

УКАЗАНИЯ

За поемане на финансово задължение

При поемане на финансово задължение са предоставят:

При Разход

1. Попълнено предложение за поемане на финансово задължение
В реда: „Необходимостта от поемане на това задължение“ се посочва необходимостта от поемане на задължението, вида (материали; услуги; ремонт; командировки; хонорари и др.), документ : (договор, проформа, оферта, др.)
2. Съпътстващи документи: оферти, проформа фактури, доклад, договор.
3. След одобрение на разхода се предоставя фактура на финансовия контролър, за извършването му.

При Сключване на договор

1. Попълнено предложение за поемане на финансово задължение
В реда: Необходимостта от поемане на това задължение, се посочва необходимостта от сключване на договора.
2. Съпътстващи документи: проекто договор.