

АТЕСТАЦИОННА КАРТА ЗА НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ
(специалисти с висше и средно образование,
изпълняващи научно-технически задачи в ИО – БАН)

ЛИЧНИ ДАННИ (Попълват се от атестираното лице):

Име

Длъжност

Клас по Националната класификация на професиите и длъжностите в Р. Б-я

Образование / специалност

(средно, средно специално, бакалавър, магистър)

Секция / лаборатория / отдел

Трудов стаж в ИО (години)

КРИТЕРИИ ЗА АТЕСТИРАНЕ

Критерии А), Б), В): точки за атест. лице:
(Оценяват се от прекия ръководител на атестираното лице, по 3-степенна скала)

А) ПРОФЕСИОНАЛНИ КАЧЕСТВА

А.1. Творчески възможности:
(недостатъчни – 0 т., добри – 1 т., значителни – 2 т.)

А.2. Самостоятелност:
(недостатъчна – 0 т., добра – 1 т., значителна – 2 т.)

А.3. Инициативност:
(недостатъчна – 0 т., добра – 1 т., значителна – 2 т.)

А.4. Взаимоотношения и възможност за работа в екип:
(недостатъчни – 0 т., добри – 1 т., значителни – 2 т.)

Б) КАЧЕСТВА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАБОТАТА

Б.1. Трудова дисциплина:
(недостатъчна – 0 т., добра – 1 т., значителна – 2 т.)

Б.2. Отговорност:
(недостатъчна – 0 т., добра – 1 т., значителна – 2 т.)

Б.3. Ефективност при изпълнение на задачите:
(недостатъчна – 0 т., добра – 1 т., значителна – 2 т.)

**В) ДОПЪЛНИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И / ИЛИ ОБУЧЕНИЕ,
СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАБОТАТА**

В.1. Компютърна грамотност:
(недостатъчна – 0 т., добра – 1 т., значителна – 2 т.)

В.2. Ползване на чужд език при изпълнение на работата
(недостатъчно – 0 т., добро – 1 т., значително – 2 т.)

Данните по-долу (Критерий Г) се попълват от атестираното лице и се удостоверяват със съответни документи и подпис:

Г) УЧАСТИЯ В ПОМОЩ НА НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА, НАУЧНО-ОРГАНИЗАЦИОННА и УЧЕБНО-ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТИ в ИО и БАН

- Г.1. Участие в изследователски проекти
- 1.1. Академични, вкл. ЕБР (по 2 т./ год.):
 - 1.2. Национални (напр. с ФНИ) (по 4 т./ год.):
 - 1.3. Международни (финансирани от външни за България източници, без ЕБР) (по 6 т./ год.):
 - 1.4. Договорни задачи (по 3 т./ год.):
- Г.2. Участие в техническа подготовка на материали за публикации
- 2.1. За монографии (по 10 т./ бр.):
 - 2.2. За статии, публикувани в индексирани международни издания (по 3 т./ бр., или по 5 т./бр. с импакт-фактор или импакт-ранг):
 - 2.3. За статии в български списания, сб. трудове на нац. конф. и др. (по 2 т./ бр.):
- Г.3. Участие в техническа подготовка на доклади или постери за научни прояви (по 2 т./ бр.):
- Г. 4. Публикации
- 4.1. В списания с импакт фактор (по 20 т./бр.):
 - 4.2. В списания без импакт фактор (по 10 т./бр.):
- Г.5. Участие в научни експедиции:
- 5.1. с продължителност под 10 дни (по 2 т./бр.):
 - 5.2. с продължителност над 10 дни (по 4 т./бр.):
- Г.6. Участие при организиране на научни прояви
- 6.1. Като член на организационен комитет на национален научен форум (по 3 т./ бр):
 - 6.2. Като технически сътрудник на организационен комитет на национален научен форум (по 2 т./ бр):
 - 6.3. Като член на организационен комитет на международен научен форум у нас (по 5 т./ бр):
 - 6.4. Като технически сътрудник на международен научен форум у нас (по 4 т./ бр):
- Г.7. Доклади или постери на научни прояви
- 7.1.Национални (по 5 т./бр.):
 - 7.2.Международни/ с международно участие (по 10 т./бр.):
- Г.8. Цитирания
- 8.1. В списания с ИФ (по 6 т./бр.):
 - 8.2. В други списания (по 3 т./бр.):
- Г.9. Организационна дейност, като:
- 9.1. Секретар/протоколчик на секционни събрания (по 3 т. /брой/год.):
 - 9.2. Технически секретар на НС в ИО-БАН (по 5 т. /год.):
- Г.10. Изпълняване за повече от 1 седмица на други дейности, извън длъжностната характеристика (по 2 оценъчни точки на дейност/ на година (ако е приложимо).

(Например: предпечатна подготовка, коректури, разработка на дисертационен труд – брой

години в рамките на нормативно приетия срок; участие в изготвяне на експертизи , оценки, становища, рецензии и др.; участие в подготовка на подадени, но неприети проекти; научно-популярни статии)

ОБЩА ОЦЕНКА (сбор от получените точки) :

Ръководител секция:

Крайна оценка на атестационната комисия

Председател на атестационната комисия:

Членове: 1.	(Зам. Председател)
2.	(Секретар)
3.
4.

Получил:
(подпис на атестираното лице)

Дата:

Оценката на комисията се връчва на атестираното лице в 7 дневен срок и може да се обжалва пред Атестационната комисия в 7 дневен срок след датата на връчване.

Атестационната карта е утвърдена с решение на НС на ИО-БАН, Протокол №10/08.10.2025г.