адрес)
в качеството си на
(длъжност)
Подизпълнител №2:
.....
(наименование на подизпълнителя)
представяван от
(трите имена)
.....
(данни по документ за самоличност)
.....
(адрес)

в качеството си на

(*длъжност*)

1. Подизпълнител № 1 ще изпълнява % от общата стойност на обществената поръчка, и работата му ще обхваща следните дейности от обществената поръчка:

.....
.....

2. Подизпълнител № 2 ще изпълнява % от общата стойност на обществената поръчка, и работата му ще обхваща следните дейности от обществената поръчка:

.....
.....

Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Забележки:

Декларацията се попълва и подписва от представляващия участника съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП. Когато участникът е обединение се попълва и подписва от представляващия обединението.

Дата:
(дата на подписване)

Декларатор:.....
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Подписаният
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ:

че **съм съгласен** да участвам в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

като подизпълнител на

.....
(наименование на участника)

Дейностите, които ще изпълнявам като подизпълнител, са:

.....
(изброете конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)

Дял на участие %
(посочва се единствено % от общата стойност на поръчката)

Запознат съм, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта. Запознат съм също така и с изискванията на Чл.47, ал.8 и Чл.56, ал.2 от ЗОП и с документацията за участие.

Известна ми е отговорността по Чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Забележки:

Настоящата декларация се попълва и подписва от лицето, което официално представлява подизпълнителя пред трети страни за всякакви цели.

Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.

Дата:
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ната, от гр.,
адрес, ЕГН:, л.к. №:
....., изд. на от,
в качеството си на

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява — напр. изпълнителен директор, управител и др.)

на
(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление:
вписано в търговския регистър при съд, ф.д. №
от г./ Агенция по вписванията, с БУЛСТАТ/ЕИК, участник
в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.16, ал.8 от ЗОП с
предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение
№ Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието и приемам без възражения клаузите на проекта на договора, приложен в документацията за настоящата обществена поръчка, и изразявам готовност за подписването му в случай, че бъде избран за изпълнител.
Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Забележка:

Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника.

Дата:

(дата на подписване)

Декларатор:.....

(подпис и печат)

До
Институт по океанология
Българска академия на науките (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" №40, ПК 152

**СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ
НА УСЛУГИТЕ, ЕДНАКВИ ИЛИ СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА
ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ТРИ ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА
ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА**

Подписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____,
издаден на _____ от _____, с ЕГН _____, постоянен адрес

Във връзка с участието на _____
(посочете участника)

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваното от мен _____ (посочва се фирмата на участника), е изпълнило успешно през последните 3 години следните услуги:

№ по ред	Предмет на договора	Период на изпълнение на договора	Стойност на договора без ДДС	Кратко описание на извършените дейности по договора	Възложител адрес за контакт	Приложен документ
1	2	3	4	5	6	7

Дата: _____ 2015 г.

Декларатор: _____
(подпис и печат)

Към справката се прилагат доказателства за добро изпълнение съгл.чл.51 ал.1 от ЗОП под формата на удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, със свободен достъп, в който е публикувана информацията за доставката.

****За сходни с предмета на поръчката се приемат химични анализи на веществата, които ще се анализират в матрицата морска вода, описани в раздел II. т.2. от Техническата спецификация.***

До
Институт по океанология
Българска академия на науките (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" №40, ПК 152

ДЕКЛАРАЦИЯ
за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Подписаният/ата

.....
(трите имена)

данни по документ за самоличност

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

.....
(длъжност)

на

.....
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ – участник в процедура
за възлагане на обществена поръчка с предмет

"Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д – 33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.
2. За представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 НК за неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата/...../.....

Име и фамилия

Подпис (и печат)

До
Институт по океанология
Българска академия на науките (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул."Първи май" №40, ПК 152

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

Ви представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на поръчката:

1.Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложи в Техническата спецификация на настоящата поръчка.

2.В случай, че бъдем избрани за Изпълнител, приемаме описаните в **Раздел IV на Техническата спецификация** задължения на Изпълнителя.

3.Запознати сме и приемаме условията в Проект на договора - Образец 13.

4.В случай на приемане на офертата ни, Ние сме съгласни да бъдем страна Изпълнител при изпълнение на договора. Ние гарантираме, съгласуването на документацията за отчитане на извършената от нас услуга, предмет на поръчката, описана в **Раздел VI, т.1 на Техническата спецификация** с Възложителя - ИО-БАН.

5.В случай, че бъдем избрани за Изпълнител, ще изпълним химичните анализи, предмет на поръчката, в сроковете, зададени в **Раздел V на Техническата спецификация** както следва:

Приемаме срок за изпълнение на поръчката до

Приемаме срок за предаване на протоколите с резултатите от изпитването - не по-късно от 20 януари 2016 г.

6.До подписването на окончателен договор, това предложение и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Описание на дейностите по изпълнение на поръчката (*описанието трябва да съдържа като минимум изброените по-долу основни елементи*):

.....
.....

1. Изисквания на Изпълнителя, по отношение на условията за съхраняване или консервиране на пробите от Възложителя, съобразени с изискванията към методите за измерване;
2. Осигуряване на подходящи съдове и хладилни боксове за транспортиране, както и транспорт на пробите от Институт по океанология-БАН до Лабораторията, където ще се извърши анализът;
4. Начин и формат на предаване резултатите от на изпълнение на поръчката;

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

До
Институт по океанология
Българска академия на науките (ИО-БАН)
гр. Варна 9000,
ул. "Първи май" №40, ПК 152

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

ОТ.....

/име на участника/

за участие в обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето Ценово предложение:

1. За изпълнение на договора за услуга, така както е определена спецификацията ѝ в **Раздел II, т.2** и обхвата ѝ в **Раздел III на Техническата спецификация** на настоящата поръчка, предлагаме:

следната цена без ДДС: (.....) лева.

(с цифри)

(с думи)

2. Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложен в **Техническата спецификация** на настоящата поръчка.

3. Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в срок до, при спазване срока за изпълнението посочени в **Техническата спецификация**.

4. Гарантираме, че при така предложените от нас условия, в нашата цена на договора за услуга сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката необходими за допълнителен и помощен персонал, помощни материали, консумативи, оборудване, непредвидени разходи и др.

5. Приемаме предложената от Вас схема на плащанията по настоящата поръчка, а именно заплащането на цената на договора да се извършва, както следва:

- Първо плащане - 30% от цената договора, в размер налв. без ДДС, при подписване на договора.

- Второ плащане - 70% от цената от договора, в размер налв. без ДДС, при отчитане на извършената услуга, с одобрени протоколи от изпълнение на договора и становище от Комисията по изпълнение на договора, и получаване на издадена от Изпълнителя фактура.

6.Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на (.....) календарни дни, считано от датата за получаване на офертите съгласно обявлението за поръчката.

7.При несъответствие между сумата, написана с цифри и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

8.До подписването на окончателен договор, това предложение и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата _____/_____/_____

Име и фамилия _____

Подпис _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

ДОГОВОР № / 2015г.

Днес,2015 г., гр., между:

1. Институт по Океанология – БАН, представляван от Атанас Василев Палазов, адрес: гр. Варна, община Варна, област Варна, ул. „Първи май” № 40, ЕИК по БУЛСТАТ BG000080612, наричан за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

2....., представлявано от....., в качеството му на, със седалище и адрес на управление: гр., ул.,.....” №, с ЕИК (БУЛСТАТ):....., наричано за краткост Изпълнител, от друга страна,

на основание чл.41, ал.1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение №...../.....2015г. на за определяне на изпълнител на обществена поръчка, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу възнаграждение услугата, предмет на настоящия договор: *“Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д – 33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН, съгласно Техническата спецификация, която е неразделна част от настоящия договор.*

(2) Услугата, предмет на настоящия договор съгласно Техническата спецификация включва:

Анализ на веществата в матрицата морска вода, са както следва:

- **Приоритетни вещества/Priority substances**
Anthracene, Benzo(a)pyrene, Benzo(b)fluoranthene + Benzo(k)fluoranthene, Benzo(ghi)perylene + Indeno[1,2,3-cd]pyrene, Fluoranthene, Naphtalene, Atrazine, Di (2-ethylhexyl) phthalate (DEHP), Hexachlorobenzene, Pentachlorobenzene, Hexachlorobutadiene, Total DDT, p,p-DDT, Pb, Hg, Ni, Cd, Octylphenols, Tributyltin compounds

- **Специфични замърсители/Specific pollutants**

Petroleum hydrocarbons, Polychlorinated biphenyls (PCB28, 52, 101, 105, 118, 138, 153, 156, 180), Terbutryn, Ethilbenzen, DEP, DBP, Bisphenol A, Zn, Cu, Cr (VI), As, Al, Co, Li, Xylenes (p+m Xylene)

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото сключване.

(2) Настоящият договор е със срок на изпълнение от датата на сключване на договора до 30.01.2016 г.

(3) Промяна в сроковете на договора се допуска по изключение при условията на чл.43 от ЗОП.

(4) Срокът за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е не по-късно от 20.01.2016г. съгласно Раздел V, т.1. от Техническата спецификация.

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) За изпълнение на услугата по чл. 1 от настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, цена в размер на _____ / _____ / лв. без ДДС или _____ / _____ / лв. с ДДС.

(2) Тази цена не подлежи на изменение, освен в случаите, предвидени в чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

(3) Дейностите по настоящия договор се заплащат само със средствата, посочени в ал. 1, като „Цена на договора”.

(4) За извършване на дейностите, включени в обхвата на настоящия договор, Възложителят не дължи каквото и да е плащане при никакви условия извън цената по ал. 1.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. Плащанията се извършват в лева (BGN) с ДДС, след издадена от Изпълнителя и одобрена от Възложителя фактура.

Чл. 5. Плащанията се извършват с платежно нареждане по следната сметка на Изпълнителя в лева:

IBAN сметка: BIC код на банката: Банка:

Град/клон/офис: Адрес на банката:

Чл. 6. (1) Плащанията се извършват по следната схема: съгласно условията на чл.7 и чл.8 от настоящия договор.

(2) Всяко от плащанията се извършва в срок до 10 (десет) дни след представени одобрени протоколи за изпълнение на договора и становище от Комисията по изпълнение на договора и получаването на издадена от Изпълнителя фактура. В случай че представената фактура бъде

върната на Изпълнителя за корекции, този срок спира да тече до представянето на нова изрядна фактура.

Чл. 7. Първо плащане - 30% от цената договора, в размер налв. без ДДС, при подписване на договора.

Чл. 8. (1) Второ плащане - 70% от цената от договора, в размер налв. без ДДС, при отчитане на извършената услуга, с одобрени протоколи изпълнение на договора и становище от Комисията по изпълнение на договора и получаването на издадена от Изпълнителя фактура.

(2) Изпълнителят представя фактура за плащане в срок от 20 (двадесет) дни от получаването на известието от Възложителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. Възложителят има право:

(1). Да проверява изпълнението на договора по всяко време, без да затруднява работата на Изпълнителя;

(2). Да приеме извършената работа, ако тя съответства по обем, качество и срок на неговите изисквания, предвидени в Техническата спецификация;

(3). Да не приеме извършената работа, ако тя не съответства по обем, качество и срок на неговите изисквания и не може да бъде коригирана в съответствие с указанията му;

(4). Да изисква от Изпълнителя всякаква налична информация, свързана с предмета на настоящия договор и с неговото изпълнение;

(5). С писмо да указва на Изпълнителя необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите проблеми в хода на изпълнението на договора;

Чл. 10. Възложителят се задължава:

(1). Да заплати на Изпълнителя възнаграждение, в размера и по реда, определени в настоящия договор;

(2). Да предостави на Изпълнителя всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

(3). Да осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходими му за качествено изпълнение на работата;

(4). Да информира Изпълнителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, включително ако изпълнението на договора ще бъде спряно или предстои да бъде прекратено;

(5). Да съхранява и предаде на Изпълнителя пробите съобразени с изискванията на методите за измерване след пробонабирането;

(6). Да уведомява Изпълнителя за размера на сумата за съответните плащания.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното възнаграждение, съгласно условията, определени в настоящия договор;
2. да получава от Възложителя съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на този договор;

(2) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 12. (1) Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълнява качествено дейностите и задълженията, подробно описани в Техническата спецификация при условията и сроковете на настоящия договор.

2. Изпълнителят се задължава да предостави писмено предварително своите изисквания по отношение на условията за съхраняване или консервиране на пробите съобразени с изискванията към методите за измерване.

3. Изпълнителят поема Осигуряване на подходящи съдове и хладилни боксове за транспортиране, както и транспорт на пробите от Институт по океанология-БАН до Лабораторията, където ще се извърши анализът.

4. Да информира Възложителя за всички възникнали проблеми в хода на изпълнението и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

5. Да отстранява посочените от Възложителя недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.

6. Да се придържа към всички приложими норми, закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на договора.

7. Да не ползва възмездно правата върху предмета на договора без предварително съгласие от страна на Възложителя.

8. Да вземе всички необходими мерки лицата от екипа му и подизпълнителите му да не използват по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласяват пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала им известна при или по повод изпълнението на този договор.

9. Да действа лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата на професионалната етика, както и с необходимата дискретност. Той е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от Възложителя, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор.

10. Изпълнителят е длъжен да възстанови всички суми по нередности, констатирани по повод изпълнение на дейностите по този договор, заедно с дължимата законна лихва и други неправомерно получени средства.

11. Изпълнителят е длъжен незабавно да докладва на Възложителя за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност, свързани с изпълнението на този договор.

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ

Чл.13. (1) Изпълнителят изготвя и предоставя на Възложителя доклади и протоколи с резултатите от изпитването, съгласно Раздел VI, т.1 от Техническата спецификация, по посочените съдържание, обем в Раздел II, т. 2 и срока в Раздел V от Техническата спецификация.

Чл. 14. (1) Изпълнението на договора се приема от Комисия за приемане на изпълнението на договора, назначена от Възложителя със Заповед от Директора на ИО-БАН.

(2) Комисията преглежда резултатите от изпитването, и в 10 (десет)-дневен срок от получаване на протоколите по чл.13 (1) издава протокол за изпълнението, в който дава становище относно приемането или връщането му за корекции.

(3) В случай, че Комисията констатира неизпълнение, забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задължения на Изпълнителя, в протокола тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение, неговата стойност, предлага конкретен размер на неустойка и размер на сумата, която следва да се удържи от съответното плащане.

(4) След разглеждане на докладите за изпълнението на договора, както и протоколите по чл.13 (1), Комисията дава становище и по въпроса за приключване на изпълнението на договора и съответно за възстановяване или задържане на гаранцията за изпълнение.

(5) За своята работа Комисията изготвя протокол от заседанията си, който предава на Възложителя за утвърждаване и окончателен протокол за удостоверяване изпълнението или неизпълнението на настоящия договор.

(6) Възложителят в петдневен срок от изразяване на съответното становище уведомява писмено Изпълнителя дали докладът и протоколът с резултатите от изпитването са приети, или са върнати за корекции и какви са съответните забележки на Комисията.

(7) Всички решения и предложения на Комисията трябва да са мотивирани и придружени с доказателства, когато това е възможно и необходимо.

(8) Авторските права върху изработеното в рамките на този договор, както и съпътстващата го документация, в т.ч. и докладите, принадлежат на Възложителя.

VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15. При подписване на договора Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение в размер на 3% (три процента) от цената на договора без включен ДДС, възлизаща на (словом:.....) лева, под формата на банкова гаранция или по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка, клон: SG Експресбанк—клон Варна
Адрес на банката: „Владислав Варненчик” 92
Банкова сметка IBAN:BG07TTBB94003115068736

Банков код ВИС код: ТТВВВВ22

Чл. 16. (1) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 20 (двадесет) дни след приемането на изпълнението на договора въз основа на одобрен окончателен протокол от комисията за приемане на изпълнението, в който се предлага възстановяване на гаранцията.

(2) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

(3) Гаранцията за изпълнение се усвоява от Възложителя в следните случаи:

1. изпълнението е неточно, некачествено и/или не отговаря на изискванията на Възложителя;
2. в случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя;
3. Ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган – в този случай възложителят има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето по спора.
- (4) В случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свръх задължнялост, отнеме ѝ се лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

IX. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на договора като цяло, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер до 25% (двадесет и пет процента) от цената на договора.

(2) При пълно неизпълнение на договора Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената на договора, както и възстановяване на получените плащания.

(3) При частично неизпълнение на отделни задължения по договора от страна на Изпълнителя, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер до 25% (двадесет и пет процента) от стойността на съответното плащане.

(4) Възложителят не заплаща стойността на неизвършените от Изпълнителя дейности или части от тях.

(5) При забава при изпълнението на отделни задължения по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) на ден за всеки ден забава, но не повече от 25% (двадесет и пет процента) от стойността на съответното плащане.

(6) При неспазване на определения срок за изпълнение на договора като цяло Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% на ден за всеки ден забава, но не повече от 25% (двадесет и пет процента) от цената на договора.

(7) При формиране на съответното плащане Възложителят удържа стойността на неизвършените от Изпълнителя дейности или части от тях и съответната неустойка за неизпълнение или закъснение.

(8) За неизпълнение дадено задължение, Възложителят не удържа едновременно неустойка по ал.1 и ал.2 и неустойка по ал.3.

Чл. 18. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл. 19. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 20. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или лошо, забавено, или некачествено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна в 5 (пет)-дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(4) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(5) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието, в 5 (пет)-дневен срок, писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора, а ако не направи това, втората страна отправя писмено известие и искане първата страна да даде в срок не по-дълъг от 5 (пет) дни известие за възобновяване на изпълнението. Ако след изтичането и на този срок не се възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойка за неизпълнение.

(6) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила някое друго задължение, произтичащо от договора и пряко свързано с изпълнението на задължението, възпрепятствано от непреодолимата сила.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен в следните случаи:

1. С изтичане срока на договора по чл.2;
2. С изпълнението на възложената работа;
3. Възложителят има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, ако изпълнението не отговаря на Техническите спецификации и на Техническото предложение на Изпълнителя.

ХІІ. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 22. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени по пощата или по факс и са подписани от упълномощените лица. Валидни съобщения са и съобщения, направени по електронна поща и съдържащи информация от организационен характер, копия на заявления/становища от заинтересовани лица или друга оперативна информация без характер на указания към Изпълнителя относно изпълнението на договора.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на електронното съобщение (e-mail) – при изпращане по електронна поща;

Чл. 23. (1) Адреси за кореспонденция и данни на страните са:

За Възложителя:

ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ, БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ (ИО-БАН),
с адрес:

гр. Варна 9000

ул. „Първи май“, № 40

тел.: 052/370 484

факс: 052/370 483

Интернет адрес: <http://www.io-bas.bg/>, електронна поща: office@io-bas.bg

За Изпълнителя:

Адрес:....., тел., факс:, e-mail:

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 10 (десет)-дневен срок.

ХІІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не

постигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 25. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 26. Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.

Чл. 27. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.

Чл. 28. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на Изпълнителя, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от Възложителя като допълнение към Цената за изпълнение на договора.

Чл. 29. (1) Всяка от страните по договора е длъжна незабавно да уведоми другата страна при промяна на банковата си сметка.

(2) При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Чл. 30. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него, които имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане, следваща тази на самия договор:

1. Техническа спецификация на обществената поръчка;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

/...../

/...../

Образец №14

Приемно - Предавателен Протокол

Днес.....год. в гр.Варна, между страните:

фирма:	ИНСТИТУТ ПО ОКЕАНОЛОГИЯ — БАН, ГР. ВАРНА	
адрес:	Ул. "Първи май" №40	
ЕИК:	BG000080612	
Представляващ:	Проф. д-р Атанас Палазов	
наричан:	Приемаща Страна	Предаваща Страна
<p>се подписа настоящия Приемно - Предавателен Протокол по договор за "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"</p> <p>чл.1. Предаващата Страна предаде, а Приемащата Страна прие, както следва следните протоколи от извършени анализи:</p> <ol style="list-style-type: none">1.2.		
<p>чл.2. Приемащата Страна прие предаденото от Предаващата Страна без/със следните възражения по отношение на количество и качество. Забележка относно възраженията:</p>		
<p>чл.3. Протоколът се подписа в два еднакви екземпляра — по един за всяка от страните.</p>		
За предаващата страна: подпис		За приемащата страна: Подпис

Забележка: Когато Изпълнителят е декларирал участие на подизпълнител/и, той прилага към всеки подписан между него и ИО-БАН Приемно-предавателен протокол, за съответен етап от изпълнението на договора и подписан между Изпълнител и подизпълнител Приемно-предавателен протокол по образец № 15, с който е приета извършената от подизпълнителя работа.

Приемно - Предавателен Протокол		
Днес.....год. в гр.Варна, между страните:		
фирма:
адрес:
ЕИК:		
Представяващ:
наричан:	Приемаща Страна	Предаваща Страна
<p>се подписа настоящия Приемно - Предавателен Протокол по договор за "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"</p> <p>в качеството им на Изпълнител и Подизпълнител по договора:</p> <p>чл.1. Предаващата Страна предаде, а Приемащата Страна прие, както следва следните протоколи от извършени анализи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. <p>чл.2. Приемащата Страна прие предаденото от Предаващата Страна без/със следните възражения по отношение на количество и качество.</p> <p>Забележка относно възраженията:</p> <p>чл.3. Протоколът се подписа в три еднакви екземпляра — по един за всяка от страните и за Възложителя, в изпълнение на чл.45б ал.1 вр.чл.45а ал.1 ЗОП.</p>		
За предаващата страна:	За приемащата страна:	
Подпис	Подпис	

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ _____, ЕГН _____, в качеството ми на _____ (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява на _____ (посочва се фирмата на участника), ЕИК: _____ със седалище и адрес на управление _____ - участник /подизпълнител на _____ /член на обединение _____ (невярното се зачертава),

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представявания/ото от мен

а) е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но е налице изключение по чл. 4. т (посочва се конкретното изключение) от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

б) не е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

в) е дружестворегистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно:

(невярното твърдение се зачертава).

2. Представяваното от мен лице не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския регистър с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Представяваното от мен лице е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския регистър с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но е налице изключение по чл. 4. т (посочва се конкретното изключение) от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

(невярното твърдение се зачертава).

Известна ми е отговорността по чл. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици за неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата: г.

ДЕКЛАРАТОР:

Забележка:

Декларацията се представя при подписване на договора от избрания за изпълнител участник.

В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

Посочва се съответната точка от чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици са:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по [8, Закона за публичното предлагане на ценни книжа](#) или [Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране](#), и действителните собственици – физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на [Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения](#).

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

от Участник в процедура с предмет:

"Химичен анализ на проби от морски води, в изпълнение на Споразумение № Д-33-85/25.08.2015г. между МОСВ и ИО-БАН"

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Следната предоставена, във връзка с горесцитираната обществена поръчка информация има конфиденциален характер :

1..... на основание

2..... на основание

3..... на основание, представлява техническа/търговска тайна.

(описва се всяка информация от техническото предложение за изпълнение на поръчката, която според участника има конфиденциален характер, както и правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)

Същите да бъдат считани за конфиденциални, да бъдат пазени като такива, както и да не бъдат предоставяни или разгласявани на трети страни, с изключение на случаите в които, същите са изискани от Държавни органи.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от кандидати и участници посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите в които информацията е съгласно чл. 44 от ЗОП.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата: 2015 г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56 ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ата

(трите имена)

ЕГН, л.к. №....., издадена на от

....., адрес:,

в качеството си на,

регистрирано по ф.д. №..... на, ЕИК,

със седалище и адрес на управление:

ДЕКЛАРИРАМ:

че в настоящата оферта са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 2015 г.

Декларатор:

(подпис)