

ДО  
ПРОФ. Д-Р ИНЖ. АТАНАС ПАЛАЗОВ  
И. Д. ДИРЕКТОР НА ИО-БАН

ДОКЛАД ЗА КОМАНДИРОВАНЕ

от .....

(име и длъжност)

УВАЖАЕМИ ПРОФЕСОР ПАЛАЗОВ,

Във връзка ..... е необходимо да бъде командирован: (име, презиме, фамилия, длъжност, месторабота):

1.....  
със задача(цел).....

до .....(населено място, област или обект за командировки в страната; държава и населено място за командировки в чужбина)

за периода от ..... до ..... - .....дни

при следните финансови условия:

Разходите се поемат от : .....

Дневни пари – в размер на  20 лв.;  40 лв.;  ..... евро (съгласно Приложение № 2 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина)

Квартирни пари – до.....лв./евро за една нощувка

Такса правоучастие .....лв.

Пътни - пътуването да стане с:  влак по маршрут.....;  самолет по маршрут.....;  автобус по маршрут.....;  ЛМПС: Марка....., Модел....., Рег. Номер....., вид гориво....., разходна норма на 100 км..... по данни на производител за комбиниран режим на движение, маршрут.....  служебен автомобил: Марка.....Модел.....Рег. №.....

Медицинска застраховка-.....лв.

Виза - .....лв.

Съгласувано с Ръководител проект:...../име, фамилия/

С уважение,

Дата:.....

Заявител.....

\*В доклада се мотивира необходимостта и целесъобразността на предстоящата командировка и свързаните с нея разходи с информация, включваща минимум горните данни. Ако се предвижда командироване на служител от друго ведомство, се прилага и Споразумителен протокол с организацията, работодател на лицето.